

ATA

Processo nº	Ata nº	Órgão Colegial
CM/2026/17	17/2026	Câmara Municipal

DADOS DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO

Tipo Convocatória:

Ordinária

Data:

14 de Setembro de 2026

Duração:

Início às 15:00 e fim às 17:30

Local:

Gabinete do Senhor Presidente

Presidida por:

CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS

Secretariada por:

Mafalda da Costa e Viseu Lopes Lírio

Nome completo	Tipo de membro	Presen te	Observações
Armando Manuel Aguiar Mateus	Membro com direito a voto	SIM	
CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	Membro com direito a voto	SIM	
Marco Isidro Hipólito Proença	Membro com direito a voto	NÃO	Por motivos de consulta
Paulo Jorge Pereira Pinto	Membro com direito a voto	SIM	
Soraia Alexandra Loureiro Pinto	Membro com direito a voto	SIM	



Verificadas as presenças e o respetivo quórum da sessão, o Presidente abriu a sessão, procedendo à deliberação sobre os assuntos constantes da Ordem do Dia.

A) PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

Assuntos gerais de interesse para a autarquia

- 1 - Por questões de ordem técnica, a reunião teve lugar no Gabinete do Senhor Presidente.
- 2 - O Senhor Vereador Marco Proença encontra-se ausente por motivos de consulta.
- 3 - Verificada a existência de quórum, o Sr. Presidente da Câmara declarou aberta a reunião às quinze horas.

B) ORDEM DO DIA

Processo 45/2025. Proc. n.º F3.329.2.DTOU.36.24: Empreitada de “Construção de Habitação Multifamiliar na Rua Nova do Cemitério - ELH” - Aprovação dos Planos de Trabalhos, Pagamentos, Mão-de-obra e Equipamentos

Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“Proc. n.º F3.329.2.DTOU.36.24

Local: **Sernancelhe**

Assunto: **Aprovação dos Planos de Trabalhos, Pagamentos, Mão-de-obra e Equipamentos - Empreitada de “Construção de Habitação Multifamiliar na Rua Nova do Cemitério - ELH”**



1. Relativamente ao assunto em epígrafe, tenho a informar:

1.1 Na sequência da aprovação da 2ª prorrogação do prazo da execução da empreitada, o Adjudicatário foi notificado para apresentar os Planos de Trabalhos, de mão de obra, de Equipamentos e de Pagamentos, adaptados ao novo prazo aprovado.

1.2 Os referidos planos foram apresentados, via email a 24/07, com o ofício V/ Refª 04/2026-AA, acompanhado de exposição relativa aos fundamentos da prorrogação, (Anexo II). Tendo a prorrogação já sido objeto de decisão, a presente apreciação circunscreve-se à verificação da adequação dos elementos apresentados ao prazo de execução atualmente em vigor.

1.3 No entanto, tendo-se verificado que o plano de trabalhos apresentado não refletia a execução real da obra, nomeadamente, física e financeira, foi solicitada a respetiva correção. Em 31/07/2026 foram apresentados o plano de trabalhos, plano de equipamentos, plano de mão de obra, plano de pagamentos e cronograma financeiro corrigidos. Contudo, após análise dos elementos apresentados, foram ainda identificadas algumas incongruências, tendo os mesmos sido novamente objeto de reformulação. Em 02/09/2026 foram rececionados os planos com as respetivas correções (Anexo I).

1.4 Da análise efetuada resulta que os elementos apresentados se encontram ajustados ao novo prazo de execução, permitindo o acompanhamento da empreitada quanto à sequência dos trabalhos, prazos parciais e meios previstos, em conformidade com o artigo 361.º do CCP. O Plano de Pagamentos encontra-se articulado com o Plano de Trabalhos, nos termos do artigo 361.º-A do CCP.

1.5 As considerações constantes da exposição apresentada pelo Adjudicatário relativas aos fundamentos da prorrogação não relevam para a presente apreciação, não alterando a decisão anteriormente proferida.

2. Face ao exposto, propõe-se:

2.1. A aprovação dos Planos de Trabalhos, de Mão-de-Obra, de Equipamentos e de Pagamentos apresentados pelo Adjudicatário, tendo em consideração o prazo de execução atualmente em vigor, e comunicar ao Adjudicatário a respetiva aprovação.

2.2. A comunicação ao Adjudicatário que a aprovação dos referidos planos não prejudica o direito do Dono da Obra, de caso se verifique atraso na conclusão da obra por facto imputável ao empreiteiro, aplicar as sanções contratuais legalmente previstas, designadamente a sanção prevista no artigo 403.º do CCP, sem prejuízo da verificação dos respetivos pressupostos legais e contratuais.

À consideração Superior, para deliberação da Câmara Municipal,”

Resolução:



A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar os Planos de Trabalhos, de Mão-de-Obra, de Equipamentos e de Pagamentos apresentados pelo Adjudicatário, tendo em consideração o prazo de execução atualmente em vigor, e comunicar ao Adjudicatário a respetiva aprovação, bem como que a aprovação dos referidos planos não prejudica o direito do Dono da Obra de, caso se verifique atraso na conclusão da obra por facto imputável ao empreiteiro, aplicar as sanções contratuais legalmente previstas, designadamente a sanção prevista no artigo 403.º do CCP, sem prejuízo da verificação dos respetivos pressupostos legais e contratuais, nos termos da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 1. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0571 [Inf. técnica _Planos trabalhos-2.^aprorrogação v2]

Processo 5107/2025. Proc. n.º F2.40.3.DTOU.94.25: Empreitada de “Construção do reservatório de compensação da Lapa e respetiva ligação” - Aprovação do plano de trabalhos modificado		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“Proc. n.º **F2.40.3.DTOU.94.25**

Local: **Lapa**

Assunto: **Empreitada de “Construção do reservatório de compensação da Lapa e respetiva ligação” _ Aprovação do plano de trabalhos modificado**

1 - Relativamente ao assunto em epígrafe, tenho a informar:

1.1 A presente obra foi consignada à empresa **Gualdim Anciães Amado & Filhos, Lda.**, em 30 de janeiro de 2026 e o plano de segurança e saúde foi aprovado em 13/02/2026, para ser



executada, contratualmente dentro do prazo de 365 dias, pelo valor de **285.334,21 €** duzentos e oitenta e cinco mil, trezentos e trinta e quatro euros e vinte e um cêntimos), fixando-se a data de conclusão da empreitada em 17/02/2027.

1.2 Tendo-se verificado que a empreitada apresentava um desvio de cerca de 4 meses em relação ao plano de trabalhos, em 24/07/2026 foi o empreiteiro **Gualdim Anciães Amado & Filhos, Lda** notificado via email para apresentar no prazo de 10 dias, nos termos do artigo 404.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), o plano de trabalhos modificado, adotando as medidas de correção que sejam necessárias à recuperação do atraso verificado.

1.3 Foram apresentados os planos, via email a 04/08/2026, tendo-se verificado que o plano de trabalhos apresentado não refletia a execução real da obra, nomeadamente, física e financeira, foi solicitada a respetiva correção. Em 03/09/2026 foram apresentados o plano de trabalhos, plano de equipamentos, plano de mão de obra, plano de pagamentos e cronograma financeiro corrigidos (Anexo I).

1.4 Constata-se que o plano de trabalhos modificado entregue pelo empreiteiro (Anexo I), não implica a alteração do preço contratual, respeita o prazo de execução da empreitada e dele não resulta prejuízo para a obra ou prorrogação dos prazos de execução. No entanto, foram necessárias alterações aos prazos parciais inicialmente definidos no plano de trabalhos aprovado bem como o reforço dos meios para adequar o planeamento ao estado atual de execução da empreitada.

2 - ENQUADRAMENTO LEGAL DO PLANO DE TRABALHOS AJUSTADO

2.1 A apresentação do Plano de trabalhos modificado está legalmente enquadrada no artº 404 do CCP.

2.2 Estipula o nº 2 do artº 14º do Decreto-Lei n.º 6/2004 de 06 de Janeiro, na atual redação, que “Quando se verifique atraso por facto imputável ao empreiteiro, os indicadores económicos a considerar na revisão de preços são os correspondentes ao período em que os trabalhos por ela abrangidos deveriam ter sido executados, exceto quando o C (índice t) resultante desse cálculo for inferior ao que resultaria da aplicação dos indicadores económicos do mês em que os trabalhos foram efetivamente executados, caso em que deve ser considerado o C (índice t) de menor valor.”

2.3 Tendo em consideração que o empreiteiro é responsável pelo desvio injustificado do plano de trabalhos, a revisão de preços ordinária será calculada nos termos do explanado no ponto 2.2 desta informação.

2.4 Refere o nº6 da cláusula 9 do Caderno de Encargos que “..., o plano de trabalhos modificado apresentado pelo empreiteiro deve ser aceite pelo dono da obra desde que dele não resulte prejuízo para a obra ou prorrogação dos prazos de execução.”



2.5 Estipula o nº7 da cláusula 9 do Caderno de Encargos que “Sempre que o plano de trabalhos seja modificado, deve ser feito o consequente reajustamento do plano de pagamentos.”

3 -CONCLUSÃO

3.1 Face ao exposto, propõe-se:

3.1.1 A aprovação do plano de trabalhos modificado e correspondentes planos de mão-de-obra, equipamentos, pagamentos e cronograma financeiro em anexo.

3.1.2 Em caso de aprovação do plano de trabalhos modificado, a notificação ao empreiteiro **Gualdim Anciães Amado & Filhos, Lda** desse facto, com indicação do mencionado nos pontos 2.2 e 2.3 da presente informação.

À consideração superior para deliberação do órgão competente (Câmara Municipal),”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar o plano de trabalhos modificado e correspondentes planos de mão-de-obra, equipamentos, pagamentos e cronograma financeiro, e a sua notificação ao empreiteiro Gualdim Anciães Amado & Filhos, Lda., com indicação do mencionado nos pontos 2.2 e 2.3 da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 2. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0577 [Informação Técnica_Aprovação PT modificado]

Processo 2671/2025. Proc. n.º F2.6.1.25.1.DTOU.55.25: Empreitada de "Construção da adutora entre Caria, Tabosa do Carregal e Carregal - Auto de reinício dos trabalhos		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:



Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Auto com o seguinte teor:

“AUTO DE REINÍCIO DOS TRABALHOS

Empreitada de “**Construção da Adutora entre Caria, Tabosa do Carregal e Carregal**”, adjudicada à firma **Terraplanagens Oliveira & Sequeira, Lda**.

Aos dois dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, procedeu-se à vistoria da mesma, com vista ao reinício dos trabalhos.

Tendo cessado as razões que originaram a suspensão dos trabalhos a que se refere o auto de suspensão dos trabalhos, de seis de maio de dois mil e vinte e seis, devem os mesmos ser imediatamente reiniciados.

A suspensão dos trabalhos originou uma interrupção na frente de trabalhos, indicada no auto de suspensão no período de cento e dezanove dias, sendo que resulta numa prorrogação do prazo de execução da obra por igual período, vinculando o prazo de conclusão da empreitada até doze de outubro de dois mil e vinte e seis.

E, não havendo mais nada a tratar, foi lavrado o presente auto que, depois de lido e julgado conforme, vai ser assinado pelas pessoas que nele intervieram.

PELO MUNICÍPIO DE SERNANCELHE

(Hugo Salgado)

PELO REPRESENTANTE DO ADJUDICATÁRIO

(José Carlos Sequeira)”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** homologar o auto de reinício dos trabalhos, referente à empreitada “Construção da Adutora entre Caria, Tabosa do Carregal e Carregal”.

Documentos anexos:

- Anexo 3. Auto de reinicio_signed_signed

Processo 3031/2025. Proc. n.º F2.6.1.54.5.DTOU.65.25: Fornecimento e instalação de contadores inteligentes em várias freguesias do concelho de Sernancelhe - Auto de reinício dos trabalhos

Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	



Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Auto com o seguinte teor:

“AUTO DE REINÍCIO DOS TRABALHOS

Aquisição de Bens de “**Fornecimento e instalação de contadores inteligentes em várias freguesias do concelho de Sernancelhe**”, adjudicada à empresa **Enermeter - Sistemas de medição Unipessoal, Lda.**

Aos dois dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, procedeu-se à realização de uma reunião no Município, com vista ao reinício da execução do contrato.

Tendo cessado as razões que originaram a suspensão da execução a que se refere o auto de suspensão dos trabalhos, de vinte de julho de dois mil e vinte e seis, deve a mesma ser imediatamente reiniciada.

A suspensão da execução originou uma interrupção, indicada no auto de suspensão no período de quarenta e quatro dias, sendo que resulta numa prorrogação do prazo de execução por igual período.

E, não havendo mais nada a tratar, foi lavrado o presente auto que, depois de lido e julgado conforme, vai ser assinado pelas pessoas que nele intervieram.

PELO MUNICÍPIO DE SERNANCELHE

(Hugo Salgado)

PELO REPRESENTANTE DO ADJUDICATÁRIO

(Fábio Fernandes)”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** homologar o auto de reinício dos trabalhos, referente à aquisição de bens de “Fornecimento e instalação de contadores inteligentes em várias freguesias do concelho de Sernancelhe”.



Documentos anexos:

- Anexo 4. Auto de reinício

Processo 578/2025. Proc. n.º F3.252.2.DTOU.10.25: Empreitada “Requalificação do Recinto de Festas de Ponte do Abade - Fase 1” - Proposta de trabalhos complementares n.º 2		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“Proc. n.º **F3.252.2.DTOU.10.25**

Local: **Ponte do Abade**

Assunto: **Proposta de trabalhos complementares n.º2 referentes à empreitada “Requalificação do Recinto de Festas de Ponte do Abade - Fase 1”**

Relativamente ao assunto em epígrafe, tenho a informar:

1 - Em 21/05/2025 foi consignada a empreitada “**Requalificação do Recinto de Festas de Ponte do Abade - Fase 1**” no valor de **177.980,47€** (cento e setenta e sete mil, novecentos e oitenta euros e quarenta e sete cêntimos), à empresa **José Francisco Caseiro - Unipessoal, Lda.**, para ser executada no prazo de 270 dias.

2 - A comunicação da aprovação do Plano de Segurança e Saúde, foi efetuada a 27/06/2025, sendo a data prevista para a conclusão da obra em 26/03/2026.

3 - Em 27/03/2026 foi aprovada a 1.ª prorrogação de 45 dias, definindo como término da empreitada o dia 10/05/2026.

4 - Em 24/04/2025, foi aprovada a 2.ª prorrogação de 30 dias, referente à execução de trabalhos complementares n.º1, definindo como término da empreitada o dia 09/06/2026.



5 - Em 15/06/2026 foi aprovada a 3.^a prorrogação de 30 dias, definindo como término da empreitada o dia 09/07/2026.

6 - Em 23/07/2026 foi aprovada a 4.^a prorrogação de 30 dias, definindo como término da empreitada o dia 08/08/2026.

7 – Em 05/08/2026 a empreitada foi suspensa, devido a alterações ao projeto.

8 - TRABALHOS COMPLEMENTARES

8.1 – Arranjos exteriores

O projeto não contempla a delimitação do acesso ao recinto de festas, pelo que o Dono de obra pretende efetuar a delimitação com o recurso a pilaretes extraíveis na zona de acesso a viaturas e bancos/floreiras na restante zona, conforme desenho no anexo I. Os trabalhos inerentes na execução desta atividade atingem o montante total **3.528,00€** (três mil e quinhentos e vinte e oito euros), conforme descrição no artigo 16.1.1 do mapa de trabalhos complementares com preços de contrato em anexo e os artigos 1.1 e 1.2 do mapa de trabalhos complementares com preços acordados em anexo, onde os preços apresentados pelo adjudicatário encontram-se dentro dos preços de mercado.

8.2 – Cobertura de poço existente

O Dono de obra pretende instalar uma cobertura sobre o poço existente no recinto, visto que a existente não oferece condições de segurança. A cobertura proposta será uma estrutura metálica conforme pormenor no anexo II. Os trabalhos inerentes na execução desta atividade atingem o montante total **3.900,00€** (três mil e novecentos euros), conforme descrição no artigo 2.1 do mapa de trabalhos complementares com preços acordados em anexo, onde o preço apresentado pelo adjudicatário encontra-se dentro dos preços de mercado.

9 - SITUAÇÃO DA OBRA:

9.1 - Valor de adjudicação: **177.980,47€**

9.2 - Valor referente a trabalhos complementares aprovados anteriormente: **13.248,10€**

Valor referente a trabalhos complementares propostos nesta data: **7.428,00€**, que correspondem a **4,17%** do preço contratual.

10 – ENQUADRAMENTO DOS TRABALHOS COMPLEMENTARES:

10.1 – Os trabalhos complementares no valor de **7.428,00€** (sete mil, quatrocentos e vinte e oito euros), descritos no ponto 8, que correspondem a **4,17%** do preço contratual, encontram-se em conformidade com as condições legais estipuladas nas alíneas a) e b) do n.º 2 do artigo 370º do CCP, considerando que a mudança do cocontratante não é viável por razões



económicas ou técnicas, designadamente em função da necessidade de assegurar a permutabilidade ou interoperabilidade com equipamentos, serviços ou instalações existentes, além de que, a mesma implicaria um aumento considerável de custos para o dono da obra. O valor destes trabalhos complementares incluindo o de anteriores trabalhos, não excede 50% do preço contratual inicial, estando em conformidade com o estipulado no n.º4 do artigo 370.º do CCP.

10.2 – O prazo para execução dos trabalhos complementares é de 30 dias (cfr. a) e b) do n.º1 do art.º 373º do CCP), havendo lugar à execução de trabalhos complementares, o prazo de execução da obra é proporcionalmente prorrogado de acordo com aos prazos definidos nos termos do disposto no art.º 373º do CCP. (cfr. n.º 1 do artigo 374º do CCP).

10.3 – O empreiteiro tem direito à revisão de preços ordinária sobre os trabalhos complementares aprovados, nos termos do estipulado no artigo 382.º do CCP e no artigo 11.º do Decreto-Lei n.º6/2002, de 06/01, na sua atual redação.

11 - RESPONSABILIDADE PELOS TRABALHOS COMPLEMENTARES (Artº 378º CCP)

11.1 -Responsabilidade do Dono de Obra

11.1.1 - O dono de obra é responsável pelo pagamento dos trabalhos complementares cuja execução ordene ao empreiteiro (cfr. n.º1 do artº 378º CCP).

12 - PROPOSTA:

12.1 - Face ao exposto, propõe-se:

12.1.1 - A aprovação dos trabalhos complementares expostos no ponto 8, no valor de 7.428,00€ (sete mil, quatrocentos e vinte e oito euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, de acordo com os mapas dos anexos III e IV.

12.1.2 - Em caso de aprovação dos trabalhos complementares mencionados no ponto anterior, a ordenação ao empreiteiro da sua execução (cfr. n.º 1 do artº 371º CCP).

12.1.3 - A aprovação da prorrogação do prazo de execução da obra em **30 dias**, caso sejam aprovados os trabalhos complementares.

À Consideração Superior.”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar os trabalhos complementares expostos no ponto 8 da informação técnica, no âmbito da empreitada “**Requalificação do Recinto de Festas de Ponte do Abade - Fase 1**”, no valor de **7.428,00€ (sete mil,**



quatrocentos e vinte e oito euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, de acordo com os mapas dos anexos III e IV, e a ordenação ao empreiteiro da sua execução, bem como aprovar a prorrogação do prazo de execução da obra em **30 (trinta) dias**.

Documentos anexos:

- Anexo 5. Informação nº - 03-09-2026 Trabalhos complementares
- Anexo 6. pc 1646

Processo 1691/2025. Proc. n.º F3.308.2.DTOU.38.25: Empreitada "Intervenção para a envolvente à torre do relógio em Fonte Arcada" - Auto de receção provisória		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Auto com o seguinte teor:

“AUTO DE RECEÇÃO PROVISÓRIA

(Nos termos do artigo n.º 395º do CCP)

Empreitada de “**Intervenção para a envolvente à Torre do Relógio em Fonte Arcada**”, adjudicada à empresa **FFR – Construções, Lda.**, no valor de **118.587,84€** (cento e dezoito mil, quinhentos e oitenta e sete euros e oitenta e quatro centavos) e trabalhos complementares no valor de **2.894,45€** (dois mil, oitocentos e noventa e quatro euros e quarenta e cinco centavos).

Aos **31** dias do mês de **agosto** do ano de **dois mil e vinte e seis** no local dos trabalhos acima designados, compareceram, a Eng.^a Magda Simões, Sr. Pedro Mateus como representantes da Câmara Municipal de Sernancelhe e o Eng.º João Santos, como representante do adjudicatário, para procederem ao exame de todos os trabalhos desta obra, com vista à receção provisória.



Tendo-se vistoriado a obra e verificado que a mesma se encontra em harmonia com as cláusulas estipuladas e se encontram cumpridas as obrigações contratuais e legais, deliberaram considerá-la em condições de ser aceite provisoriamente.

Verifica-se ainda que foi executado o plano de prevenção e gestão de resíduos de construção e demolição.

E, não havendo mais nada a tratar, foi lavrado o presente auto que, depois de lido e julgado conforme, vai ser assinado pelas pessoas que nele intervieram.

(Magda Simões)

(Pedro Mateus)

(João Santos)”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** homologar o auto de receção provisória, referente à empreitada de “Intervenção para a envolvente à Torre do Relógio em Fonte Arcada”.

Documentos anexos:

- Anexo 7. Auto de receção provisória

Processo 2429/2025. Proc. n.º F3.93.3.DTOU.DTOU.44.25: Empreitada de "Requalificação da antiga EB1 de Sernancelhe" - Auto de receção provisória		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Auto com o seguinte teor:

“AUTO DE RECEÇÃO PROVISÓRIA



(Nos termos do artigo n.º 395º do CCP)

Empreitada de “**Requalificação da antiga EB1 de Sernancelhe**”, adjudicada à firma **SL3D, Lda.**, pela importância de **349.980,79€** (trezentos e quarenta e nove mil, novecentos e novecentos e oitenta euros e setenta e nove cêntimos), à qual acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Aos **vinte e oito** dias do mês de **agosto** do ano de **dois mil e vinte e seis** no local dos trabalhos acima designados, compareceu, a Eng.^a Lucinda Silva, como representante da Câmara Municipal de Sernancelhe e Eng. Samuel Pina, como representante do adjudicatário, para procederem ao exame de todos os trabalhos desta obra.

Tendo-se vistoriado a obra, verificou-se que a obra está em condições de ser recebida e que foram cumpridas as obrigações contratuais e legais do empreiteiro de forma integral e perfeita.

Verificou-se ainda que foi executado o plano de prevenção e gestão de resíduos de construção e demolição.

E, não havendo mais nada a tratar, foi lavrado o presente auto que, depois de lido e julgado conforme, vai ser assinado pelas pessoas que nele intervieram.

Lucinda Silva
Samuel Pina”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** homologar o auto de receção provisória, referente à empreitada de “Requalificação da antiga EB1 de Sernancelhe”.

Documentos anexos:

- Anexo 8. Auto Recepção provisória_signedsigned
- Anexo 9. Guias entrega resíduos

Processo 2106/2025. Atribuição/alteração do número de polícia – Rua do Cemitério Novo		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor



Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“INFORMAÇÃO

1 __PRETENSÃO

1.1 Através de informação verbal, e após diversas reuniões de trabalho tidas com os CTT's, solicita a União de Freguesias de Sernancelhe e Sarzeda, a correção da toponímia em diversas ruas da freguesia, considerando por um lado os recorrentes constrangimentos ocorridos com a correspondência enviada pelo CTT aos munícipes, e por outro a falta de denominação de ruas e numeração de portas.

1.2 Enumeram-se as alterações/correções solicitadas:

1.2.1 Na sequência da informação anteriormente elaborada com o processo n.º 2106/2025 e aprovada em reunião de câmara com a data da reunião de 12/09/2025, para efeitos de aprovação da toponímia e atribuição dos respetivos números de polícia na Rua do Cemitério Novo, foi então prevista a atribuição dos números de polícia 1, 2, 3, 4, 4A, 4B, 4C, 4D, 4E, 4F, 5, 6, 6A, 6B, 6C, 6D, 7, 8, 9, 10, 11, 12A, 12B, 13 e 14.

Entretanto, na sequência da construção do edifício, e após verificação das suas características e acessos, constatou-se que o mesmo dispõe de uma única entrada/acesso principal, não existindo, assim, entradas autónomas que justifiquem a atribuição de dois números de polícia distintos.

Deste modo, atendendo a que o edifício possui apenas uma entrada, considera-se adequado que lhe seja atribuído um único número de polícia, correspondente ao n.º 4 da Rua do Cemitério Novo, não devendo ser considerado o anteriormente previsto n.º 6, tal qual como atribuição das fracções 4A, 4B, 4C, 4D, 4E, 4F, 6A, 6B, 6C e 6D.

Face ao exposto, propõe-se que seja retificada a anterior proposta/informação, passando a constar como número de polícia do referido edifício o n.º 4 da Rua do Cemitério Novo, ficando sem efeito a atribuição do n.º 6, 6A, 6B, 6C, 6D, 4A, 4B, 4C, 4D, 4E e 4F.

1.2.2 Atribuição da toponímia na Rua do Cemitério Novo (4), sendo as fracções do edifício atribuídas conforme aprovado em projeto, anexo planta de localização;



2_ENQUADRAMENTO LEGAL

2.1 Nos termos das alíneas ss) e tt) do n.º1 artigo 33º do anexo I à Lei n.º 75/20213, de 12 de setembro, na sua atual redação, compete à câmara municipal “*Estabelecer a denominação das ruas e praças das localidades e das povoações, após parecer da correspondente junta de freguesia;*” e “*Estabelecer as regras de numeração dos edifícios*”;

2.2 Contudo, o código de posturas municipais, refere no artigo 59º, refere que “*A denominação de ruas e numeração de portas para a via pública, são da exclusiva competência da Câmara Municipal, podendo haver delegações nas respetivas juntas de freguesia.*” (sublinhado nosso).

2.3 Por outro lado, as regras de numeração dos edifícios constam da postura sobre numeração policial, aprovado em reunião ordinária da Câmara, realizada em 11 de junho de 1991, e em sessão ordinária da Assembleia Municipal realizada em 21 de junho de 1991, que se anexa.

3_APRECIAÇÃO

Os regulamentos municipais nada referem quanto à alteração de topónimos, especificando apenas a competência da sua atribuição, contudo não se vislumbra qualquer inconveniente da parte técnica, na proposta apresentada.

4_CONCLUSÃO

Atento ao explanado nos pontos 2.1 a 2.3, entendemos que a câmara municipal deve avocar as competências prescritas alíneas ss) e tt) do n.º1 artigo 33º do anexo I à Lei n.º 75/20213, de 12 de setembro, na sua atual redação, e deliberar sobre as propostas enumeradas no ponto 1.2 da presente informação.

À consideração superior.”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** retificar a a anterior proposta aprovada em reunião do órgão executivo de 12 de setembro de 2025, passando a constar como número de polícia do referido edifício o n.º 4 da Rua do Cemitério Novo, ficando sem efeito a atribuição do n.º 6, 6A, 6B, 6C, 6D, 4A, 4B, 4C, 4D, 4E e 4F, nos termos da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 10. informação 25092026

Processo 3075/2026. Processo de Edifício em Ruínas		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples



A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“Fiscalização Municipal Informação nº 36/2026

Assunto : Edifício em ruínas.

Local : Rua da Maltaria - Sernancelhe.

Proprietários : Lucília Lopes Carreira da Fonseca e Constantino Lopes.

Aos onze dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, pelas dezasseis horas, em ação de fiscalização no local acima citado, verifiquei que:

Os proprietários do edifício não executaram as obras que lhe foram comunicadas, não dando por isso cumprimento ao teor do auto de vistoria nº 1/2023 de 11 de janeiro.

Face a esta situação, pode a Câmara Municipal, tomar posse administrativa do imóvel, para lhe dar execução imediata, nos termos do nº 1 do artigo 91º do D.L. nº 555/99 de 16 de dezembro, na sua redação atual.

Em anexo fotografias.

Sernancelhe, 12 de agosto de 2026

O Fiscal

(José Manuel T. Correia)”









Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar a tomada de posse administrativa do imóvel a que se refere a informação técnica, de forma a dar execução imediata às obras necessárias, nos termos do número 1 do artigo 91.º do Decreto-Lei nº 555/99, de 16 de dezembro.

Documentos anexos:

- Anexo 11. Informação nº 36-2026
- Anexo 12. Proc. nº 1-2022

Processo 649/2026. Submissão da Redação Final do Projeto de Alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe

Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor



Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“INFORMAÇÃO TÉCNICA

O Presidente da Câmara Municipal, em 22/04/2026, deliberou dar início a um procedimento de alteração do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais, sob proposta dos serviços técnicos.

Nos termos do artigo 98.º do novo Código do Procedimento Administrativo (CPA), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro, o início do procedimento, aprovado pela Câmara Municipal, foi publicitado, através de Aviso assinado pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal, em 08 de julho de 2026, na Internet, no sítio institucional do Município de Sernancelhe, sem que se tenha verificado a constituição de interessados ou a apresentação de quaisquer contributos.

Em reunião ordinária realizada em 26 de junho de 2026, sob a proposta de resolução PR/2026 /1506, deliberou a Câmara Municipal aprovar o projeto de alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe.

A alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe tem por objetivo primeiro a sua harmonização com os procedimentos e designações da mais recente versão do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação.

Em simultâneo, procede-se à correção da redação em alguns aspetos, assim como à atualização e aditamento de taxas. As alterações decorrem da necessidade de atualização de preços face ao aumento dos custos associados aos serviços em causa, aumento que até ao momento da Câmara Municipal tem suportado, mas que importa refletir para o público.

Por outro lado, e com o objetivo de simplificação regulamentar e administrativa, procede-se à integração, neste regulamento, das taxas associadas à urbanização e edificação, através da trasladação dos Capítulos V e VI do Regulamento de Edificação e Urbanização e Taxas (Regulamento n.º 38/2006, de 22 de novembro, com a fórmula de cálculo da Taxa Municipal de Urbanização constante do Regulamento n.º 316/2014, de 17 de julho, que inclui a respetiva fundamentação).

A experiência adquirida, consequência da aplicação sistemática e avaliação constante pelos serviços municipais, bem como a dinâmica própria dum regulamento e tabela de taxas, com



contextos de aplicação em permanente mudança, justificam a necessidade de algumas modificações de valores e simplificação da aplicação de algumas disposições, conceitos e respetivo enquadramento, a retificação de imprecisões e a colmatação de algumas omissões.

Neste contexto, considera-se oportuno promover um conjunto de alterações ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais identificadas pelos serviços, reportando-se essencialmente a correções e/ou melhoramentos pontuais e a introdução novas taxas, o ajuste ao momento da liquidação de taxas, as alterações mais significativas visam ajustar, simplificar e adequar ao regime jurídico da urbanização e edificação, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na versão introduzida pelo Decreto-Lei n.º 10/2024 de 08 de janeiro, que veio alterar procedimentos e a designação de operações urbanísticas e consequentemente o momento de cobrança dessas taxas.

Nestes termos, cumprindo os trâmites legais para o efeito, foi o projeto de Regulamento submetido a discussão pública, através do Aviso n.º 17604/2026/2, publicado na 2.ª série do Diário da República, n.º 135, de 15 de julho, e no sítio oficial da internet do Município de Sernancelhe, pelo prazo de 30 dias úteis, nos termos do disposto no artigo 101.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-lei n.º 4/2025, de 7 de janeiro, na sua atual redação.

Após submissão da redação Inicial do projeto de Alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais à participação dos Interessados (consulta pública - art. 101.º, CPA), pelo período de 30 dias úteis, informa-se que não foram rececionados quaisquer contributos.

PROPOSTA

Face ao exposto, caso superiormente se concorde com a presente informação, propõe-se:

- a) A submissão ao órgão executivo, da redação final do projeto de alteração do Regulamento Municipal referido, que segue em anexo a esta informação;
- b) No seguimento do procedimento regulamentar, após aprovação do órgão executivo da redação final do projeto de Alteração ao Regulamento de Tabela e Taxas Municipais, deve ser submetido para aprovação e sujeição ao órgão deliberativo - Assembleia Municipal [art. 25.º, n.º 1, al. b) e g) e art. 33.º, n.º 1, al. k), da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, Regime Jurídico das Autarquias Locais].

À consideração superior,”

Em referência ao assunto em epígrafe foi, ainda, presente a redação final do Projeto de Alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe, que face à sua especificidade extensão, dá-se por fielmente reproduzido para efeitos da presente ata, ficando anexo à ata.



Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar a redação final do projeto de alteração do Regulamento e Tabela de Taxas Municipais, nos termos da informação técnica, e propor a sua aprovação à Assembleia Municipal.

Documentos anexos:

- Anexo 13. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0576 [Inf. Aprovação Final-Projeto Alteração ao Reg. Tabela e Taxas_Município de Sernancelhe]
- Anexo 14. G387_RegTaxas_Alt-R03

Processo 4386/2025. Aquisição da Parcela n.º 3, Obra "Ampliação da Zona Empresarial de Sernancelhe - 5.ª Fase"		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Resolução:

Factos e fundamentos legais:

Considerando:

- A deliberação do órgão de executivo, datada de 13/07/2026, no sentido de notificação dos proprietários da parcela nº 3, Obra “Ampliação da Zona Empresarial de Sernancelhe - 5ª fase”, que corresponde ao prédio rústico inscrito na matriz predial rústica sob o artigo 2887 da União de Freguesias de Sernancelhe e Sarzeda, concelho de Sernancelhe, descrito na Conservatória do Registo Predial de Sernancelhe sob o número novecentos e quarenta e nove, do novo relatório de avaliação, do qual consta o respetivo valor.

- Que, através de comunicação, o proprietário aceitou o valor constante do novo relatório de avaliação, cumprindo a forma do pagamento as seguintes condições:

- Que o preço seria pago através de três prestações, tais como:



- 10 % após a receção do visto do Tribunal de Contas;
- 50 % no início do ano civil de 2027;
- 40 % até ao final do primeiro semestre do ano de 2027.

Resolução:

A Câmara Municipal tomou conhecimento da proposta, bem como das condições, apresentadas pelo proprietário.

Processo 2534/2026. Relatório Final da análise de propostas apresentadas no Concurso Público de aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 - CPN DAF_32/2026		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Relatório com o seguinte teor:

“RELATÓRIO FINAL DA ANÁLISE DE PROPOSTAS APRESENTADAS NO CONCURSO PÚBLICO AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES ESPECIAIS PARA O ANO LETIVO 2026/2027 - CPN DAF_32/2026

(nos termos do artigo 148º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei 18 /2008 de 29 de janeiro, na sua atual redação)

1. INTRODUÇÃO

Aos **dois** dias do mês de **setembro** do ano **dois mil e vinte e seis**, em cumprimento do disposto no artigo 69.º do Código dos Contratos Públicos (doravante CCP), reuniu-se o Júri do presente procedimento contratual, nomeado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, datado de **29 de julho de 2026**, **ratificado** na **reunião de câmara de 07 de agosto de 2026** sendo o mesmo constituído por: Jaime Manuel Oliveira Ferreira (Presidente),



Margarida Maria Amaral Rebelo Pereira Caetano (Vogal) e Fátima Maria Correia Lopes Fonseca (Vogal), a fim de procederem à apreciação das propostas apresentadas ao concurso em epígrafe, e ponderarem as observações dos concorrentes em sede de audiência prévia.

2. ANÁLISE DAS OBSERVAÇÕES DOS CONCORRENTES

Notificados, nos termos legais, todos os concorrentes do relatório preliminar, não houve qualquer reclamação/observação.

3. CONCLUSÕES

Face ao que foi referido anteriormente, o Júri delibera não alterar o teor e as conclusões do relatório preliminar, pelo que mantém a ordenação das propostas expressa no ponto 5 do relatório preliminar (que aqui se dá por integralmente transcrito), ou seja:

CONCORRENTE	Lote 1			Lote 2			Lote 3			Lote 4	
	Preço por Km	Preço Diário	Preço Total	Preço por Km	Preço Diário	Preço Total	Preço por Km	Preço Diário	Preço Total	Preço por Km	Preço Diário
Auto Viação Feirense, Limitada	3,58€	340,00€	62.900,00€	3,64€	340,00€	62.900,00€				3,88€	260,00€
Vale do Ave Transportes				3,88€	369,00€	68.265,00€					
Vobre e Correia, Lda	3,69€	350,55€	64.851,75€	3,78€	353,10€	65.323,50€	1,73€	100,00€	18.500,00€	3,71€	248,50€
Dynitur - Viagens e Turismo S.A	4,10€	389,50€	72.057,50€								
Proposta Admitida	Proposta Excluída						Sem Proposta				

Nos termos do n.º 3 do artigo 148º do CCP, o júri do procedimento, envia o presente relatório final, juntamente com o relatório preliminar e demais documentos que compõem o processo de concurso público ao órgão competente para a decisão de contratar, cabendo a este órgão, nos termos do n.º 4 do mesmo artigo, decidir sobre a proposta de adjudicação.

O Júri do procedimento, com base na análise efetuada, propõe a seguinte adjudicação referente à **aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027**, ficando determinado que o concorrente deverá respeitar os preços unitários e globais propostos e o prazo de vigência do presente procedimento:

Lote 1

Auto Viação Feirense, Limitada | NIPC: 500 038 520

Preço diário proposto: **340,00€** (trezentos e quarenta euros)

Valor Global da Proposta: **62.900,00€** (sessenta e dois mil e novecentos euros)

Prazo de execução - 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo**;



Lote 2

Auto Viação Feirense, Limitada | NIPC: 500 038 520

Preço diário proposto: **340,00€** (trezentos e quarenta euros)

Valor Global da Proposta: **62.900,00€** (sessenta e dois mil e novecentos euros)

Prazo de execução - 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo**;

Lote 3

Nobre & Correia, Lda | NIPC: 506 295 745

Preço diário proposto: **100,00€** (cem euros)

Valor Global da Proposta: **18.500,00€** (dezoito mil e quinhentos euros)

Prazo de execução - 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo**;

Lote 4

Nobre & Correia, Lda | NIPC: 506 295 745

Preço diário proposto: **248,50€** (duzentos e quarenta e oito euros e cinquenta centavos)

Valor Global da Proposta: **45.972,50€** (quarenta e cinco mil novecentos e setenta e dois euros e cinquenta centavos)

Prazo de execução - 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo**;

O Júri do procedimento,”

Em referência ao assunto em epígrafe foi, ainda, presente a Minuta com o seguinte teor:

“Contrato n.º DAF_32/2026 | Lotes 1 e 2

Aquisição de serviços

Preço Base Lote 1: 72.057,50 €

Preço contratual Lote 1: 62.900,00 €

Preço Base Lote 2: 70.843,90 €

Preço contratual Lote 2: 62.900,00 €

MINUTA DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS: Aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 1 e 2

ENTRE:

Primeiro Outorgante: O **Município de Sernancelhe**, titular do cartão de identificação de pessoa coletiva de direito público n.º 506852032, com sede no Edifício dos Paços do



Concelho, sito na Rua Dr. Oliveira Serrão, 3640-249 Sernancelhe, na qualidade de entidade adjudicante, de ora em diante abreviadamente designado por primeiro outorgante, representado pelo **Exmo. Presidente, Carlos Manuel Ramos dos Santos**, residente na Rua do Cipreste n.º 3-A, em Ferreirim, União das Freguesias de Ferreirim e Macieira, titular do cartão de cidadão n.º 10689426 9ZW5, válido até 06/04/2031, no uso das competências próprias previstas na alínea f) do n.º 2 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Segundo Outorgante: Auto Viação Feirense, Limitada, contribuinte n.º 500 038 520, com sede na Avenida Principal n.º 513, 4535-055 Lourosa, concelho de Santa Maria da Feira, representada por **Gabriel Nuno Queirós Lima da Silva Couto**, portador do cartão de cidadão n.º 09481953 0ZX8, válido até 18/11/2029, NIF 217 312 217, com residência na Rua 6, n.º 668, 3.º B, 4500-357 Espinho, na qualidade de sócio-gerente com poderes para o ato, conforme verificado na certidão permanente com o código 1628-4612-1547, válida até 05/11/2026 – como entidade adjudicatária, de ora em diante abreviadamente designado por segundo outorgante ou prestador de serviços.

É acordado e pelo presente reduzido a escrito o contrato de **aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 1 e 2**, adjudicados ao segundo outorgante, mediante **concurso público**, que se regerá nos termos do disposto no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atualizada, (adiante referido pelo acrónimo CCP) e ainda nos termos e condições das cláusulas seguintes:

CLÁUSULA 1.ª - OBJETO DO CONTRATO

O presente contrato tem por objeto o fornecimento, pelo Segundo Outorgante, de **serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 1 e 2**, em conformidade com o Caderno de Encargos e com a Proposta Adjudicada, no âmbito do concurso público, aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, datado de **29 de julho de 2026**, posteriormente ratificado nos termos do **n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro**, na reunião de Câmara de **07 de agosto de 2026**.

CLÁUSULA 2.ª - PREÇO CONTRATUAL

1. Pelo fornecimento dos serviços objeto deste contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do Caderno de Encargos, o Município de Sernancelhe pagará ao fornecedor dos serviços o preço constante da proposta adjudicada até ao valor máximo de **125.800,00€ (cento e vinte e cinco mil e oitocentos euros): Lote 1 - 62.900,00€ (sessenta e dois mil e novecentos euros) e Lote 2 - 62.900,00€ (sessenta e dois mil e novecentos euros)**, constante na proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.



2. O preço referido no ponto anterior inclui todos os custos, encargos e despesas necessárias à prestação dos serviços, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

CLÁUSULA 3.^a - REVISÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS.

Os preços unitários e totais constantes da proposta adjudicada não são revistos durante a vigência do contrato.

CLÁUSULA 4.^a – PRAZO DE EXECUÇÃO

1. O prazo para a execução da prestação dos serviços é de 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo.**

2. Sem prejuízo das consequências legais decorrentes do incumprimento do prazo estipulado no número anterior, considera-se que o contrato se mantém em vigor até à conclusão da prestação dos serviços, em conformidade com os respetivos termos, condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessão do contrato.

CLÁUSULA 5.^a - AJUSTAMENTOS

Não foram propostos ao adjudicatário quaisquer ajustamentos.

CLÁUSULA 6.^a - CAUÇÃO

Não é exigível a prestação de caução nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do artigo 88.º, sem prejuízo do disposto no n.º 3 do mesmo artigo do CCP.

CLÁUSULA 7.^a – PREVISÃO ORÇAMENTAL

1. Nos termos do artigo 96.º n.º 1 alínea h) do Código dos Contratos Públicos, a classificação orçamental da dotação por onde será satisfeita a despesa inerente ao contrato, incide sobre a rubrica orçamental que se segue: **CM 02.02.10. – Transportes e no Projeto: 3/A/2026 – Administração Geral | Aquisição de bens e serviços do Plano de Atividades Municipal.**

2. Ao presente contrato foram atribuídas as propostas de cabimento n.º **1417/2026**, de **27 de julho de 2026** e **1421/2026**, de **28 de julho de 2026**, e os compromissos n.º **3923** e **3928**, de **02 de setembro de 2026**.

CLÁUSULA 8.^a – RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS - FORO COMPETENTE



Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato referentes à sua interpretação ou execução, fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Viseu, com expressa renúncia a qualquer outro.

CLÁUSULA 9.^a – NOTIFICAÇÕES E COMUNICAÇÕES

1. Sem prejuízo de poderem ser colocadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, de harmonia com o disposto no CCP, para a sede contratual de cada uma.
2. Qualquer alteração das informações do contrato deve ser comunicada à outra parte.

CLÁUSULA 10.^a – CONTAGEM DOS PRAZOS

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

CLÁUSULA 11.^a – DOCUMENTOS INTEGRANTES

- A. Os suprimientos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
- B. Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;
- C. Caderno de Encargos;
- D. Proposta integral do adjudicatário;
- E. Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário;
- F. Relatório Final datado de XX/XX/202X;
- G. Despacho de adjudicação datado de XX/XX/202X;
- H. Certidão emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira, datada de XX/XX/202X, comprovativa situação tributária regularizada;
- I. Declaração da Segurança Social, datada de XX/XX/202X, comprovativa da situação contributiva regularizada;
- J. Anexo II, declaração de habilitação, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP;
- K. Certificados de registo criminal válidos até XX/XX/202X;
- L. Certidão Permanente com código de acesso 1628-4612-1547, válida até 05/11/2026;



M. Registo Central do Beneficiário Efetivo - RCBE;

N. Documento comprovativo da dimensão da empresa, nos termos do anexo ao Decreto-Lei n.º 372/2007, de 6 de novembro, com posteriores alterações.

CLÁUSULA 12.^a – ATOS HABILITANTES

1. Despacho de autorização da despesa aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, datado de **29 de julho de 2026**, posteriormente **ratificado** nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na **reunião de Câmara de 07 de agosto de 2026**.

2. O ato adjudicação foi aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, Carlos Manuel Ramos dos Santos, em XX/XX/202X, nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, ratificado na primeira reunião realizada após a sua prática.

3. A minuta do presente contrato foi aprovada por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, Carlos Manuel Ramos dos Santos de XX/XX/202X, nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, ratificado na primeira reunião realizada após a sua prática, tendo sido expressamente aceite pelo adjudicatário, nos termos do artigo 101.º do CCP, em XX/XX/202X.

CLÁUSULA 13.^a – GESTOR DO CONTRATO

Nos termos e para os efeitos do estatuído no artigo 290.º-A do CCP, e de acordo com o ponto VI do Despacho de Abertura, o primeiro outorgante designou como gestor do contrato, o **Técnico Superior Jaime Manuel Oliveira Ferreira**, considerando que o mesmo tem o perfil adequado, bem como a identidade funcional que permite dominar as dimensões técnica, financeira e jurídica do presente contrato.

CLÁUSULA 14.^a – DISPOSIÇÕES FINAIS

A tudo o que não esteja previsto no presente contrato aplicar-se-á o disposto no CCP e demais legislação aplicável.

O primeiro e segundo outorgantes aceitam o presente contrato, em todas as suas cláusulas, condições e obrigações e comprometem-se a cumpri-lo segundo os ditames da boa-fé, e vão assinar digitalmente.

O PRIMEIRO OUTORGANTE

O SEGUNDO OUTORGANTE”



Em referência ao assunto em epígrafe foi, ainda, presente a Minuta com o seguinte teor:

“Contrato n.º DAF_32/2026 | Lotes 3 e 4

Aquisição de serviços

Preço Base Lote 3: 21.920,65 €

Preço contratual Lote 3: 18.500,00 €

Preço Base Lote 4: 50.819,50 €

Preço contratual Lote 4: 45.972,50 €

MINUTA DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS: Aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 3 e 4

ENTRE:

Primeiro Outorgante: O **Município de Sernancelhe**, titular do cartão de identificação de pessoa coletiva de direito público n.º 506852032, com sede no Edifício dos Paços do Concelho, sito na Rua Dr. Oliveira Serrão, 3640-249 Sernancelhe, na qualidade de entidade adjudicante, de ora em diante abreviadamente designado por primeiro outorgante, representado pelo **Exmo. Presidente, Carlos Manuel Ramos dos Santos**, residente na Rua do Cipreste n.º 3-A, em Ferreirim, União das Freguesias de Ferreirim e Macieira, titular do cartão de cidadão n.º 10689426 9ZW5, válido até 06/04/2031, no uso das competências próprias previstas na alínea f) do n.º 2 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Segundo Outorgante: **Nobre & Correia Lda**, contribuinte n.º 506 295 745, com sede no Valouro, 3640-050 Cunha, concelho de Sernancelhe, representada por **Armandino Nobre de Jesus**, portador do cartão de cidadão n.º 06163338 0 ZV5 válido até 05/12/2034, NIF 174 972 407, residente em Valouro, 3640-050 Cunha, na qualidade de gerente com poderes para o ato, conforme verificado na certidão permanente com o código 6660-7361-4628, válida até 20/03/2027 – como entidade adjudicatária, de ora em diante abreviadamente designado por segundo outorgante ou prestador de serviços.

É acordado e pelo presente reduzido a escrito o contrato de **aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 3 e 4**, adjudicados ao segundo outorgante, mediante concurso público, que se regerá nos termos do disposto no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redação atualizada, (adiante referido pelo acrónimo CCP) e ainda nos termos e condições das cláusulas seguintes:

CLÁUSULA 1.ª - OBJETO DO CONTRATO



O presente contrato tem por objeto o fornecimento, pelo Segundo Outorgante, de **serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 | Lotes 3 e 4**, em conformidade com o Caderno de Encargos e com a Proposta Adjudicada, no âmbito do **concurso público**, aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, datado de **29 de julho de 2026**, posteriormente **ratificado** nos termos do **n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75 /2013, de 12 de setembro**, na reunião de Câmara de **07 de agosto de 2026**.

CLÁUSULA 2.ª - PREÇO CONTRATUAL

1. Pelo fornecimento dos serviços objeto deste contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do Caderno de Encargos, o Município de Sernancelhe pagará ao fornecedor dos serviços o preço constante da proposta adjudicada até ao valor máximo de **64.472,50€ (sessenta e quatro mil quatrocentos e setenta e dois euros e cinquenta cêntimos): Lote 3 - 18.500,00 € (dezoito mil e quinhentos euros) e Lote 4 - 45.972,50 € (quarenta e cinco mil novecentos e setenta e dois euros e cinquenta cêntimos)**, constante na proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

2. O preço referido no ponto anterior inclui todos os custos, encargos e despesas necessárias à prestação dos serviços, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

CLÁUSULA 3.ª - REVISÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS.

Os preços unitários e totais constantes da proposta adjudicada não são revistos durante a vigência do contrato.

CLÁUSULA 4.ª – PRAZO DE EXECUÇÃO

1. O prazo para a execução da prestação dos serviços é de 293 dias (De 11 de setembro 2026 a 30 de junho de 2027), estando previstos **185 (cento e oitenta e cinco) dias de transporte efetivo**.

2. Sem prejuízo das consequências legais decorrentes do incumprimento do prazo estipulado no número anterior, considera-se que o contrato se mantém em vigor até à conclusão da prestação dos serviços, em conformidade com os respetivos termos, condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessão do contrato.

CLÁUSULA 5.ª - AJUSTAMENTOS

Não foram propostos ao adjudicatário quaisquer ajustamentos.

CLÁUSULA 6.ª - CAUÇÃO



Não é exigível a prestação de caução nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do artigo 88.º, sem prejuízo do disposto no n.º 3 do mesmo artigo do CCP.

CLÁUSULA 7.ª – PREVISÃO ORÇAMENTAL

1. Nos termos do artigo 96.º n.º 1 alínea h) do Código dos Contratos Públicos, a classificação orçamental da dotação por onde será satisfeita a despesa inerente ao contrato, incide sobre a rubrica orçamental que se segue: **CM 02.02.10. – Transportes** e no **Projeto: 3/A/2026 – Administração Geral | Aquisição de bens e serviços do Plano de Atividades Municipal**.

2. Ao presente contrato foram atribuídas as propostas de cabimento n.º **1422/2026** e **1423/2026**, de **28 de julho de 2026**, e os compromissos n.º **3931** e **3932**, de **02 de setembro de 2026**.

CLÁUSULA 8.ª – RESOLUÇÃO DE LITÍGIOS - FORO COMPETENTE

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato referentes à sua interpretação ou execução, fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Viseu, com expressa renúncia a qualquer outro.

CLÁUSULA 9.ª – NOTIFICAÇÕES E COMUNICAÇÕES

1. Sem prejuízo de poderem ser colocadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, de harmonia com o disposto no CCP, para a sede contratual de cada uma.

2. Qualquer alteração das informações do contrato deve ser comunicada à outra parte.

CLÁUSULA 10.ª – CONTAGEM DOS PRAZOS

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

CLÁUSULA 11.ª – DOCUMENTOS INTEGRANTES

A. Os suprimimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;

B. Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;

C. Caderno de Encargos;

D. Proposta integral do adjudicatário;

E. Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário;



F. Relatório Final datado de 02/09/2026;

G. Despacho de adjudicação datado de XX/XX/202X;

H. Certidão emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira, datada de XX/XX/202X, comprovativa situação tributária regularizada;

I. Declaração da Segurança Social, datada de XX/XX/202X, comprovativa da situação contributiva regularizada;

J. Anexo II, declaração de habilitação, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP;

K. Certificados de registo criminal válidos até XX/XX/202X;

L. Certidão Permanente com código de acesso 6660-7361-4628, válida até 20/03/2027;

M. Registo Central do Beneficiário Efetivo - RCBE;

N. Documento comprovativo da dimensão da empresa, nos termos do anexo ao Decreto-Lei n.º 372/2007, de 6 de novembro, com posteriores alterações.

CLÁUSULA 12.^a – ATOS HABILITANTES

1. Despacho de autorização da despesa aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, datado de **29 de julho de 2026**, posteriormente **ratificado** nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na **reunião de Câmara de 07 de agosto de 2026**.

2. O ato adjudicação foi aprovado por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, Carlos Manuel Ramos dos Santos, em XX/XX/202X, nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, ratificado na primeira reunião realizada após a sua prática.

3. A minuta do presente contrato foi aprovada por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, Carlos Manuel Ramos dos Santos de XX/XX/202X, nos termos do n.º 3 do artigo 35.º do anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, ratificado na primeira reunião realizada após a sua prática, tendo sido expressamente aceite pelo adjudicatário, nos termos do artigo 101.º do CCP, em XX/XX/202X.

CLÁUSULA 13.^a – GESTOR DO CONTRATO

Nos termos e para os efeitos do estatuído no artigo 290.º-A do CCP, e de acordo com o ponto VI do Despacho de Abertura, o primeiro outorgante designou como gestor do contrato, o



Técnico Superior **Jaime Manuel Oliveira Ferreira**, considerando que o mesmo tem o perfil adequado, bem como a identidade funcional que permite dominar as dimensões técnica, financeira e jurídica do presente contrato.

CLÁUSULA 14.^a – DISPOSIÇÕES FINAIS

A tudo o que não esteja previsto no presente contrato aplicar-se-á o disposto no CCP e demais legislação aplicável.

O primeiro e segundo outorgantes aceitam o presente contrato, em todas as suas cláusulas, condições e obrigações e comprometem-se a cumpri-lo segundo os ditames da boa-fé, e vão assinar digitalmente.

O PRIMEIRO OUTORGANTE

O SEGUNDO OUTORGANTE”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** ratificar o **Despacho n.º 2026/2981**, de 03 de setembro de 2026, do Senhor Presidente da Câmara, que aprova a adjudicação dos **Lotes 1, 2, 3 e 4 do Concurso Público n.º DAF_32/2026 - Aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027**, nos termos do número 3 do artigo 35.º do Anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, bem como as respetivas Minutas de contrato, de acordo com a informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 15. DESPACHO 2026-2981 [Resolução PR/2026/4195 - Despacho Presidente da Câmara Municipal DAF]

Processo 3066/2026. Nomeação do Revisor Oficial de Contas nos termos do artigo 76.º da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor



Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“Informação n.º 11/ML/2026, de 08/09/2026

Considerando que:

No dia 20 de agosto de 2026 foi proferido despacho de adjudicação, mediante procedimento de ajuste direto, a **Júlio Martins & Alves da Silva, Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda.**, NIPC 515718297, com sede na Rua Nove de Julho n.º 54, Sala 4, 4050-433 Porto, matriculada na Conservatória do Registo Comercial sob o mesmo número de identificação fiscal, representada por Júlio Paulo da Silva Martins, pela quantia de 14.400,00 € (catorze mil e quatrocentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, para o serviço de Auditor Externo / Revisor Oficial de Contas para o exercício de 2026.

O contrato foi assinado em 02 de setembro de 2026.

O número 3 do artigo 76.º da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro, estabelece que os documentos de prestação de contas individuais das autarquias locais que sejam obrigadas, nos termos da lei, à adoção do regime completo de contabilidade, são remetidos ao órgão deliberativo para apreciação juntamente com a certificação legal das contas e o parecer sobre as mesmas apresentados pelo revisor oficial de contas ou sociedade de revisores oficiais de contas.

Ao abrigo do número 1 do artigo 77.º do mesmo diploma legal, o «auditor externo, responsável pela certificação legal de contas, é nomeado por deliberação do órgão deliberativo, sob proposta do órgão executivo, de entre revisores oficiais de contas ou sociedades de revisores oficiais de contas».

Nestas circunstâncias para a cabal eficácia do contrato torna-se necessário que o Revisor Oficial de Contas seja nomeado pela Assembleia Municipal.

Assim, **propõem-se** que seja presente à reunião do órgão executivo para deliberação e posterior remessa à Assembleia Municipal, a nomeação como Auditor Externo responsável pela certificação legal de contas a **Júlio Martins & Alves da Silva, Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda.**, com sede na Rua Nove de Julho n.º 54, Sala 4, 4050-433 Porto, inscrita na lista SROC/ROC. com o número de registo **337**, a quem cabe proceder anualmente à revisão legal de contas:

- Verificar a regularidade dos livros, registos contabilísticos que lhes servem de suporte;



- Participar aos órgãos municipais competentes irregularidades, bem como os factos que considere reveladores de graves dificuldades na prossecução do plano plurianual de investimentos do Município;
- Proceder à verificação dos valores patrimoniais do Município ou por ele recebidos em garantia-depósito ou outro título;
- Remeter semestralmente aos órgãos executivos e deliberativo informação sobre a situação da respetiva situação económica e financeira;
- Emitir parecer sobre os documentos de prestação de contas do exercício, nomeadamente, sobre a execução orçamental, o balanço e a demonstração de resultados exigidas por lei ou determinadas pela Assembleia Municipal;
- Outras que se apliquem ou solicitadas.

Sernancelhe, 08 de setembro de 2026”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar a proposta de nomeação como Auditor Externo responsável pela certificação legal de contas a Júlio Martins & Alves da Silva, Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, Lda., e propor à Assembleia Municipal a sua nomeação, nos termos da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 16. Informação nº 11_ML_2026
- Anexo 17. Contrato DAF_33_2026_signed_signed

Processo 3022/2026. Alteração nº 21; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 17, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 17 e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 16		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor



Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Despacho com o seguinte teor:

“DESPACHO

ASSUNTO: Alteração nº 21; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 17, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 17e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 16.

Estabelece o ponto 3 da NCP 26, estabelece que as alterações orçamentais constituem um instrumento de gestão orçamental que permite a adequação do orçamento à execução orçamental ocorrendo as despesas inadiáveis, não previsíveis ou insuficientemente dotadas, ou receitas imprevistas e que as **alterações orçamentais permutativas** consistem na alteração à composição do orçamento da receita ou da despesa mantendo constante o seu montante global.



Descrição			Alteração	
1. REFORÇOS				
			2026	2027
Despesa			107 352,13 €	1 300,00 €
07.01.04.13	2021/I/13	REQUALIFICAÇÃO DO LARGO DA PONTE DO ABADE	7 873,68 €	
07.01.11	2026/I/3	FERRAMENTOS E UTENSÍLIOS	3 899,27 €	
02.01.07	2026/A/3	VESTUÁRIO E ARTIGOS PESSOAIS	378,91 €	
07.01.10.02	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO - Outros	4 700,00 €	
02.02.14	2026/A/3	ESTUDOS, PARCERES, PROJECTOS E CONSULTADORIA	24 600,00 €	
02.01.16.03	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS - OUTROS	1 088,52 €	
07.01.03.07	2025/I/53	REQUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO SOCIAL E CULTURAL DE LAMOSA - OBRA	5 535,00 €	
02.02.15	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-FORMAÇÃO	500,00 €	
07.01.04.13	2026/I/32	SER+VERDE - AQUISIÇÃO DE CONTENTORES E IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA PAYT		1 300,00 €
06.02.03.01	2026/A/6	OUTRAS DESPESAS CORRENTES-Restituições	200,00 €	
02.02.25	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-OUTROS SERVIÇOS	4 479,00 €	
02.01.05	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-ALIMENTAÇÃO-REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	10 000,00 €	
02.01.05	2026/A/29	FESTA DE NATAL SEM IDADE-ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	26 500,00 €	
02.01.21	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-OUTROS BENS	15 897,75 €	
02.01.15	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	1 700,00 €	
2. ANULAÇÕES			- 107 352,13 €	- 1 300,00 €
02.01.01	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-MATÉRIAS-PRIMAS E SUBSIDIÁRIAS	-9 500,00 €	
02.01.05	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS	-25 000,00 €	
02.01.08	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-MATERIAL DE ESCRITÓRIO	-5 000,00 €	
02.01.11	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-MATERIAL DE CONSUMO CLÍNICO	-1 200,00 €	
02.01.15	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS	-2 440,50 €	
02.01.17	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS	-5 359,01 €	
02.01.20	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-MATERIAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E RECREIO	-5 500,00 €	
02.01.21	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-OUTROS BENS	- 10 000,00 €	
02.02.20	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS	- 5 500,00 €	
02.02.25	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-OUTROS SERVIÇOS	- 10 000,00 €	
04.05.01.04	2026/A/4	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES-Associações de Municípios	- 2 785,11 €	
02.02.10	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-TRANSPORTES	- 10 300,00 €	
02.02.10	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-TRANSPORTES		-1 300,00
07.01.04.01	2026/I/71	ARRUAMENTOS-Viadutos, Arruamentos E Obras Complementares	- 6 000,00 €	
07.01.07	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO -EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	- 2 000,00 €	
02.01.06	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR	- 6 767,51 €	

Sernancelhe, 3 de setembro de 2026

O Presidente da Câmara

(Carlos Manuel Ramos dos Santos)''

Resolução:



A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Documentos anexos:

- Anexo 18. Alteração Orçamental Permutativa nº21

Processo 3078/2026. Alteração nº 22; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 18, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 18 e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 17		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente o Despacho com o seguinte teor:

“DESPACHO

ASSUNTO: Alteração nº 22; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 18, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 18 e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 17.

Estabelece o ponto 3 da NCP 26, estabelece que as alterações orçamentais constituem um instrumento de gestão orçamental que permite a adequação do orçamento à execução orçamental ocorrendo as despesas inadiáveis, não previsíveis ou insuficientemente dotadas, ou receitas imprevistas e que as **alterações orçamentais permutativas** consistem na alteração à composição do orçamento da receita ou da despesa mantendo constante o seu montante global.



1. REFORÇOS

				2026
Despesa				28 466,48 €
02.10.16.03	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-Outros		15 000,00 €
04.03.01	2026/A/4	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES- ESTADO		1 871,48 €
07.01.08	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-SOFTWARE INFORMÁTICO		345,00 €
02.01.15	2026/A/38	FESTIVAL DA CASTANHA-PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS		6 500,00 €
02.01.08	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-MATERIAL DE ESCRITÓRIO		388,00 €
02.02.25	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-OUTROS SERVIÇOS		2 600,00 €
02.01.21	2026/A/25	PROVA BTT ROTA DA CASTANHA E DO CASTANHEIRO E TRAIL-OUTROS BENS		1 300,00 €
02.01.05	2026/A/19	SER MAIS CULTURA-ALIMENTAÇÃO- REFEIÇÕES CONFECCIONADAS		462,00 €

2. ANULAÇÕES

				- 28 466,48 €
07.02.05	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-MATERIAL DE TRANSPORTE- LOCAÇÃO FINANCEIRA	-	1 043,70 €
07.01.11	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-Outros	-	1 744,15 €
07.01.10.02	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-Outros	-	5,70 €
07.01.07	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	-	4 695,71 €
07.01.06.02	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-Outros	-	299,00 €
07.01.03.07	2026/I/3	DESPESAS DE INVESTIMENTO-Outros	-	98,25 €
07.01.04.01	2026/I/71	ARRUAMENTOS-Viadutos, Arruamentos E Obras Complementares	-	5 579,97 €
02.01.06	2026/A/3	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS-ALIMENTAÇÃO- GÉNEROS PARA CONFECCIONAR	-	15 000,00 €

Sernancelhe, 8 de setembro de 2026

O Presidente da Câmara

(Carlos Manuel Ramos dos Santos)''

Resolução:

A Câmara Municipal tomou conhecimento.

Documentos anexos:

- Anexo 19. Alteração orçamental nº 22

Processo 3091/2026. Proposta de abertura de procedimento concursal comum para a carreira/categoria de Assistente Operacional, área funcional de via pública

Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto



Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Proposta com o seguinte teor:

“PROPOSTA

ABERTURA DE PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA A CARREIRA /CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL, ÁREA FUNCIONAL DE VIA PÚBLICA

Considerando que:

1. Nos termos do disposto na alínea a), do n.º 2, do art. 35.º, da Lei 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, compete ao Presidente da Câmara Municipal decidir sobre todos os assuntos relacionados com a gestão e direção dos recursos afetos aos serviços municipais;
2. Nos termos do disposto no artigo 30.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, doravante designada por LTFP, conjugado com o disposto no artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, compete à Câmara Municipal promover o recrutamento dos trabalhadores necessários à ocupação de postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal;
3. Nos termos do disposto nos artigos 28º e 31º da LTFP, os serviços da administração pública, em face do teor do respetivo mapa de pessoal, verificam os recursos humanos existentes em funções, e em caso de insuficiência pode promover o recrutamento de trabalhadores necessários à ocupação dos postos de trabalho vagos;
4. As referidas carências de recursos humanos identificadas são necessidades permanentes, o que justifica a autorização de abertura do procedimento concursal para ocupação dos postos de trabalho indicados, com vista à constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;

Encontram-se previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal da Câmara Municipal para o ano de 2026, aprovado por deliberações da Câmara Municipal e da Assembleia Municipal, respetivamente datadas de 19 de dezembro de 2025, e 29 de dezembro de 2025, 2 (dois) postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional, área funcional via pública, em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado;



6. Até à presente data o Município de Sernancelhe, tem cumprido com o dever de prestação de informação à DGAL (Direção Geral das Autarquias Locais), no âmbito de prestação obrigatória de informação relativa à evolução dos Recursos Humanos;
7. Nos termos do Despacho nº 2556/2014-SEAP, as autarquias não estão sujeitas à obrigação de consulta prévia do INA (Direção Geral de Qualificação dos Trabalhadores), relativamente a trabalhadores em situação de requalificação, prevista na Portaria nº 48/2014, de 26 de fevereiro;
8. Não existem recursos humanos no Município de Sernancelhe, com habilitação adequada que possibilite a promoção de ocupação dos postos de trabalho, nem foi requerido nos últimos 18 meses qualquer pedido de mobilidade para o município de Sernancelhe na área de atividade identificada;
9. Para efeitos do disposto no artigo 16-A, do Decreto-lei n.º 209/2009, de 2 de fevereiro, na sua atual redação, declara-se a inexistência de reservas de recrutamento constituídas na Câmara Municipal de Sernancelhe adequadas aos dos postos de trabalho em questão;
10. Nos termos da alínea d), do n.º 1, do artigo 37º da LTFP, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, conjugado com o disposto no art.º 34.º, do Regime da Valorização Profissional dos Trabalhadores com Vínculo de Emprego Público, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, e no n.º 1, do artigo 16º, do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 2 de fevereiro, na sua atual redação, a CIM Região Douro (Comunidade Intermunicipal do Douro), entidade competente para dentro dos seus estatutos constituir a EGRA (Entidade Gestora da Requalificação nas Autarquias) na área intermunicipal na qual o Município de Sernancelhe se insere, ainda não está constituída, tal como declaração emitida em 09 de setembro de 2026, e que, por outro lado, não há lugar à aplicação do disposto no artigo 16.º-A do Decreto-Lei 209/2009, de 3 de setembro, por inexistir lista nominativa de trabalhadores colocados em situação de requalificação, na área de auxiliar de ação educativa.
11. Os princípios da racionalização, eficiência e economia de custos que devem presidir à atividade administrativa, justificam que o órgão executivo autorize a abertura de um procedimento concursal único, em conformidade com o disposto no n.º 4 do artigo 30º da LTFP, ao qual podem concorrer candidatos com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, determinado ou determinável ou sem relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, sem prejuízo do disposto no n.º 3 do mesmo artigo;
12. Existe dotação orçamental para os postos de trabalho a recrutar, de acordo com o orçamento municipal aprovado para o ano de 2026, nos termos da proposta de cabimento emitida pelo serviço de contabilidade que junto se anexa;



13. Não há lugar, no presente procedimento concursal, à substituição do nível habilitacional exigido por formação adequada ou experiência profissional, a que corresponde o grau de complexidade 1, conforme alínea a) do n.º 1 do artigo 86.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas;

14. Nos termos do n.º 1, do art.º 4.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, na sua atual redação, compete ao órgão executivo sob proposta do dirigente máximo do órgão ou serviço autorizar a abertura de procedimentos concursais.

Nesta conformidade, proponho que:

I. A Câmara Municipal no exercício da competência prevista no n.º 1 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de setembro, na sua atual redação, conjugado com o disposto nos n.ºs 1 a 4 do artigo 30.º, da LTFP, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, que delibere favoravelmente autorizar a abertura do seguinte procedimento concursal com vista ao recrutamento de trabalhadores para ocupação de 2 (dois) postos de trabalho previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal do Município de Sernancelhe para o ano de 2026, para constituição de vínculo de emprego público por tempo indeterminado:

a) **Posto de trabalho** – Carreira/Categoria de Assistente Operacional, área funcional de via pública;

b) **Requisitos Habilitacionais:** Nível habilitacional exigido de acordo com o n.º 1 do artigo 34.º e artigo 86.º da LTFP, ou seja, a escolaridade mínima obrigatória de acordo com a idade, não sendo possível a substituição das habilitações exigidas por formação ou experiência profissional;

c) **Atribuições e Competências** – As atribuições e competências dos postos de trabalho, são as previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais;

d) Seja aprovado o prazo de 10 dias úteis para apresentação de candidaturas aos referidos procedimentos.

Sernancelhe, 09 de setembro de 2026

O Vereador do Pelouro com Competências Delegadas

Paulo Jorge Pereira Pinto”

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** autorizar a abertura do procedimento concursal com vista ao recrutamento de trabalhadores para ocupação de dois (2) postos de trabalho previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal do Município de Sernancelhe para o ano de 2026, para constituição de vínculo de emprego público por tempo indeterminado na



Carreira/Categoria de Assistente Operacional, área funcional de via pública, cujas atribuições /funções constam no respetivo mapa de pessoal, bem como aprovar os requisitos habilitacionais, as atribuições e competências e o prazo de 10 (dez) dias úteis para apresentação de candidaturas ao referido procedimento, nos termos da proposta apresentada.

Documentos anexos:

- Anexo 20. PROP ABERT.ASSIST.OPER

Processo 3081/2026. Regulamento Municipal para a Participação em Medicamentos - 10ª Listagem		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“INFORMAÇÃO DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTODE EDUCAÇÃO, SOCIAL E SAÚDE -

ASSUNTO: Regulamento Municipal para a Participação em Medicamentos

Ao abrigo do artigo nº 4 do Regulamento Municipal para a Participação em Medicamentos, aprovado em reunião de Câmara Municipal, vimos por este meio apresentar a V. Exa. a décima listagem, em anexo, com parecer favorável.

Mais se informa que os utentes com parecer favorável cumprem os requisitos estabelecidos no artigo 2º do regulamento em epígrafe.

É o que nos cumpre informar,

À Consideração Superior,

Gabinete de Ação Social, 8 de setembro de 2026”



Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** concordar com a informação e aprovar a décima listagem com parecer favorável para a comparticipação em medicamentos.

Processo 3084/2026. Atribuição de Comparticipação em Medicamentos a título excecional ao abrigo do nº 3 do artigo 3º do Regulamento Municipal para a Comparticipação em Medicamentos		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente uma Informação do Gabinete de Ação Social, da qual consta que o processo do utente nela identificada não cumpre o estipulado no artigo 3.º do Regulamento Municipal para a Comparticipação em Medicamentos. De acordo com os documentos constantes no processo, o Gabinete de Ação Social propõe que o processo do utente seja considerado como excecional, de acordo com o número 3 do artigo 3.º do Regulamento em vigor.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar que o processo do utente identificado na Informação do Gabinete de Ação Social, a que corresponde o processo Gestiona 3084/2026, seja considerado como excecional, de acordo com o Regulamento em vigor e com os documentos constantes no processo.

Processo 3083/2026. Regulamentos da Festa da Castanha 2026 - Concurso da Castanha, de Doces e de Montras		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
----------------	------------------------	-------------



Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foram presentes os Regulamentos com o seguinte teor:

”





REGULAMENTO CONCURSO “A Melhor Montra”

A Câmara Municipal de Sernancelhe, promove um **Concurso de Montras** subordinado ao tema “**SERNANCELHE CAPITAL DA CASTANHA**”, regulamentado pelas seguintes condições:

1ª - Podem inscrever-se no Concurso todas as empresas/instituições, que explorem no concelho de Sernancelhe, qualquer estabelecimento comercial ou de serviços, apenas com uma montra, visível da via pública;

2ª - Para a inscrição, que é gratuita, basta a entrega do boletim de inscrição anexo na Câmara Municipal de Sernancelhe – Serviço de Acção Social e Cultural, **até ao dia 02 de Outubro de 2026**.

3ª - No período de duração do concurso, os concorrentes deverão apresentar nas suas montras uma alegoria referente ao tema do concurso, com os artigos ou produtos comercializados nesses estabelecimentos;

4ª - As montras a concurso deverão estar patentes **26 de Outubro**, inclusive, obrigatoriamente até às 23 horas, convenientemente iluminadas. Neste período serão visitadas e avaliadas pelo júri;

5ª - Cada montra deverá ter colocado um cartaz com o respetivo número, fornecido pela Câmara Municipal de Sernancelhe, com a indicação de que a montra se encontra a concurso.

6ª - A classificação das montras será feita por um júri constituído por 3 membros, sendo estes indicados pela organização do concurso;

7ª - São instituídos prémios aos três primeiros classificados, de acordo com a indicação do júri, bem como um prémio de participação a todos os concorrentes de **20 euros**;

Prémios:

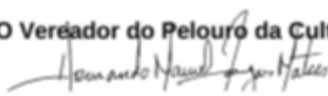
- 1º Classificado: 100 Euros**
- 2º Classificado: 75 Euros**
- 3º Classificado: 50 Euros**

8ª - Na classificação dos concorrentes, o júri terá em atenção, além do prescrito na norma terceira, bom gosto e sentido artístico revelado na harmonização dos diversos elementos, não havendo recurso das suas decisões.

9ª - A classificação do concurso será divulgada na tarde do dia **25 de Outubro**, no Expositório de Sernancelhe, em todas as redes sociais do Município de Sernancelhe e na página da WEB.

10ª - Os casos omissos serão resolvidos por decisão da maioria dos membros do júri.

O Vereador do Pelouro da Cultura



..





REGULAMENTO CONCURSO “A Melhor Castanha”

1. Ao concurso pode concorrer um produtor de castanha por cada agregado familiar, desde que residente na área geográfica da região da D.O.P. (Denominação de Origem Protegida) - Castanha SOUTOS DA LAPA.
2. Os concorrentes para serem admitidos ao Concurso terão necessariamente de apresentar **10 kg.** de castanha acondicionada em sacos de rede até às **17:30 h** do dia **23 de Outubro de 2026** no **Serviço de Acção Social e Cultural da Câmara Municipal de Sernancelhe**, com a indicação do nome, morada e número de contribuinte do concorrente e ainda o nome do Souto onde foram colhidas as amostras.
3. Dos 10 kg. de castanha apresentados a Concurso, será retirada uma amostra, para a respetiva classificação, revertendo os restantes para a Câmara Municipal de Sernancelhe.
4. As castanhas a concurso terão uma prévia avaliação por parte do funcionário do Município que as recebe, estando sujeitas a recusa das mesmas, se eventualmente não apresentarem os requisitos mínimos exigidos para concurso.
5. Será atribuído a todos os concorrentes um prémio de presença no valor de **60 euros** para a melhor castanha **Martaínha** e **20 euros** para a melhor castanha **Longal**.
6. Serão ainda atribuídos os seguintes prémios:

<u>MARTAÍNHA</u>	<u>LONGAL</u>
1º. 150 Euros	1º. 75 Euros
2º. 120 Euros	2º. 60 Euros
3º. 75 Euros	3º. 50 Euros
4º. 50 Euros	
5º. 40 Euros	

7. A classificação da castanha será da responsabilidade de um júri constituído por Técnicos Especialistas do Ministério da Agricultura e um representante da Confraria da Castanha.
8. O júri poderá deliberar a não atribuição dos prémios aos concorrentes que comprovadamente se verifique não serem produtores da variedade de castanha apresentada.
9. A classificação do concurso será divulgada no dia **25 de Outubro** no **Exposalão de Sernancelhe**, em todas as redes sociais do Município de Sernancelhe e na página da WEB.
10. Das decisões do júri não cabe reclamação nem recurso.

O Vereador do Pelouro da Cultura

(Armando Manuel Araújo Mateus)





REGULAMENTO CONCURSO “O MELHOR DOCE”

A Câmara Municipal de Sernancelhe, promove um **Concurso de Doces**, subordinado ao tema “**À DESCOBERTA DA CASTANHA**”, regulamentado pelas seguintes condições:

1ª - Podem inscrever-se no concurso todos os particulares, estabelecimentos comerciais, de restauração e de bebidas do concelho de Sernancelhe;

2ª - Para a inscrição, que é gratuita, basta a entrega do boletim de inscrição anexo na Câmara Municipal de Sernancelhe – Serviço de Acção Social e Cultural, **até ao dia 12 de Outubro de 2026**;

3ª - Os concorrentes poderão participar no concurso com o **máximo de três doces já confeccionados**, cujo ingrediente obrigatório é a **castanha**. Todos os doces estão sujeitos a uma pré-avaliação, com carácter eliminatório no ato da entrega. Caso não se verifiquem as condições mínimas de apresentação, quantidade (mínima de peso 800g), higiene e organoléticas poderão não ser admitidas a concurso.

4ª - Os doces devem ser entregues entre as **09h00 e as 10h00 do dia 24 de Outubro** no Expositório de Sernancelhe. Cada concorrente deverá entregar a respetiva receita por cada doce a concurso.

5ª - A classificação dos doces será feita por um júri constituído por 3 membros, sendo estes indicados pela organização do concurso (um deles representante da Confraria da Castanha);

6ª - Na classificação dos doces serão tidos em conta os seguintes critérios:

- **Originalidade e apresentação;**
- **Paladar;**
- **Concepção;**
- **Outro que o júri considere relevante.**

7ª - São instituídos prémios aos três primeiros classificados, de acordo com a indicação do júri e haverá um prémio de participação a todos os concorrentes no valor de **20 euros**;

Prémios: **1º classificado: 100 euros**
 2º classificado: 75 euros
 3º classificado: 50 euros

8ª - Após o concurso, os doces ficarão na posse da Organização;

9ª - A classificação do concurso será divulgada na tarde do dia **25 de Outubro**, na Loja Interativa de Turismo de Sernancelhe, em todas as redes sociais do Município de Sernancelhe e na página da WEB.

10ª - Os casos omissos serão resolvidos por decisão da maioria dos membros do júri.

O Vereador do Pelouro da Cultura



(Armando Manuel Aguiar Mateus)

“



A despesa tem enquadramento orçamental na rubrica **CM020115 - PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS** a que corresponde a proposta de cabimento n.º 1687 de 08/09/2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar os Regulamentos apresentados, nos termos propostos.

Documentos anexos:

- Anexo 21. Proposta de Resolução PR/2026/4295 - Pedido de aquisição - Ajuste Direto Simplificado
- Anexo 22. PC 1658

Processo 2831/2026. Atribuição de subsídio à Associação Portuguesa de Carp Fishing		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor

Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“**INFORMAÇÃO DO** (Divisão de Desenvolvimento de Educação Social e Saúde): **08 2026**

ASSUNTO: Proposta de atribuição de subsídio à Associação Portuguesa de Carp Fishing

Na sequência do pedido de apoio financeiro apresentado pela Associação Portuguesa de Carp Fishing para a organização da prova de pesca desportiva “Aquilino Carp Fishing”, a realizar na Albufeira do Vilar, de 2 a 5 de Outubro, cumpre-nos informar o seguinte:



- A iniciativa assume relevante interesse desportivo, turístico e promocional para o concelho, contribuindo para a valorização da Albufeira do Vilar enquanto espaço privilegiado para a prática da pesca desportiva e para atividades de lazer em contacto com a natureza, tanto para os participantes do concelho, como da região-

- considerando que a realização deste evento é suscetível de atrair participantes e acompanhantes provenientes de diferentes regiões do país, potenciando o aumento da procura dos serviços locais, designadamente nas áreas da hotelaria, restauração e comércio, com reflexos positivos na economia local. Paralelamente, promove a divulgação do património natural do concelho e reforça a sua atratividade como destino para eventos desportivos e de turismo de natureza.

Acresce que a iniciativa fomenta a prática desportiva responsável, o convívio entre participantes e a sensibilização para a preservação dos recursos naturais e das boas práticas ambientais associadas à pesca desportiva, objetivos que se enquadram nas políticas municipais de promoção do desporto, da sustentabilidade e da dinamização do território.

Face ao exposto, considerando o interesse público municipal da iniciativa e os benefícios que dela poderão resultar para a promoção e desenvolvimento do concelho, propõe-se à Câmara Municipal, ao abrigo das competências legalmente atribuídas e nos termos do Regulamento Municipal de Apoio ao Associativismo, delibere atribuir à Associação Portuguesa de Carp Fishing um subsídio no montante de 3.000,00 € (três mil euros), destinado a comparticipar as despesas inerentes à organização da prova Aquilino Carp Fishing, a realizar na Albufeira do Vilar.

À consideração superior.

Foram verificados os seguintes Documentos:

- Aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para 2026
- Aprovação do Relatório de contas de 2025
- RCBE
- Declaração de Não Dívida da Segurança Social
- Declaração de Não Dívida das Finanças
- Cartaz a divulgar o evento

Sernancelhe, 12 de Agosto de 2026. “



A despesa tem enquadramento orçamental na rubrica **CM080701 - INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS** a que corresponde a proposta de cabimento n.º 1607 de 24/08/2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** atribuir à **Associação Portuguesa de Carp Fishing** um subsídio no montante de **3.000,00€ (três mil euros)**, destinado a comparticipar as despesas inerentes à organização da prova Aquilino Carp Fishing, a realizar na Albufeira do Vilar, nos termos da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 23. Ata_2026[1]
- Anexo 24. Proposta de apoio à Associação Portuguesa de Carp Fishing
- Anexo 25. Certidão_Finanças[1]
- Anexo 26. Certidão_Seg_Social[1]
- Anexo 27. Comprovativo_IBAN[1]
- Anexo 28. Estatutos_APCF[1]
- Anexo 29. RCBE[1]
- Anexo 30. Cartaz evento
- Anexo 31. PC 1607

Processo 2895/2026. Atribuição de Comparticipação do Projeto Imagina Som - Banda Musical 81		
Favorável	Tipo de votação: Nominal	Tipo de maioria: Simples
	A favor: 4, Contra: 0, Abstenções: 0, Ausentes: 0	

Votação	Membro com voto	Voto
Primeira	Armando Manuel Aguiar Mateus	A favor
Primeira	CARLOS MANUEL RAMOS DOS SANTOS	A favor
Primeira	Paulo Jorge Pereira Pinto	A favor
Primeira	Soraia Alexandra Loureiro Pinto	A favor



Factos e fundamentos legais:

Em referência ao assunto em epígrafe foi presente a Informação com o seguinte teor:

“**INFORMAÇÃO DO** (Divisão de Desenvolvimento de Educação Social e Saúde):

ASSUNTO: Comparticipação do Projeto Imagina Som

De acordo com o que nos foi solicitado pela Banda Musical 81 de Ferreirim, como entidade promotora do projeto Parcerias para a Inovação Social “Imagina Som”

Somos a propor o pagamento de 5 361,41 (cinco mil trezentos e sessenta e um euros e quarenta e um cêntimos) como coparticipação no presente projeto, referente às atividades desenvolvidas no Terceiro período do presente ano letivo, um projeto que se vai prolongar por três anos letivos, na Escola Básica e Secundária Padre João Rodrigues, onde o Município de Sernancelhe é o Promotor Social.

À consideração superior.”

A despesa tem enquadramento orçamental na rubrica **CM040701 - INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS** a que corresponde a proposta de cabimento n.º **342** de **06/02/2026**.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou por **unanimidade** aprovar o pagamento de **5.361,41€ (cinco mil, trezentos e sessenta e um euros e quarenta e um cêntimos)** à **Banda Musical 81 de Ferreirim**, como coparticipação no projeto Parcerias para a Inovação Social “Imagina Som”, referente às atividades desenvolvidas no Terceiro período do presente ano letivo, um projeto que se vai prolongar por 3 (três) anos letivos, na Escola Básica e Secundária Padre João Rodrigues, onde o Município de Sernancelhe é o Promotor Social, nos termos da informação técnica.

Documentos anexos:

- Anexo 32. Relatório de Evidências 3 período (1)

C) APROVAÇÃO DA ATA

A Câmara Municipal de Sernancelhe deliberou, por unanimidade, nos termos do n.º 2 do artigo 57.º da Lei n.º 75/22013, do Regime Jurídico das Autarquias Locais, das Entidades Intermunicipais e do Associativismo Autárquico, aprovado como Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, doravante Regime Jurídico das Autarquias Locais, e n.º 2 do artigo 14.º do Regimento da Câmara Municipal, aprovar, depois de ter sido lida e aprovada, a ata desta reunião Ordinária.



D) ENCERRAMENTO

E tendo sido considerados findos os trabalhos, pelas 17:30, foi a reunião encerrada, lavrando-se para constar a presente ata, que vai ser assinada pelo senhor presidente e por mim, Mafalda da Costa e Viseu Lopes Lírío, Chefe de Unidade, que secretariei.

DOCUMENTO ASSINADO ELETRONICAMENTE



ÍNDICE DE ANEXOS ATA CM/2026/17

B) ORDEM DO DIA

1. Processo 45/2025. Proc. n.º F3.329.2.DTOU.36.24: Empreitada de “Construção de Habitação Multifamiliar na Rua Nova do Cemitério - ELH” - Aprovação dos Planos de Trabalhos, Pagamentos, Mão-de-obra e Equipamentos
 - Anexo 1. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0571 [Inf. técnica _Planos trabalhos-2.ªprorrogação v2]
2. Processo 5107/2025. Proc. n.º F2.40.3.DTOU.94.25: Empreitada de “Construção do reservatório de compensação da Lapa e respetiva ligação” - Aprovação do plano de trabalhos modificado
 - Anexo 2. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0577 [Informação Técnica_Aprovação PT modificado]
3. Processo 2671/2025. Proc. n.º F2.6.1.25.1.DTOU.55.25: Empreitada de "Construção da adutora entre Caria, Tabosa do Carregal e Carregal - Auto de reinício dos trabalhos
 - Anexo 3. Auto de reinicio_signed_signed
4. Processo 3031/2025. Proc. n.º F2.6.1.54.5.DTOU.65.25: Fornecimento e instalação de contadores inteligentes em várias freguesias do concelho de Sernancelhe - Auto de reinício dos trabalhos
 - Anexo 4. Auto de reinício
5. Processo 578/2025. Proc. n.º F3.252.2.DTOU.10.25: Empreitada “Requalificação do Recinto de Festas de Ponte do Abade - Fase 1” - Proposta de trabalhos complementares n.º 2
 - Anexo 5. Informação nº - 03-09-2026 Trabalhos complementares
 - Anexo 6. pc 1646
6. Processo 1691/2025. Proc. n.º F3.308.2.DTOU.38.25: Empreitada "Intervenção para a envolvente à torre do relógio em Fonte Arcada" - Auto de receção provisória
 - Anexo 7. Auto de receção provisória



7. Processo 2429/2025. Proc. n.º F3.93.3.DTOU.DTOU.44.25: Empreitada de "Requalificação da antiga EB1 de Sernancelhe" - Auto de receção provisória
 - Anexo 8. Auto Recepção provisória_signedsigned
 - Anexo 9. Guias entrega resíduos
8. Processo 2106/2025. Atribuição/alteração do número de polícia – Rua do Cemitério Novo
 - Anexo 10. informação 25092026
9. Processo 3075/2026. Processo de Edifício em Ruínas
 - Anexo 11. Informação nº 36-2026
 - Anexo 12. Proc. nº 1-2022
10. Processo 649/2026. Submissão da Redação Final do Projeto de Alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe
 - Anexo 13. INFORMAÇÃO TÉCNICA 2026-0576 [Inf. Aprovação Final-Projeto Alteração ao Reg. Tabela e Taxas_Município de Sernancelhe]
 - Anexo 14. G387_RegTaxas_Alt-R03
11. Processo 2534/2026. Relatório Final da análise de propostas apresentadas no Concurso Público de aquisição de serviços de transportes especiais para o ano letivo 2026/2027 - CPN DAF_32/2026
 - Anexo 15. DESPACHO 2026-2981 [Resolução PR/2026/4195 - Despacho Presidente da Câmara Municipal DAF]
12. Processo 3066/2026. Nomeação do Revisor Oficial de Contas nos termos do artigo 76.º da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro
 - Anexo 16. Informação nº 11_ML_2026
 - Anexo 17. Contrato DAF_33_2026_signed_signed
13. Processo 3022/2026. Alteração nº 21; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 17, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 17 e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 16



- Anexo 18. Alteração Orçamental Permutativa nº21

14. Processo 3078/2026. Alteração nº 22; Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa nº 18, Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Atividades nº 18 e Alteração Permutativa do Plano Plurianual de Investimentos nº 17

- Anexo 19. Alteração orçamental nº 22

15. Processo 3091/2026. Proposta de abertura de procedimento concursal comum para a carreira/categoria de Assistente Operacional, área funcional de via pública

- Anexo 20. PROP ABERT.ASSIST.OPER

16. Processo 3083/2026. Regulamentos da Festa da Castanha 2026 - Concurso da Castanha, de Doces e de Montras

- Anexo 21. Proposta de Resolução PR/2026/4295 - Pedido de aquisição - Ajuste Direto Simplificado

- Anexo 22. PC 1658

17. Processo 2831/2026. Atribuição de subsídio à Associação Portuguesa de Carp Fishing

- Anexo 23. Ata_2026[1]

- Anexo 24. Proposta de apoio à Associação Portuguesa de Carp Fishing

- Anexo 25. Certidão_Finanças[1]

- Anexo 26. Certidão_Seg_Social[1]

- Anexo 27. Comprovativo_IBAN[1]

- Anexo 28. Estatutos_APCF[1]

- Anexo 29. RCBE[1]

- Anexo 30. Cartaz evento

- Anexo 31. PC 1607

18. Processo 2895/2026. Atribuição de Comparticipação do Projeto Imagina Som - Banda Musical 81

- Anexo 32. Relatório de Evidências 3 período (1)



REGULAMENTO E TABELA DE TAXAS MUNICIPAIS

A presente alteração ao Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe tem por objetivo primeiro a sua harmonização com os procedimentos e designações da mais recente versão do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação.

Em simultâneo, procede-se à correção da redação em alguns aspetos, assim como à atualização e aditamento de taxas. As alterações decorrem da necessidade de atualização de preços face ao aumento dos custos associados aos serviços em causa, aumento que até ao momento da Câmara Municipal tem suportado, mas que importa refletir para o público.

Por outro lado, e com o objetivo de simplificação regulamentar e administrativa, procede-se à integração, neste regulamento, das taxas associadas à urbanização e edificação, através da trasladação dos Capítulos V e VI do Regulamento de Edificação e Urbanização e Taxas (Regulamento n.º 38/2006, de 22 de novembro, com a fórmula de cálculo da Taxa Municipal de Urbanização constante do Regulamento n.º 316/2014, de 17 de julho, que inclui a respetiva fundamentação).

Artigo 1.º

Os artigos 3.º, 5.º, 6.º, 7.º, 9.º, 10.º, 13.º, 15.º, 16.º, 23.º, 26.º, Anexo 1 e Anexo 2 passam a ter a seguinte redação:

«Artigo 3.º - [...]

1 — [...]

2 — [...]

3 — O presente Regulamento não é aplicável:

- a) Às obras com alvará/ título ainda válido, emitido antes da entrada em vigor;
- b) À conclusão de edifícios licenciados antes da entrada em vigor, mas cujo alvará/ título tenha caducado só após a conclusão da estrutura resistente;
- c) [...]

Artigo 5.º - [...]

1 — [...].

2 — Na medida do interesse público municipal de que se revistam os atos cujo licenciamento ou mera comunicação prévia se pretende obter ou as prestações de serviços requeridas, podem ainda beneficiar de isenção ou de redução do pagamento de taxas e outras receitas municipais:

- a) [...];



b) [...];

c) [...];

d) [...];

e) [...];

f) [...];

g) [...].

3 — [...].

4 — [...].

Artigo 6.º - [...]

1 — [...].

2 — Em relação aos documentos de interesse particular, tais como certidões, fotocópias e segundas vias, cuja emissão seja requerida com carácter de urgência, cobra-se o dobro das taxas fixadas na tabela, desde que o pedido seja satisfeito no prazo de três dias após a apresentação do requerimento ou da data do despacho deste, conforme a satisfação do pedido dependa ou não desta última formalidade.

Artigo 7.º - [...]

1 — A liquidação das taxas e outras receitas municipais consta de documento próprio, no qual se deve fazer referência aos seguintes elementos:

a) [...];

b) [...];

c) [...];

d) [...]

2 — O documento mencionado no número anterior designa-se nota de liquidação/guia de receita e faz parte integrante do respetivo processo administrativo.

3 — A liquidação de taxas e outras receitas municipais não precedida de processo faz-se nos respetivos documentos de cobrança.

4 — A liquidação é notificada ao interessado por carta registada e presume-se efetuada no terceiro dia útil posterior ao registo ou no primeiro dia útil seguinte a esse, quando esse dia não seja útil.

5 — [...]:

a) [...];

b) [...];



c) [...];

6 — *Revogado*

7 — *Revogado*

8 — [...].

9 — [...].

10 — [...].

11 — [...].

12 — [...].

13 — [...].

Artigo 9.º - [...]

1 — Verificando-se que na liquidação das taxas e outras receitas municipais se cometeram erros ou omissões imputáveis aos serviços, pode haver lugar à revisão do ato de liquidação pelo respetivo serviço liquidador, oficiosa ou por iniciativa do sujeito passivo, no prazo de caducidade estabelecido no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e com fundamento em erro de facto ou de direito.

2 — [...].

3 — O devedor deve ser notificado por carta registada, contacto pessoal, ou pelas demais formas de notificação previstas no artigo 113.º do Código do Procedimento Administrativo ou através do “Balcão do Empreendedor” para, no prazo de 10 dias, pagar a diferença, sob pena de, não o fazendo, se proceder à cobrança coerciva, nos termos legais.

4 — [...].

5 — O requerimento de revisão do ato de liquidação por iniciativa do sujeito passivo deve ser instruído com os elementos necessários à sua procedência.

6 — Sem prejuízo da responsabilidade contraordenacional a que haja lugar, sempre que o erro do ato de liquidação for da responsabilidade do próprio sujeito passivo, nomeadamente por falta ou inexatidão de declaração a cuja apresentação estivesse obrigado nos termos das normas legais e regulamentares aplicáveis, é este responsável pelas despesas que a sua conduta tenha causado.

7 — Quando, por erro imputável aos serviços, tenha sido liquidada e cobrada quantia superior à devida e não tenha decorrido o prazo de caducidade previsto no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais sobre o pagamento, devem os serviços, independentemente de reclamação ou impugnação do interessado, promover de imediato a restituição oficiosa da quantia que foi paga indevidamente.

8 — Não há lugar a liquidação adicional ou a restituição oficiosa de quantias quando o seu quantitativo seja igual ou inferior a € 2,50.



Artigo 10.º - [...]

1 — [...].

2 — [...].

3 — [...].

4 — [...]

5 — As taxas podem ainda ser pagas por dação em cumprimento ou por compensação, quando tal seja legal e compatível com o interesse público e a forma de pagamento destas taxas depende de deliberação da Câmara Municipal, da qual conste a avaliação dos bens em causa.

6 — [...].

7 — [...]:

a) [...];

b) [...];

c) [...];

d) [...];

e) [...].

8 — [...].

Artigo 13.º - [...]

1 — [...].

2 — Pode o interessado obstar à extinção do procedimento, desde que efetue o pagamento da quantia liquidada nos 10 dias seguintes ao termo do prazo de pagamento respetivo.

Artigo 15.º - [...]

1 — [...]

2 — Não há lugar à renovação das licenças se o titular do licenciamento formular o pedido nesse sentido, até 10 dias antes do termo do prazo inicial ou da sua renovação.

3 — [...].

4 — [...].

Artigo 16.º - [...]

1 — As licenças têm o prazo de validade nelas constante.

2 — [...].



3 — Nas licenças com validade por período certo, deve constar sempre a referência ao último dia desse período.

4 — [...]

5 — [...]

Artigo 23.º - [...]

1 - [...].

2 - Quando o índice de preços ao consumidor for negativo não há lugar a qualquer atualização do valor das taxas e licenças previstas na Tabela anexa.

3 - [...].

4 - Quando as licenças ou taxas da Tabela resultem de quantitativos fixados por disposição legal, são atualizadas com os coeficientes aplicáveis às receitas do Estado.

Artigo 26.º - [...]

Fica revogado o Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças e de Prestação de Serviços do Município de Sernancelhe, o Regulamento de Edificação, Urbanização e Taxas, o Regulamento n.º 316/2014, de 17 de julho, e todas as disposições regulamentares que entrem em contradição com o presente Regulamento.



ANEXO 1 - [...]

Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
I				[...]	
	6.3			Certidão/ declaração de compropriedade	80,00
	11.1			Folha A4	15,00
	11.2			Por cada folha a mais	10,00
15				Conferição e autenticação de documentos apresentados por particulares — por cada	10,00
VII				[...]	
3				[...]	
	3.3			[revogado]	
		a)		[revogado]	
			I	[revogado]	[revogado]
			I	[revogado]	[revogado]
IX				[...]	
2				[...]	
	2.1			Por metro quadrado e por dia.	0,11
XII				[...]	
1				[...]	
	1.2			Balança de pesados — Zona Industrial de Sernancelhe — Por veículo e Valor da taxa por pesagem	3,75
XIII				[...]	
5				Licença especial de ruído	
	5.1			Por cada dia ou fração	15,00
XV				[...]	
1				Mera comunicação prévia /autorização (artigo 4.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015 de 16/01) pelo acesso às seguintes atividades:	
2				Mera comunicação prévia/autorização pela ocupação do espaço público nos termos do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril e por mês e para os fins nele previstos:	

ANEXO 2 - [...]



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
I				Emissão de título de licença ou admissão de comunicação prévia de loteamento	
3				Apreciação de alteração ao projeto de loteamento antes da emissão do título	[...]
4				Pela emissão do título de licença ou admissão de comunicação prévia	
5				Apreciação de alteração às especificações do título de loteamento	[...]
II				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia de obras de urbanização	
3				Pela emissão do título de licença ou admissão de comunicação prévia	[...]
III				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia para obras de edificação	
3				Pela emissão do título de licença ou mera comunicação prévia	[...]
IV				Emissão de título de licença ou mera comunicação de outras operações urbanísticas	
2				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia	[...]
V				Autorização/comunicação prévia com prazo da utilização de edifícios ou pela alteração do uso	
5				Pela comunicação prévia com prazo de alteração do uso de edifícios	
VII				[...]	
1				[...]	
	1.1			[revogado]	[revogado]
	1.2			Pela emissão da certidão de aprovação	50,00
4				[...]	
	4.1			Avisos de publicitação de títulos e de pedidos de licenciamento e comunicações prévias, cada	[...]



Artigo 2.º

São aditados seguintes Capítulos, Artigos e Anexo:

«CAPÍTULO II-A - Taxas pela realização, reforço e manutenção de infraestruturas urbanísticas

Artigo 21.º-A - Âmbito de aplicação

1—A taxa pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas é devida quer nas operações de loteamento quer em obras de construção, sempre que pela sua natureza impliquem um acréscimo de encargos públicos de realização, manutenção e reforço das infraestruturas.

2—Aquando da emissão do título relativo a obras de construção não são devidas as taxas referidas no número anterior se as mesmas já tiverem sido pagas previamente aquando do licenciamento e da mera comunicação prévia da correspondente operação de loteamento e urbanização.

3—A taxa referida no n.º 1 deste artigo varia proporcionalmente ao investimento municipal que a operação urbanística em causa implicou ou venha a implicar.

Artigo 21.º-B - Taxa devida

A taxa pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas é fixada para cada unidade territorial em função do custo das infraestruturas e equipamentos gerais a executar pela Câmara Municipal, dos usos e tipologias das edificações, tendo ainda em conta o plano plurianual de investimentos municipais, de acordo com a seguinte fórmula:

$$TMU = (S \times C \times L \times K1 \times K2 \times K3) + (S \times P)$$

em que:

- a) TMU—valor, em euros, da taxa devida ao município pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas;
- b) S [Superfície de construção] - Superfície total de pavimentos de construção destinados ou não à habitação [em metros quadrados];
- c) C [Custo por m2] - Valor em Euros do custo médio do m2 de construção na área do município [fixado anualmente por Portaria];
- d) L [Localização] - Coeficiente de localização da operação urbanística, que toma os valores constantes no Anexo 3;
- e) K1 [Uso/Tipologia] - Coeficiente que pretende diferenciar o tipo de uso e o impacto que este tem nas infraestruturas, tomando os valores constantes no Anexo 3;
- f) K2 [Infraestruturas] - Coeficiente que traduz o nível de infraestruturização existente e em funcionamento no local, tomando os valores constantes no Anexo 3;



g) K3 [Operação] - Coeficiente que traduz o tipo de operação urbanística, tomando os valores constantes no Anexo 3;

h) P [PPI] - Valor do investimento na execução, manutenção e reforço das infraestruturas gerais [por m2], tendo por base o Plano Plurianual de Investimentos, tomando o valor de 0,30 €/m2.

Artigo 21.º-C - Redução de taxas devidas pela realização, reforço e manutenção de infraestruturas urbanísticas

Para cumprimento do disposto no n.º 3 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, as taxas previstas no artigo anterior sofrerão uma redução inversamente proporcional à caução que for prestada relativa ao custo da realização, reforço e manutenção das infraestruturas urbanísticas previstas naqueles artigos até ao mínimo de 50%.

Artigo 21.º-D – Isenções

Ficam isentos do pagamento de taxas devidas pela realização, manutenção e reforço das infraestruturas urbanísticas nas operações urbanísticas diretamente relacionadas com a reabilitação urbana situadas nas Áreas de Reabilitação Urbana devidamente aprovadas,

CAPÍTULO II-B – Compensações

Artigo 21.º-E - Áreas para espaços verdes e de utilização coletiva, infraestruturas viárias e equipamentos

Os projetos de loteamento e os pedidos de licenciamento ou mera comunicação prévia de obras de edificação quando respeitam a edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si que determinem, em termos urbanísticos, impactes semelhantes a uma operação de loteamento devem prever áreas destinadas à implantação de espaços verdes e de utilização coletiva, infraestruturas viárias e equipamentos.

Artigo 21.º-F - Cedências

1—Os interessados na realização de operações de loteamento urbano cedem, gratuitamente, à Câmara Municipal parcelas de terreno para espaços verdes públicos e equipamentos de utilização coletiva e infraestruturas urbanísticas que, de acordo com a lei e licença ou mera comunicação prévia de loteamento, devam integrar o domínio público municipal, integração essa que se fará automaticamente com emissão do título.

2—O disposto no número anterior é ainda aplicável aos pedidos de licenciamento ou mera comunicação prévia de obras de edificação nas situações referidas no artigo 57.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na última redação.

Artigo 21.º-G - Compensação



1—Se o prédio em causa já estiver dotado de todas as infraestruturas urbanísticas e ou não justificar a localização de qualquer equipamento ou espaços verdes, não há lugar a cedências para esses fins, ficando, no entanto, o proprietário obrigado ao pagamento de uma compensação ao município.

2—A compensação pode ser paga em espécie, através da cedência de lotes, prédios urbanos, edificações ou prédios rústicos.

3—A Câmara Municipal pode optar pela compensação em numerário.

Artigo 21.º-H - Valor da compensação

1—Se o prédio a lotear ou no qual se pretende edificar já estiver servido das infraestruturas a que se refere a alínea *h*) do artigo 2.º do regime jurídico da urbanização e edificação ou não se justificar a localização de qualquer equipamento ou espaço verde público no referido prédio, não há lugar a cedências de parcelas para esses fins, ficando, no entanto, o proprietário obrigado a pagar à Câmara Municipal uma compensação em numerário calculada através da seguinte fórmula:

$$VC = (Pinf + Pev + Peq) * C$$

sendo:

VC—valor da compensação;

Pinf—área da parcela de cedência mínima para arruamentos, incluindo estacionamento e passeios, definida em plano municipal de ordenamento do território ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

Pev—área da parcela de cedência mínima para espaços verdes e de utilização coletiva, definida em plano municipal de ordenamento do território, ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com os parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

Peq—área da parcela de cedência mínima para equipamentos de utilização coletiva, definida em plano municipal de ordenamento do território, ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com os parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

C—custo do solo ou da sua fração necessária adquirir noutras áreas para localização de equipamentos, estimado nos termos do Código do Imposto sobre Imóveis.

2—A compensação calculada nos termos definidos no número anterior só incluirá a parcela referente à área de cedência para arruamentos, passeios e estacionamento (*Pinf*) quando não for de todo possível garantir a criação dessas áreas na operação urbanística em causa por esta se inserir em área urbana consolidada com alinhamentos definidos.

Artigo 21.º-I - Cálculo do valor da compensação em numerário nos edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si



O preceituado no artigo anterior é também aplicado ao cálculo do valor da compensação em numerário nos edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si com as necessárias adaptações.

Artigo 21.º-J - Compensação em espécie

1—Feita a determinação do montante total da compensação a pagar, se optar por realizar esse pagamento em espécie, há lugar à avaliação dos terrenos ou imóveis a ceder ao município, avaliação essa a ser efetuada de acordo com o estipulado no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis.

2—Quando se verificarem diferenças entre o valor calculado para a compensação devida em numerário e o valor dessa compensação a entregar em espécie, as mesmas devem ser liquidadas da seguinte forma:

- a) Se o diferencial for favorável ao município, deve ser o mesmo pago em numerário pelo promotor da operação urbanística;
- b) Se o diferencial for favorável ao promotor, deve ser o mesmo entregue pelo município.

3—Se o valor proposto no relatório final de avaliação não for aceite pela Câmara Municipal ou pelo promotor da operação urbanística, deve recorrer-se ao preceituado no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis.

Artigo 21.º-L - Liquidação

A liquidação e cobrança da compensação prevista no presente capítulo deve ser efetuada antes da emissão do título de licença ou da mera comunicação prévia.

ANEXO 3 - Fatores quantitativos que definem a fórmula de cálculo da TMU

Como se observa na fórmula da TMU apresentada, identificam-se duas componentes principais, com lógicas económicas diferentes:

A primeira componente] justifica-se pela obrigação do promotor comparticipar nos custos suportados pelo município com a realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas locais [primárias]. O seu valor depende da relação entre os diversos fatores considerados: superfície de construção [S], localização [L], uso/tipologia [K1], nível de infraestruturação [K2] e tipo de operação urbanística [K3], utilizando como referência o custo médio de construção por metro quadrado fixado anualmente por Portaria.

A segunda componente traduz a comparticipação da operação urbanística no investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI [Plano Plurianual de Investimentos], com vista à melhoria da qualidade de vida das populações. Associa a superfície de construção [S] com o investimento plurianual municipal [P].



Do ponto de vista da fundamentação económico-financeira desta tipologia de receita municipal, importa apresentar a caracterização e explicitação dos elementos/fatores quantitativos que definem o seu cálculo.

S [Superfície de construção]

O cálculo das duas componentes que integram a TMU deve ter em conta um princípio de proporcionalidade e de benefício retirado pelos particulares. Neste sentido, considera-se que o fator correspondente à superfície total de pavimentos de construção [em metros quadrados] dos diferentes tipos de utilização previstos permite, numa primeira instância, diferenciar de forma crescente o custo resultante da utilização das infraestruturas. Isto é, será expectável que quanto maior for a superfície, maior será o nível de exigência em termos de infraestruturas e, portanto, maior será o investimento municipal com a realização, manutenção e reforço das infraestruturas.

C [Custo por m2]

Trata-se do fator correspondente ao custo médio do metro quadrado de construção fixado anualmente para as diferentes zonas do País, mediante portaria governamental. É utilizado como referência para o apuramento dos custos suportados pelo município com a realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas.

L [Localização]

Trata-se do fator correspondente à localização geográfica que deve ter em conta a política a desenvolver pelo Município no que respeita a um harmonioso desenvolvimento do seu espaço urbano e rural. Este fator assume os seguintes valores:

Tipo de solo	Espaços	L
[A] Solo urbano	Espaços centrais, espaços habitacionais	0,4
	Espaços de uso especial - equipamentos, espaços de atividades económicas	0,3
	Espaços urbanos de baixa densidade	0,6
	Espaços verdes	0,6
[D] Solo Rústico	Espaços agrícolas, Espaços florestais, Espaços naturais e paisagísticos, Espaços culturais, Espaços de equipamentos ou infraestruturas não lineares, Espaços de exploração de recursos energéticos e geológicos, Aglomerados rurais, Áreas de edificação dispersa	1,6

O fator localização [L] distingue cinco níveis de localização geográfica: as operações urbanísticas a realizar em solo urbano (em quatro diferentes categorias de espaço) e solo rústico. Esta distinção pretende valorizar aspetos relacionados com a fixação da população e de incentivo às atividades económicas no solo urbano e penalizar as operações urbanísticas fora deste solo, que conduzirão a uma maior dispersão de construção que acarretará maiores encargos com a execução, manutenção e reforço das infraestruturas. O coeficiente mais elevado é aplicado ao solo rústico, no sentido de minimizar a dispersão urbanística, ao mesmo tempo que incentiva a utilização destes espaços para a sua utilização específica, salvaguardando -se questões ambientais e de preservação do espaço natural.



K1 [Uso/Tipologia]

Trata-se do fator correspondente à diferenciação do uso e da tipologia de ocupação. Este fator assume os seguintes valores:

Uso/Tipologia		K1
[A] Habitação unifamiliar	[A1] Até 120m ²	0,0030
	[A2] Acima de 120 m ² e até 250 m ²	0,0045
	[A3] Acima de 250 m ²	0,0060
[B] Edifícios coletivos destinados à habitação, comércio, escritórios, serviços, armazéns industriais ou quaisquer outras atividades		0,0100
[C] Armazéns ou indústrias em edifícios do tipo industrial		0,0050
[D] Anexos		0,0050

Verifica -se no fator uso/tipologia [K1] uma discriminação positiva mais forte nas habitações unifamiliares, intermédia no caso de operações urbanísticas com fins económicos e mais fraca no caso dos edifícios multifamiliares. Esta diferenciação resulta, por um lado, do diferente benefício que está implícito em cada uma das tipologias e, por outro, do diferente grau de exigência em termos de infraestruturas que cada tipologia tem associada, implicando diferentes graus de investimento municipal.

K2 [Infraestruturas]

Trata-se do fator que traduz o nível de infraestruturização existente e em funcionamento no local. Assume os seguintes valores:

Nível de infraestruturização	K2
[A] Nenhuma infraestruturização.	0,5
[B] Por cada infraestruturização a mais: Pavimentação/Iluminação Pública/Rede de Abastecimento de Água/Rede Esgotos/ Rede de Gás Natural	0,1

Verifica-se que o esforço a efetuar pelo promotor na realização e reforço de infraestruturas locais, às quais se encontra obrigado, tem uma variação inversa à do coeficiente K2. Assim, se no local existirem e estiverem em funcionamento a totalidade das infraestruturas, o coeficiente assume o valor neutro de 1. No outro extremo, se não existir qualquer infraestruturização no local, o coeficiente assume o seu valor mínimo [0,5], uma vez que o promotor terá a seu cargo a realização da totalidade das infraestruturas, ficando o município responsável somente pela sua manutenção.

K3 [Operação]

Trata-se do fator que traduz o tipo de operação urbanística e assume os seguintes valores:

Tipo de operação urbanística	K3
[A] Loteamentos	0,2
[B] Impacte semelhante a loteamentos	0,3
[C] Edificação, ampliação ou de alteração não inseridas em operações de loteamento	1



Neste coeficiente existe um incentivo ao tipo de operações urbanísticas em que o município apresenta um menor esforço na execução e reforço das infraestruturas.

P [PPI]

Trata-se do fator que traduz a influência do valor médio dos últimos anos do investimento municipal em infraestruturas urbanísticas e equipamentos gerais e assume o valor de 0,30 €/m2.

Com base nos mapas de Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos dos últimos 4 anos [2010 a 2013] e no Plano Plurianual de Investimentos [PPI] previsto para o ano de 2014, foram calculados os valores correspondentes às rubricas 2.1.1 — Ensino não superior, 2.4.2 — Ordenamento do território, 2.4.6 — Proteção do meio ambiente, 2.5.1 — Cultura e 3.3.0 — Transportes e comunicações. Considera-se que estas rubricas são representativas do investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI, com vista à melhoria da qualidade de vida das populações [6.889.054,19 €]. Retirando ao custo do investimento, os montantes comparticipados [1.185.832,23 €] pelo orçamento do estado e fundos comunitários [conforme indicação expressa nos mapas de Execução Anual do PPI], obtém-se um investimento líquido na ordem dos 5.703.221,97 €. Procedendo à divisão do investimento líquido pela área urbana do concelho [7.787.000 m2, de acordo com o PDM] e à posterior divisão pelos cinco anos, obtém -se um investimento anual médio em infraestruturas de 0,15 €/m2. Considerando um período de vida útil médio de 10 anos para o investimento em infraestruturas gerais, o custo expectável por m2 será de 1,50 €.

[em euros]						
INVESTIMENTOS POR FUNÇÕES	2010	2011	2012	2013	2014	total
Cod. Rubrica						
2.1.1 — Ensino não superior	0,00	61.337,66	510.987,73	824.421,72	54.000,00	1450.747,11
2.4.2 — Ordenamento do território	338.652,43	1.224.621,35	588.311,65	331.014,26	395.000,00	2.877.599,69
2.4.6 — Proteção do meio ambiente	77.661,44	71.661,20	8.725,62	6.051,60	32.000,00	196.099,86
2.5.1 — Cultura	26.733,25	18.400,00	35.891,55	0,00	54.000,00	135.024,80
3.3.0 — Transportes e comunicações	168.856,08	548.993,49	468.027,06	258.706,10	785.000,00	2.229.582,73
TOTAL DO INVESTIMENTO	611.903,20	1.925.013,70	1.611.943,61	1.420.193,68	1.320.000,00	6.889.054,19
Comparticipação no investimento	0,00	0,00	362.337,78	645.294,45	178.200,00	1.185.832,23
TOTAL DO INVESTIMENTO LÍQUIDO	611.903,20	1.925.013,70	1.249.605,83	774.899,23	1.141.800,00	5.703.221,97
Área urbana (m2)						7.787.000,00
Investimento anual médio em infraestruturas gerais (m2)						0,15
Investimento médio em infraestruturas gerais (m2) - 10 anos						1,50

Considerando que o município cobra apenas 0,30 €/m2 de comparticipação das operações urbanísticas no investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI [Plano Plurianual de Investimentos], com vista à melhoria da qualidade de vida das populações, verifica-se que suporta um custo social na ordem dos 80 %.



REPUBLIÇÃO

REGULAMENTO E TABELA DE TAXAS MUNICIPAIS

O Regulamento e Tabela de Taxas Municipais da Câmara Municipal de Sernancelhe atualmente em vigor no Município de Sernancelhe, quer por força das novas competências atribuídas aos Municípios pelo disposto no Decreto-Lei n.º 159/99, de 14 de setembro, quer pelos encargos financeiros associados a essas novas formas de intervenção da Câmara Municipal de Sernancelhe é, pelo presente sujeito às atualizações legalmente exigidas. Assim, este visa estabelecer o sistema e o regime de liquidação e cobrança das taxas previsto no artigo 15.º da Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro.

Para além da matéria tradicional e puramente tributária, a extensão dos serviços e bens prestados pela Câmara Municipal de Sernancelhe, com carácter contínuo e destinados ao público em geral, carece também, e nalguns casos, de revisão regulamentar expressa. Mostra -se igualmente necessário, promover a necessária racionalização e eficiência do procedimento administrativo tendente à liquidação, cobrança e pagamento de taxas e outras receitas municipais, harmonizando-o sistematicamente e semanticamente com os vários regulamentos entretanto aprovados pela Assembleia Municipal de Sernancelhe, sob proposta da Câmara Municipal.

A Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro, estabelece o Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais. Consagra no seu artigo 4.º o princípio da equivalência jurídica. De acordo com este princípio, o valor das taxas das Autarquias Locais é fixado tendo em conta o princípio da proporcionalidade, não devendo ultrapassar o custo da atividade pública local ou o benefício auferido pelo particular. O n.º 2 do mesmo artigo admite que as taxas, respeitando a necessária proporcionalidade, podem ser fixadas com base em critérios de desincentivo à prática de certos atos ou operações.

Este Regulamento, confere a indicação da base objetiva e subjetiva das taxas, seu valor ou a fórmula de cálculo do valor das taxas a cobrar, a fundamentação económico-financeira, as isenções e a sua fundamentação, o modo de pagamento e outras formas de extinção da prestação tributária admitidas e a admissibilidade do pagamento em prestações.

O presente documento visa, pois, cumprir com o estipulado no artigo 8.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro, quanto à fundamentação económico-financeira do valor das taxas do Município de Sernancelhe e foi elaborado em estreita colaboração com todos os serviços do município.

Este Projeto de Regulamento deve ser submetido a audição pública pelo período de 30 dias, através de aviso a publicar no *Diário da República*, 2.ª série, por edital a afixar nos lugares de estilo e publicitado na página Web da Câmara Municipal de Sernancelhe, em www.cm-sernancelhe.pt.

Assim, ao abrigo do disposto nos artigos 112.º, n.º 7 e 241.º da Constituição da República Portuguesa, artigo 8.º, n.º 1 do Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro, alíneas a), e) e h) do n.º 2 do artigo 53.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela redação conferida pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, alínea j) do n.º 1 e alínea a) do n.º 6, ambas do artigo 64.º da mesma Lei, bem como dos artigos 10.º, alínea c) e 15.º da Lei n.º 2/2007, de 15 de



janeiro, a Assembleia Municipal de Sernancelhe, por proposta da Câmara Municipal de Sernancelhe, aprova o Regulamento e Tabela de Taxas Municipais que se anexa.

Nestes termos e depois de concluído o estudo com a fundamentação económico-financeira, designadamente o cálculo do custo analítico com imputação dos custos de funcionamento e estrutura, dos custos diretos e indiretos, externalidades negativas e positivas, elaborou-se o presente Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe, a vigorar com a sua aprovação.

CAPÍTULO I - Disposições Gerais

Artigo 1.º - Lei habilitante

O Regulamento e Tabela de Taxas Municipais do Município de Sernancelhe são elaborados com base no disposto na seguinte legislação:

- a) Artigos 112.º, n.º 7 e 241.º da Constituição da República Portuguesa;
- b) Artigos 10.º, 12.º, 15.º, 16.º, 55.º e 56.º da Lei n.º 2/2007, de 15 de janeiro;
- c) Da Lei Geral Tributária, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 398/98, de 17 de dezembro, na sua atual redação;
- d) Do Código de Procedimento e de Processo Tributário, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 433/99, de 26 de outubro, com as alterações que lhe foram posteriormente introduzidas;
- e) Artigo 8.º, n.º 1 do Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 53 -E/2006, de 29 de dezembro;
- f) Alíneas a), e) e h) do n.º 2 do artigo 53.º conjugadas com a alínea j) do n.º 1 e alínea a) do n.º 6 ambas do artigo 64.º todas da Lei n.º 169/99 de 18 de setembro, com a redação dada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro.

Artigo 2.º - Âmbito Territorial

O presente Regulamento e Tabela de Taxas Municipais aplica-se a todo o Município às relações jurídico tributárias geradoras da obrigação do pagamento de taxas a este último, sem prejuízo da aplicabilidade de outros regulamentos específicos.

Artigo 3.º - Incidência objetiva

1 — As taxas municipais do presente Regulamento incidem sobre as utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela atividade do Município prevista na Tabela de Taxas anexa ao presente Regulamento, e que dele faz parte integrante, designadamente:

- a) Serviços diversos e comuns;
- b) Espetáculos e divertimentos públicos;
- c) Alteração da cobertura vegetal;



- d) Higiene e salubridade;
- e) Cemitérios;
- f) Ocupação da via pública;
- g) Licenciamento de automóveis de aluguer ou transporte de passageiros;
- h) Publicidade;
- i) Abastecimento público;
- j) Controlo metrológico;
- k) Instalações desportivas municipais;
- l) Inspeções sanitárias;
- m) Operações urbanísticas de edificação e urbanização, onde se inclui as operações administrativas inerentes a essa atividade;
- n) Licenciamento de instalação de armazenamento de combustíveis, áreas de serviço e abastecedoras de carburantes líquidos;
- o) Licenciamento de atividades diversas.

2 — A taxa pela realização de infraestruturas urbanísticas (TMU) constitui a contraprestação devida ao Município pelos encargos suportados pela autarquia com a realização, a manutenção ou o reforço de infraestruturas urbanísticas primárias e secundárias da sua competência, decorrente das seguintes operações:

- a) Loteamentos e suas alterações;
- b) Operações urbanísticas com impacte semelhante a um loteamento;
- c) Operações urbanísticas com impacte relevante;
- d) Alteração da utilização de edifícios existentes, localizados em área não abrangida por operação de loteamento.

3 — O presente Regulamento não é aplicável:

- a) Às obras com alvará/ título ainda válido, emitido antes da entrada em vigor;
- b) À conclusão de edifícios licenciados antes da entrada em vigor, mas cujo alvará/título tenha caducado só após a conclusão da estrutura resistente;
- c) A licenciamentos requeridos antes da entrada em vigor cuja delonga na ultimateção, relativamente aos prazos legais, não possa ser imputada aos interessados.

Artigo 4.º - Incidência subjetiva

1 — O sujeito ativo da relação jurídico tributária geradora da obrigação de pagamento das taxas previstas é o Município de Sernancelhe.



2 — O sujeito passivo é a pessoa singular ou coletiva e outras entidades legalmente equiparadas que, nos termos da lei e do presente Regulamento, esteja vinculado ao cumprimento da prestação tributária mencionada no artigo anterior.

3 — Estão sujeitos ao pagamento das presentes taxas, o Estado, as regiões autónomas, as autarquias locais, os fundos e serviços autónomos e as entidades que integram o setor empresarial do Estado e das autarquias locais.

4 — No caso da taxa pela realização de infraestruturas urbanísticas o pagamento da taxa é da responsabilidade, conforme se trate de loteamento ou de construções edificadas fora destes, do requerente do loteamento ou da construção.

CAPÍTULO II - Taxas, licenças e contraordenações

SECÇÃO I - Das taxas

Artigo 5.º - Isenções e Reduções de Taxas

1 — Estão isentas do pagamento de taxas e outras receitas municipais as entidades públicas ou privadas a que, por lei, seja atribuída tal isenção.

2 — Na medida do interesse público municipal de que se revistam os atos cujo licenciamento ou mera comunicação prévia se pretende obter ou as prestações de serviços requeridas, podem ainda beneficiar de isenção ou de redução do pagamento de taxas e outras receitas municipais:

- a) As pessoas coletivas de direito público ou de utilidade pública administrativa, os partidos políticos e os sindicatos;
- b) As empresas municipais criadas ou a criar pelo Município de Sernancelhe, nos termos da Lei n.º 53-F/2006, de 29 de dezembro, relativamente aos atos e factos decorrentes da prossecução dos seus fins estatutários;
- c) As associações religiosas, culturais, desportivas, profissionais ou recreativas legalmente constituídas e as comissões fabriqueiras de igrejas e capelas pelas atividades que se destinem, diretamente, à realização dos seus fins estatutários;
- d) As instituições particulares de solidariedade social, legalmente constituídas, pelas atividades que se destinem à realização dos seus fins estatutários;
- e) As cooperativas, suas uniões, federações e confederações, desde que constituídas, registadas e funcionando nos termos da legislação cooperativa, relativamente às atividades que se destinem, à realização dos seus fins estatutários;
- f) As pessoas de comprovada insuficiência económica;
- g) As pessoas singulares ou coletivas cuja isenção ou redução de pagamento de taxas e outras receitas municipais conste das observações contidas na Tabela anexa ao presente Regulamento.

3 — As isenções e reduções referidas no número anterior não afastam a necessidade de apresentação de requerimento dirigido à Câmara Municipal das necessárias licenças,



quando devidas, nos termos da lei ou Regulamentos Municipal, nem dispensam o prévio licenciamento municipal a que houver lugar.

4 — As isenções e reduções referidas no n.º 2 serão concedidas por deliberação da Câmara Municipal mediante requerimento dos interessados e apresentação de prova da qualidade em que requerem e dos requisitos exigidos para a concessão da isenção ou redução.

Artigo 6.º - Valor das taxas

1 — O valor das taxas a cobrar pelo Município é o constante da presente Tabela de Taxas.

2 — Em relação aos documentos de interesse particular, tais como certidões, fotocópias e segundas vias, cuja emissão seja requerida com carácter de urgência, cobra-se o dobro das taxas fixadas na tabela, desde que o pedido seja satisfeito no prazo de três dias após a apresentação do requerimento ou da data do despacho deste, conforme a satisfação do pedido dependa ou não desta última formalidade.

Artigo 7.º - Regras relativas à liquidação

1 — A liquidação das taxas e outras receitas municipais consta de documento próprio, no qual se deve fazer referência aos seguintes elementos:

- a) Identificação do sujeito passivo;
- b) Discriminação do ato, facto ou contrato sujeito a liquidação;
- c) Enquadramento na Tabela de Taxas e outras receitas municipais;
- d) Cálculo do montante a pagar, resultante da conjugação dos elementos referidos nas alíneas b) e c).

2 — O documento mencionado no número anterior designa-se nota de liquidação/guia de receita e faz parte integrante do respetivo processo administrativo.

3 — A liquidação de taxas e outras receitas municipais não precedida de processo faz-se nos respetivos documentos de cobrança.

4 — A liquidação é notificada ao interessado por carta registada e presume-se efetuada no terceiro dia útil posterior ao registo ou no primeiro dia útil seguinte a esse, quando esse dia não seja útil.

5 — Da notificação do ato administrativo de liquidação deve constar:

- a) O texto integral do ato administrativo da liquidação, incluindo a respetiva fundamentação, quando deva existir;
- b) A identificação do procedimento administrativo, incluindo a indicação do autor do ato e da data deste;
- c) A indicação do órgão competente para apreciar a impugnação administrativo do ato e respetivo prazo no caso deste estar sujeito a impugnação administrativa necessária;



6 — *Revogado*

7 — *Revogado*

8 — No caso do cálculo das taxas estarem indexadas ao ano, mês, semana ou dia, o valor a liquidar apurar-se-á em função do calendário, considerando-se o ano o período de 365 dias seguidos, mês o período de 30 dias seguidos e semana o período de 7 dias seguidos.

9 — A falta de pagamento das taxas suspende os atos subsequentes, salvo nos casos expressamente permitidos na lei.

10 — A liquidação dos valores das taxas devidas no âmbito do regime previsto no Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, é calculada automaticamente no “Balcão do Empreendedor”.

11 — No caso de indeferimento da respetiva pretensão o requerente não tem direito ao reembolso do valor liquidado no ato de submissão.

12 — As notificações são efetuadas na pessoa do interessado, salvo quando este tenha constituído mandatário no procedimento, caso em que devem ser efetuadas a este.

13 — Para efeitos do disposto no número anterior, devem os interessados ou mandatários, quando constituídos, comunicar ao responsável pelo procedimento quaisquer alterações dos respetivos domicílios que venham a ocorrer na pendência do procedimento.

Artigo 8.º - Liquidação no caso de deferimento tácito

São aplicáveis, no caso de deferimento tácito, as taxas previstas para o deferimento expreso.

Artigo 9.º - Erro de Liquidação

1 — Verificando-se que na liquidação das taxas e outras receitas municipais se cometeram erros ou omissões imputáveis aos serviços, pode haver lugar à revisão do ato de liquidação pelo respetivo serviço liquidador, oficiosa ou por iniciativa do sujeito passivo, no prazo de caducidade estabelecido no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e com fundamento em erro de facto ou de direito.

2 — A revisão de um ato de liquidação do qual resultou prejuízo para o Município obriga o serviço liquidador respetivo a promover de imediato a liquidação adicional oficiosa.

3 — O devedor deve ser notificado por carta registada, contacto pessoal, ou pelas demais formas de notificação previstas no artigo 113.º do Código do Procedimento Administrativo ou através do “Balcão do Empreendedor” para, no prazo de 10 dias, pagar a diferença, sob pena de, não o fazendo, se proceder à cobrança coerciva, nos termos legais.

4 — Da notificação deverão constar os fundamentos da liquidação adicional, o montante, o prazo para pagamento e ainda a advertência de que o não pagamento no prazo implica a cobrança coerciva, nos termos legais.

5 — O requerimento de revisão do ato de liquidação por iniciativa do sujeito passivo deve ser instruído com os elementos necessários à sua procedência.



6 — Sem prejuízo da responsabilidade contraordenacional a que haja lugar, sempre que o erro do ato de liquidação for da responsabilidade do próprio sujeito passivo, nomeadamente por falta ou inexatidão de declaração a cuja apresentação estivesse obrigado nos termos das normas legais e regulamentares aplicáveis, é este responsável pelas despesas que a sua conduta tenha causado.

7 — Quando, por erro imputável aos serviços, tenha sido liquidada e cobrada quantia superior à devida e não tenha decorrido o prazo de caducidade previsto no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais sobre o pagamento, devem os serviços, independentemente de reclamação ou impugnação do interessado, promover de imediato a restituição oficiosa da quantia que foi paga indevidamente.

8 — Não há lugar a liquidação adicional ou a restituição oficiosa de quantias quando o seu quantitativo seja igual ou inferior a € 2,50.

Artigo 10.º - Pagamento das taxas e prazos

1 — Salvo nos casos expressamente permitidos, não pode ser praticado nenhum ato ou facto sem prévio pagamento das taxas e outras receitas municipais previstas na Tabela anexa ao presente Regulamento.

2 — A prática ou utilização de ato ou facto sem o prévio pagamento constitui facto ilícito sujeito a tributação, sem prejuízo da responsabilidade contraordenacional a que haja lugar.

3 — As taxas e outras receitas municipais devem ser pagas no próprio dia da emissão da guia de recebimento na Tesouraria da Câmara Municipal.

4 — As taxas e outras receitas municipais podem ser pagas noutros serviços municipais ou em equipamentos de pagamento automático quando tal esteja expressamente previsto. No âmbito dos regimes previstos no Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, o pagamento das taxas é efetuado automaticamente no “Balcão do Empreendedor.”

5 — As taxas podem ainda ser pagas por dação em cumprimento ou por compensação, quando tal seja legal e compatível com o interesse público e a forma de pagamento destas taxas depende de deliberação da Câmara Municipal, da qual conste a avaliação dos bens em causa.

6 — Quando a liquidação dependa da organização de processo especial ou prévia informação, o pagamento das taxas ou outras receitas municipais, deve ser efetuado no prazo de 10 dias a contar da data do aviso postal de deferimento do pedido de deferimento do pedido, se outro não estiver fixado em disposições legais.

7 — À contagem dos prazos aplicam-se as seguintes regras:

- a) O prazo começa a correr independentemente de quaisquer formalidades;
- b) Não se inclui na contagem o dia em que ocorra o evento do qual o prazo começa a correr;
- c) O prazo suspende-se nos sábados, domingos e feriados;



d) O termo do prazo que coincida com dia em que o serviço perante o qual deva ser praticado o ato não esteja aberto ao público, ou não funcione durante o período normal, transfere -se para o primeiro dia útil seguinte;

e) Considera-se que o serviço não está aberto ao público quando for concedida tolerância de ponto, total ou parcial.

8 — Findo o prazo de pagamento voluntário começa a vencer juros de mora.

Artigo 11.º - Pagamento em prestações

1 — Compete à Câmara Municipal autorizar o pagamento em prestações de taxas e outras receitas, desde que o requerente entregue documento comprovativo da sua situação económica, designadamente, atestado de insuficiência económica da respetiva Junta de Freguesia, cópia do IRC ou do IRS do ano anterior, Declaração do Rendimento Social de Inserção, entre outros, que demonstre incapacidade de pagamento integral da dívida, de uma só vez e no prazo estabelecido para pagamento voluntário.

2 — Os pedidos de pagamento em prestações devem conter a identificação do requerente, a natureza da dívida, o número de prestações pretendido e os motivos que fundamentam o pedido.

3 — A periodicidade entre cada prestação, qualquer que seja o seu número, não pode ser superior a três meses.

4 — São devidos juros de mora em relação às prestações em dívida, os quais serão liquidados e pagos juntamente com as prestações vencidas.

5 — O não pagamento de uma prestação na data do seu vencimento implica o vencimento das restantes, assegurando-se a execução fiscal da dívida remanescente mediante extração da respetiva certidão de dívida.

Artigo 12.º - Cobrança Coerciva

1 — Findo o prazo de pagamento voluntário das taxas e outras receitas municipais liquidadas e que constituam débitos ao município, começam a vencer-se juros de mora à taxa legal.

2 — Consideram -se em débito todas as taxas e outras receitas municipais, relativamente às quais o contribuinte usufruiu do facto, do serviço ou do benefício, sem o respetivo pagamento.

3 — O não pagamento das taxas e outras receitas municipais referidas nos números anteriores implica a extração das respetivas certidões de dívida e o seu envio aos serviços competentes, para efeitos de execução fiscal.

4 — Para além da cobrança coerciva em sede de execução fiscal, o não pagamento das taxas referentes a licenças renováveis implica a não renovação destas para o período imediatamente seguinte.



Artigo 13.º - Extinção do procedimento

1 — Sem prejuízo do disposto no número seguinte, o não pagamento das taxas e outras receitas municipais no prazo estabelecido para o efeito implica a extinção do procedimento.

2 — Pode o interessado obstar à extinção do procedimento, desde que efetue o pagamento da quantia liquidada nos 10 dias seguintes ao termo do prazo de pagamento respetivo.

Artigo 14.º - Transformação em receitas virtuais

1 — Os títulos comprovativos das receitas provenientes das taxas previstas na tabela anexa cuja natureza o justifique poderão ser debitados ao tesoureiro.

2 — Seguir-se-ão, para o efeito, as regras estabelecidas para a cobrança das receitas virtuais com as necessárias adaptações.

3 — Quando as taxas cobradas forem de quantitativos uniformes, deverá a guia de receita (conhecimento de cobrança) ser escriturada com individualização, mencionando-se o seu número e valor unitário e o valor total de cobrança em cada dia.

SECÇÃO II - Das licenças**Artigo 15.º - Licenças renováveis**

1 — Salvo disposição em contrário, as licenças anuais são automaticamente renováveis, devendo o pagamento das respetivas taxas ser efetuado até ao dia 31 de março de cada ano, mediante aviso prévio efetuado pela câmara municipal (a emitir até 31 de janeiro).

2 — Não há lugar à renovação das licenças se o titular do licenciamento formular o pedido nesse sentido, até 10 dias antes do termo do prazo inicial ou da sua renovação.

3 — Salvo disposição em contrário, as licenças mensais são automaticamente renováveis, devendo o pagamento das respetivas taxas ser efetuado até ao último dia útil do mês que lhe antecede.

4 — As licenças renováveis consideram se emitidas nas condições e termos em que foram concedidas as correspondentes licenças iniciais, sem prejuízo da atualização do valor da taxa a que houver lugar.

Artigo 16.º - Período de validade das licenças

1 — As licenças têm o prazo de validade nelas constante.

2 — As licenças caducam no último dia do prazo para que foram concedidas.

3 — Nas licenças com validade por período certo, deve constar sempre a referência ao último dia desse período.



4 — As licenças anuais e mensais de renovação automática caducam se o pagamento da respetiva taxa não for efetuado no prazo estabelecido no artigo 15.º, sem prejuízo do disposto nos n.os 2 e 3 do artigo 12.º.

5 — Os prazos das licenças contam-se nos termos do disposto na alínea c) do artigo 279.º do Código Civil, salvo disposição em contrário.

Artigo 17.º - Precariedade das licenças

1 — Todas as licenças concedidas são consideradas precárias, podendo a Câmara Municipal, por motivo de interesse público, devidamente fundamentado, revogá-las a todo o tempo, sem necessidade de qualquer indemnização, mediante a notificação ao respetivo titular ou representante, nos termos do Código do Procedimento Administrativo, sendo a taxa correspondente ao período não utilizado restituída por simples despacho do Presidente ou Vereador com poderes delegados.

2 — Excetuam-se do disposto no número anterior as licenças que, nos termos da lei, não sejam consideradas precárias.

Artigo 18.º - Emissão de licenças

1 — Na sequência do deferimento do pedido de licenciamento e mediante o pagamento das taxas respetivas, os serviços municipais assegurarão a emissão da licença respetiva, na qual deverá constar:

- a) A identificação do titular: nome, morada ou sede e número de identificação fiscal;
- b) O objeto do licenciamento, sua localização e características;
- c) As condições impostas no licenciamento;
- d) A validade da licença;
- e) A identificação do serviço municipal emissor.

2 — O período referido no respetivo licenciamento pode reportar-se ao dia, semana, mês ou ano civil, determinado em função do respetivo calendário.

Artigo 19.º - Cessação das licenças

As licenças emitidas cessam nas seguintes situações:

- a) A pedido expresso dos seus titulares;
- b) Por decisão da Câmara Municipal, nos termos do artigo 17.º;
- c) Por caducidade, uma vez expirado o prazo de validade das mesmas, bem como nos casos previstos no n.º 4 do artigo 16.º.
- d) Por incumprimento das condições impostas no licenciamento.



Artigo 20.º - Averbamento em licenças

1 — Os pedidos de averbamento em licenças devem ser apresentados no prazo de 10 dias a contar da verificação dos factos que o justifiquem, sob pena de procedimento por falta de licença.

2 — Os pedidos de transferência da titularidade das licenças devem ser acompanhados de prova documental que os justifiquem, nomeadamente escritura pública ou autorização do titular da licença averbada.

3 — Presume-se que as pessoas singulares ou coletivas que trespassem os seus estabelecimentos ou instalações ou cedam a respetiva exploração autorizam o averbamento das licenças de que sejam titulares a favor das pessoas a quem transmitam os seus direitos.

4 — Nos casos previstos no número anterior, os pedidos de averbamento devem ser instruídos com certidão ou fotocópia simples do respetivo contrato de trespasse ou cessão de exploração.

5 — Os averbamentos das licenças concedidas ao abrigo de legislação específica deverão observar as respetivas disposições legais e regulamentares.

SECÇÃO III - Das contraordenações

Artigo 21.º - Contraordenações

1 — Sem prejuízo do eventual procedimento criminal e das regras insertas em lei especial ou regulamento municipal, quando aplicável, constituem contraordenações:

- a) As infrações às normas reguladoras das taxas, encargos de mais-valias e demais receitas de natureza fiscal;
- b) A inexatidão ou falsidade dos elementos fornecidos pelos interessados para liquidação das taxas e outras receitas municipais.

2 — Os casos previstos nas alíneas a) e b) do número anterior são sancionados com coima de 1 a 5 vezes a retribuição mínima mensal garantida para as pessoas singulares e 2 a 10 vezes para as pessoas coletivas.

CAPÍTULO II-A - Taxas pela realização, reforço e manutenção de infraestruturas urbanísticas

Artigo 21.º-A - Âmbito de aplicação

1—A taxa pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas é devida quer nas operações de loteamento quer em obras de construção, sempre que pela sua natureza impliquem um acréscimo de encargos públicos de realização, manutenção e reforço das infraestruturas.



2—Aquando da emissão do título relativo a obras de construção não são devidas as taxas referidas no número anterior se as mesmas já tiverem sido pagas previamente aquando do licenciamento e da mera comunicação prévia da correspondente operação de loteamento e urbanização.

3—A taxa referida no n.º 1 deste artigo varia proporcionalmente ao investimento municipal que a operação urbanística em causa implicou ou venha a implicar.

Artigo 21.º-B - Taxa devida

A taxa pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas é fixada para cada unidade territorial em função do custo das infraestruturas e equipamentos gerais a executar pela Câmara Municipal, dos usos e tipologias das edificações, tendo ainda em conta o plano plurianual de investimentos municipais, de acordo com a seguinte fórmula:

$$TMU = (S \times C \times L \times K1 \times K2 \times K3) + (S \times P)$$

em que:

- a) TMU—valor, em euros, da taxa devida ao município pela realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas;
- b) S [Superfície de construção] - Superfície total de pavimentos de construção destinados ou não à habitação [em metros quadrados];
- c) C [Custo por m2] - Valor em Euros do custo médio do m2 de construção na área do município [fixado anualmente por Portaria];
- d) L [Localização] - Coeficiente de localização da operação urbanística, que toma os valores constantes no Anexo 3;
- e) K1 [Uso/Tipologia] - Coeficiente que pretende diferenciar o tipo de uso e o impacto que este tem nas infraestruturas, tomando os valores constantes no Anexo 3;
- f) K2 [Infraestruturas] - Coeficiente que traduz o nível de infraestruturização existente e em funcionamento no local, tomando os valores constantes no Anexo 3;
- g) K3 [Operação] - Coeficiente que traduz o tipo de operação urbanística, tomando os valores constantes no Anexo 3;
- h) P [PPI] - Valor do investimento na execução, manutenção e reforço das infraestruturas gerais [por m2], tendo por base o Plano Plurianual de Investimentos, tomando o valor de 0,30 €/m2.

Artigo 21.º-C - Redução de taxas devidas pela realização, reforço e manutenção de infraestruturas urbanísticas

Para cumprimento do disposto no n.º 3 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, as taxas previstas no artigo anterior sofrerão uma redução inversamente proporcional à caução que for prestada relativa ao custo da realização, reforço e manutenção das infraestruturas urbanísticas previstas naqueles artigos até ao mínimo de 50%.



Artigo 21.º-D – Isenções

Ficam isentos do pagamento de taxas devidas pela realização, manutenção e reforço das infraestruturas urbanísticas nas operações urbanísticas diretamente relacionadas com a reabilitação urbana situadas nas Áreas de Reabilitação Urbana devidamente aprovadas.

CAPÍTULO II-B – Compensações

Artigo 21.º-E - Áreas para espaços verdes e de utilização coletiva, infraestruturas viárias e equipamentos

Os projetos de loteamento e os pedidos de licenciamento ou mera comunicação prévia de obras de edificação quando respeitam a edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si que determinem, em termos urbanísticos, impactes semelhantes a uma operação de loteamento devem prever áreas destinadas à implantação de espaços verdes e de utilização coletiva, infraestruturas viárias e equipamentos.

Artigo 21.º-F - Cedências

1—Os interessados na realização de operações de loteamento urbano cedem, gratuitamente, à Câmara Municipal parcelas de terreno para espaços verdes públicos e equipamentos de utilização coletiva e infraestruturas urbanísticas que, de acordo com a lei e licença ou mera comunicação prévia de loteamento, devam integrar o domínio público municipal, integração essa que se fará automaticamente com emissão do título.

2—O disposto no número anterior é ainda aplicável aos pedidos de licenciamento ou mera comunicação prévia de obras de edificação nas situações referidas no artigo 57.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na última redação.

Artigo 21.º-G - Compensação

1—Se o prédio em causa já estiver dotado de todas as infraestruturas urbanísticas e ou não justificar a localização de qualquer equipamento ou espaços verdes, não há lugar a cedências para esses fins, ficando, no entanto, o proprietário obrigado ao pagamento de uma compensação ao município.

2—A compensação pode ser paga em espécie, através da cedência de lotes, prédios urbanos, edificações ou prédios rústicos.

3—A Câmara Municipal pode optar pela compensação em numerário.

Artigo 21.º-H - Valor da compensação

1—Se o prédio a lotear ou no qual se pretende edificar já estiver servido das infraestruturas a que se refere a alínea h) do artigo 2.º do regime jurídico da urbanização e edificação ou não se justificar a localização de qualquer equipamento ou espaço verde público no



referido prédio, não há lugar a cedências de parcelas para esses fins, ficando, no entanto, o proprietário obrigado a pagar à Câmara Municipal uma compensação em numerário calculada através da seguinte fórmula:

$$VC = (Pinf + Pev + Peq) * C$$

sendo:

VC—valor da compensação;

Pinf—área da parcela de cedência mínima para arruamentos, incluindo estacionamento e passeios, definida em plano municipal de ordenamento do território ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

Pev—área da parcela de cedência mínima para espaços verdes e de utilização coletiva, definida em plano municipal de ordenamento do território, ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com os parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

Peq—área da parcela de cedência mínima para equipamentos de utilização coletiva, definida em plano municipal de ordenamento do território, ou, quando tal definição não existir, a área de cedência calculada de acordo com os parâmetros mínimos fixados na Portaria n.º 75/2024, de 29 de fevereiro;

C—custo do solo ou da sua fração necessária adquirir noutras áreas para localização de equipamentos, estimado nos termos do Código do Imposto sobre Imóveis.

2—A compensação calculada nos termos definidos no número anterior só incluirá a parcela referente à área de cedência para arruamentos, passeios e estacionamento (*Pinf*) quando não for de todo possível garantir a criação dessas áreas na operação urbanística em causa por esta se inserir em área urbana consolidada com alinhamentos definidos.

Artigo 21.º-I - Cálculo do valor da compensação em numerário nos edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si

O preceituado no artigo anterior é também aplicado ao cálculo do valor da compensação em numerário nos edifícios contíguos e funcionalmente ligados entre si com as necessárias adaptações.

Artigo 21.º-J - Compensação em espécie

1—Feita a determinação do montante total da compensação a pagar, se optar por realizar esse pagamento em espécie, há lugar à avaliação dos terrenos ou imóveis a ceder ao município, avaliação essa a ser efetuada de acordo com o estipulado no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis.

2—Quando se verificarem diferenças entre o valor calculado para a compensação devida em numerário e o valor dessa compensação a entregar em espécie, as mesmas devem ser liquidadas da seguinte forma:



a) Se o diferencial for favorável ao município, deve ser o mesmo pago em numerário pelo promotor da operação urbanística;

b) Se o diferencial for favorável ao promotor, deve ser o mesmo entregue pelo município.

3—Se o valor proposto no relatório final de avaliação não for aceite pela Câmara Municipal ou pelo promotor da operação urbanística, deve recorrer-se ao preceituado no Código do Imposto Municipal sobre Imóveis.

Artigo 21.º-L - Liquidação

A liquidação e cobrança da compensação prevista no presente capítulo deve ser efetuada antes da emissão do título de licença ou da mera comunicação prévia.

CAPÍTULO III - Disposições finais

Artigo 22.º - Garantias

À reclamação graciosa ou impugnação judicial da liquidação e cobrança de taxas e demais receitas de natureza fiscal, aplicam-se as normas do Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e, com as necessárias adaptações, a lei geral tributária e as do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

Artigo 23.º - Atualização

1 - Os valores das taxas e de outras receitas municipais, previstos na Tabela anexa, são automaticamente atualizados no início de cada ano de acordo com o índice de preços ao consumidor nos termos do n.º 1 do artigo 9.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de dezembro.

2 - Quando o índice de preços ao consumidor for negativo não há lugar a qualquer atualização do valor das taxas e licenças previstas na Tabela anexa.

3 - Independentemente da atualização ordinária anual, a Câmara Municipal pode proceder à atualização extraordinária e/ou alteração dos preços indicados na Tabela, ou, quanto às taxas, propor a referida atualização ou alteração à Assembleia Municipal, sempre que o considere justificado, devendo, neste caso, conter a fundamentação económico-financeira subjacente aos novos valores.

4 - Quando as licenças ou taxas da Tabela resultem de quantitativos fixados por disposição legal, são atualizadas com os coeficientes aplicáveis às receitas do Estado.

Artigo 24.º - Direito subsidiário

Em tudo o que não estiver especialmente previsto no presente Regulamento aplica-se subsidiariamente o disposto na Lei Geral Tributária e no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais.



Artigo 25.º - Regulamentos específicos

Quando existentes, aplicam-se os Regulamentos aprovados em todas as situações específicas e nas situações omissas o presente Regulamento.

Artigo 26.º - Normas revogadas

Fica revogado o Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças e de Prestação de Serviços do Município de Sernancelhe, o Regulamento de Edificação, Urbanização e Taxas, o Regulamento n.º 316/2014, de 17 de julho, e todas as disposições regulamentares que entrem em contradição com o presente Regulamento.

Artigo 27.º - IVA e Imposto de Selo

Os valores previstos nas tabelas anexas são acrescidos de Imposto de Valor Acrescentado (IVA) e de Imposto de Selo, quando legalmente devidos.



ANEXO 1 - Tabela de taxas municipais - Administrativas

Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
I				Serviços diversos e comuns	
1				Afixação de editais (cada)	7,14
2				Alvarás não especialmente contemplados (cada)	7,14
3				Atestados (cada)	3,60
4				Autos ou termos de qualquer espécie (cada)	7,14
5				Averbamentos de qualquer natureza ã especial/ previstos (cada)	6,24
6				Certidões	
	6.1			De teor	
		a)		Uma lauda com 25 linhas.	5,16
		b)		Laudas além da primeira na certidão de teor — por cada	1,28
	6.2			De narrativa	
		a)		Uma lauda com 25 linhas.	6,42
		b)		Laudas além da primeira na certidão de narrativa — por cada	2,54
	6.3			Certidão/ declaração de compropriedade	80,00
7				Buscas — por cada ano, excetuando o corrente ou aquele que expressamente se indique, ainda que não se encontre o objeto de busca	4,65
8				Fornecimento de reproduções de desenhos ou plantas topográficas, por metro quadrado ou fração:	
	8.1			Em poliester	9,82
	8.2			Em papel de cópia ozalide ou semelhante	5,89
	8.3			Em papel vegetal	7,37
9				Fotocópias	
	9.1			Fotocópias autenticadas de documentos arquivados	
		a)		Com lauda A4	4,87
		b)		Com lauda A3	6,09
		c)		Com lauda maior que A3	9,74
		d)		Por cada face além da 1. ^a	2,43
	9.2			Fotocópias simples de processos em tramitação nos serviços municipais e reprodução de peças desenhadas (cada):	
		a)		Formato A4	2,43
		b)		Formato A3	4,87



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		c)		Formato A4 (cores)	2,92
		d)		Formato A3 (cores)	5,84
		e)		Formato A2	9,74
		f)		Formato A1	19,48
		g)		Formato A0	29,21
	9.3			Outras fotocópias simples, quando solicitadas pelos munícipes (cada):	
		a)		Formato simples A4	0,49
		b)		Formato simples A3	0,73
	9.4			Em suportes:	
		a)		CD-ROM:	
				Serviço	2,91
				Suporte — preço de custo de cada unidade	-
		b)		DVD	
				Serviço	4,16
				Suporte — preço de custo de cada unidade	-
10				Telefone	
	10.1			Por impulso (de acordo com o custo suportado pelo município)	-
11				Traduções	
	11.1			Folha A4	15,00
	11.2			Por cada folha a mais	10,00
12				Duplicado ou atribuição de documentos extraviados ou em mau estado — Cada	10,93
13				Pedido de desistência de pretensão apresentada, após exame preliminar pelos serviços complementares — cada	5,56
14				Informações e declarações de idoneidade — cada	7,98
15				Conferição e autenticação de documentos apresentados por particulares — por cada	10,00
16				Vistorias não especialmente previstas noutros capítulos desta tabela	28,37
17				Fornecimento de mapa de horário para estabelecimentos de venda ao público	7,15
18				Emissão de pareceres não previstos em legislação especial	54,13
19				Depósito de um exemplar da ficha técnica da habitação	12,50
20				Emissão de segunda via da ficha técnica da habitação	10,62
21				Serviços, informações ou atos não previstos na tabela	6,24
22				Venda de edições municipais, nomeadamente livros, postais ilustrados, cassetes audiovisuais, bandeiras, mini guiões, peças de artesanato e artísticas, medalhas, esferográficas, etc.	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	22.1			Os valores a cobrar serão fixadas pela Câmara Municipal tendo em consideração o preço de custo de cada unidade e respetivos encargos.	-
				Observações: No mapa de horário, os proprietários são obrigados a manter afixado e bem visível do exterior se tal for possível, o respetivo horário de funcionamento.	
II				Espetáculos e divertimentos públicos	
1				Licenciamento de espetáculos de natureza desportiva e divertimentos públicos	
	1.1			Licenciamentos de arraiais, romarias e bailes e outros divertimentos públicos, por dia	5,86
	1.2			Licenciamento de festas tradicionais, por dia	5,86
	1.3			Licenciamento da realização de provas desportivas	Gratuito
2				Licenciamento da atividade da agência de venda de bilhetes para espetáculos	
	2.1			Licenciamento	Revogado a)
	2.2			Averbamentos	Revogado a)
3				Licença de instalação e funcionamento de recintos itinerantes e improvisados	
	3.1			Recintos itinerantes:	
		a)		Por dia	5,86
	3.2			Recintos improvisados	
		a)		Por dia	5,86
	3.3			Vistorias	14,18
III				Alteração da cobertura vegetal	
1				Arborização	
	1.1			Emissão de licença	
		a)		Para as ações de destruição do revestimento florestal que não tenham fins agrícolas:	
			I	Taxa administrativa	66,59
			II	Acresce pelo benefício e impacte ambiental — por hectare — 50 % da taxa administrativa	-
		b)		Para as ações de aterro ou escavação que conduzam à alteração do relevo natural e das camadas de solo arável desde que se destinem à florestação com espécies de crescimento rápido	
			I	Taxa administrativa	62,57
			II	Acresce pelo benefício e impacte ambiental — por hectare — 25 % da taxa administrativa	-
	1.2	a)		Para as ações de arborização e rearborização com recurso a espécies de crescimento rápido	50,05
		b)		Para as ações de aterro ou escavação que conduzam à alteração do relevo natural e das camadas de solo arável desde que se destinem à florestação com espécies de crescimento rápido	62,57
IV				Abastecimento público	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
1				Revogado o n.º 1 deste capítulo pela deliberação da Câmara Municipal de 27 de dezembro de 2013 e pela Assembleia Municipal de 28 de fevereiro, conforme publicação no <i>Diário da República</i> , 2.ª série, n.º 58, de 24 de março de 2014 — Regulamento n.º 122/2014	
2				Outras taxas e tarifas (a)	
	2.1			Taxa de ligação:	
		a)		Custo administrativo	26,19
		b)		Ramais	Orçamento
	2.2			Colocação de contador — Custo administrativo	11,82
	2.3			Recolocação de contador no caso de avaria imputada ao consumidor — Custo administrativo (a)	31,22
	2.4			Transferência de contador — Custo administrativo (b).	11,17
	2.5			Aferição de contador — Custo administrativo (b).	17,59
	2.6			Interrupção — Custo administrativo (b)	17,62
	2.7			Restabelecimento após interrupção solicitada ou imposta — Custo administrativo (b)	24,32
	2.8			Restabelecimento após interrupção por falta pagamento — Custo administrativo (b)	48,63
	2.9			Taxas por ensaios de canalizações	
		a)		Pelo ensaio de canalizações:	
			I	Até 6 dispositivos de utilização	20,69
			II	De 7 a 20 dispositivos de utilização.	31,03
			III	Superior a 20 dispositivos de utilização	62,06
				a) A tabela de preços de mão de obra e material, encontra -se publicada no <i>Diário da República</i>, 2.ª série, n.º 90, de 9 de maio de 2012 — aviso n.º 6357/2012. Retificado no <i>Diário da República</i>, 2.ª série, n.º 100, de 23 de maio de 2012, declaração de retificação n.º 675/2012. b) Na redação publicada no <i>Diário da República</i>, 2.ª série n.º 90, de 9 de maio de 2012, aviso n.º 6356/2012 Observações: Os consumidores da rede de abastecimento de água, poderão reclamar para a Câmara Municipal das leituras de consumo e respetivas liquidações tarifárias efetuadas até ao fim do decurso do prazo para pagamento voluntário da respetiva leitura periódica. A reclamação apresentada deve ser informada nos 10 dias úteis à entrada da reclamação na Câmara Municipal, pelos serviços de fiscalização. A decisão sobre a reclamação deve ser proferida pelo Presidente da Câmara ou vereadores com poderes delegados nos cinco dias seguintes à informação prestada pela fiscalização. Prazo para pagamento da fatura/recibo: 10 dias. Findo este prazo serão cobrados juros à taxa de 1 % ao mês. A partir do 16.º dia posterior à data limite sem que tenha procedido ao respetivo pagamento é emitido um aviso a cada consumidor,	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
				dando-lhe um prazo de 8 dias para regularizar o pagamento. Caso a fatura/recibo não seja liquidada naquele prazo, procede -se à interrupção do fornecimento de água. No caso de famílias numerosas, a tarifa de água por m3 a cobrar no 2.º e 3.º escalão será igual à do 1.º escalão. A tarifa familiar destina -se aos agregados familiares com cinco ou mais elementos, residentes no Município de Sernancelhe e na mesma habitação em regime de permanência que, através de modelo próprio da Câmara Municipal, requeiram a sua adesão a este regime, devendo para tal apresentar: Declaração de rendimentos IRS; e a confirmação da residência do agregado familiar através da apresentação de Atestado emitido pela Junta de Freguesia respetiva. A prova de constituição do agregado familiar e residência é feita anualmente, durante o mês de maio, sob pena de suspensão de aplicação deste regime. Excluem-se do âmbito de aplicação da tarifa familiar as situações de natureza não familiar, tais como as derivadas de hospedagem, trabalho doméstico, partilha de habitação por agregados familiares diferentes e outros. Entende-se por famílias numerosas aquelas em cujo agregado familiar haja, pelo menos, três descendentes diretos dependentes. Será imediatamente suspensa a aplicação deste regime no caso de serem detetadas quaisquer falsidades nas declarações prestadas	
V				Higiene e salubridade	
1 e 2				Revogados os n.º 1 e 2 deste capítulo pela deliberação da Câmara Municipal de 27 de dezembro de 2013 e pela Assembleia Municipal de 28 de fevereiro, conforme publicação no <i>Diário da República</i> , 2.ª série, n.º 58, de 24 de março de 2014 -Regulamento n.º 122/2014	
3				Ramais de ligação de esgotos	
	3.1			Custo administrativo	32,07
	3.2			Ramais	Orçamento
4				Vistorias a habitações por mudança de inquilinos — por cada vistoria, incluindo a deslocação e remuneração de peritos e outras despesas a efetuar pela Câmara	29,04
5				Tarifas por ensaio de canalizações de esgotos	
	5.1			Pelo ensaio de canalizações de distribuição interna:	
		a)		Até 6 dispositivos de utilização	20,51
		b)		De 7 a 20 dispositivos de utilização.	30,77
		c)		Superior a 20 dispositivos de utilização.	61,54
6				Limpeza de fossas e coletores	
	6.1			Por cada cisterna	20,22
	6.2			Por cada hora de utilização	12,51
7				Remoção de veículos abandonados na via pública	
	7.1			Componente fixa — processo administrativo	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		a)		Veículos Ligeiros	114,46
		b)		Veículos Pesados	426,62
		c)		Ciclomotores e outros	52,03
	7.2			Componente variável — serviço de reboque	Valor do serviço
8				Ocupação do parque municipal	
	8.1			Componente fixa — processo administrativo	5,99
	8.2			Componente variável — ocupação, por dia	
		a)		Veículos Ligeiros	10,41
		b)		Veículos Pesados	15,61
		c)		Ciclomotores e outros	5,20
VI				Cemitérios	
1				Inumação em covais.	123,80
2				Inumação em jazigos	
	2.1			Particulares — cada	72,93
3				Exumação	
	3.1			Por cada ossada, incluindo limpeza e translação dentro do cemitério.	185,72
	3.2			Por cada ossada, incluindo limpeza e translação para outro cemitério	92,57
4				Concessão de terrenos	
	4.1			Para sepultura perpétua	1092,57
	4.2			Para jazigos:	
		a)		Pelos primeiros 3 m2 ou fração	2143,51
		b)		Por metro quadrado ou fração a mais	426,62
5				Serviços diversos	
	5.1			Averbamento em título de jazigo ou de sepultura perpétua	11,07
6				Obras em jazigos e sepulturas perpétuas ou prorrogações de prazo para a execução de obras determinadas pela Câmara. Aplicam-se as taxas e normas fixadas no regulamento de urbanização e edificação	-
				<i>Observações:</i> <i>Cemitério:</i> Serão gratuitas as inumações de indigentes. A Câmara pode exigir das agências funerárias depósito que garanta a cobrança das taxas pelos serviços prováveis a prestar por seu intermédio durante determinado período. Poderão ser gratuitas as licenças para obras em jazigos e sepulturas perpétuas quando se trate de talhões privativos ou de obras de simples limpeza ou de beneficiação quando requeridas e executadas por instituições de beneficência.	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
				Pela transmissão da concessão de terrenos entre vivos (exceto herdeiros) serão devidas à Câmara Municipal as taxas de concessão de terrenos que estiverem em vigor relativas à área do jazigo ou sepultura perpétua.	
VII				Ocupação da via pública	
1				Ocupação do espaço aéreo da via pública	
	1.1			Toldos e alpendres fixos ou articulados, não integrados nos edifícios, por metro linear de frente ou fração e por ano:	
		a)		De 1 m de avanço.	3,64
		b)		De mais de 1 m de avanço	4,16
	1.2			Passagens e outras construções e ocupações:	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por ano	18,73
		b)		Por metro quadrado ou fração e por mês	1,35
	1.3			Fitas anunciadoras — por metro quadrado e por mês	2,71
	1.4			Fios telegráficos, telefónicos, eléctricos ou espias:	
		a)		Por metro linear ou fração e por ano	2,71
	1.5			Outras ocupações do espaço aéreo do domínio público	
		a)		Por metro linear ou fração e por ano	4,16
2				Construções ou instalações no solo ou subsolo	
	2.1			Depósitos subterrâneos, com exceção dos destinados a bombas abastecedoras:	
		a)		Por metro cúbico ou fração e por ano	27,05
	2.2			Pavilhões, quiosques e similares:	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por mês	4,16
	2.3			Construções ou instalações provisórias por motivo de festejos ou outras celebrações ou para exercício de comércio e indústria:	
		a)		Por metro quadrado ou fração:	
			I	Por dia	0,21
			II	Por semana	0,83
			III	Por mês	3,59
	2.4			Veículos automóveis ou atrelados estacionados para o exercício do comércio ou indústria:	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por dia.	0,62
	2.5			Cabina ou posto telefónico — por ano	24,97
	2.6			Círcos, teatros ambulantes, pistas automóveis, carrosséis e similares:	
		a)		Por metro quadrado e por dia.	0,06
	2.7			Outras construções ou instalações especiais, não incluídas nos números anteriores:	
		a)		Por metro quadrado e por dia.	0,57
3				Ocupações diversas	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	3.1			Postes ou marcos	
		a)		Para decorações (mastros) — por cada e por dia.	0,36
		b)		Para colocação de anúncios — por cada e por:	
			I	Dia	0,31
			II	Mês	5,72
			III	Ano	37,42
	3.2			Mesas, cadeiras, guarda-sóis (esplanadas):	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por mês	1,66
	3.3			[revogado]	
		a)		[revogado]	
			I	[revogado]	[revogado]
			II	[revogado]	[revogado]
	3.4			Arcas congeladoras ou de conservação de gelados, máquinas de gelados, máquinas de assar frangos e semelhantes	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por mês	5,41
	3.5			Outras ocupações do domínio público:	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por mês	1,14
4				Instalações abastecedoras de carburantes líquidos, ar e água	
	4.1			Bombas de carburantes líquidos — por cada uma e por ano:	
		a)		Instaladas inteiramente na via pública	161,28
		b)		Instaladas na via pública mas com depósito em propriedade particular	27,05
		c)		Instaladas em propriedade particular mas com depósito na via pública	93,65
		d)		Instaladas em propriedade particular mas abastecendo na via pública	27,05
	4.2			Bombas de ar — por cada uma e por ano:	
		a)		Instaladas inteiramente na via pública	5,41
		b)		Instaladas em propriedade particular mas com depósito e compressor na via pública	5,41
		c)		Instaladas em propriedade particular mas com depósito e compressor na via pública	5,41
		d)		Instaladas inteiramente em propriedade particular mas abastecendo na via pública	5,41
	4.3			Bombas volantes abastecendo na via pública	
		a)		Por cada uma e por ano	32,78
VIII				Publicidade	
1				Anúncios luminosos	
	1.1			Instalação e licença	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por ano	Isento (a)
	1.2			Placas indicativas de profissão e ou atividade profissional	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		a)		Por metro quadrado ou fração e por ano	Isento (a)
2				Publicidade corrida (display)	
	2.1			Instalação e licença	21,85
3				Exposição no exterior dos estabelecimentos ou dos prédios onde eles se encontram	
	3.1			Ocupando o domínio público:	
		a)		De jornais, revistas ou livros — por m2 ou fração e por ano	2,60
	3.2			Aparelhos de rádio ou televisão, altifalantes ou outros aparelhos sonoros, fazendo emissões diretas, com fins publicitários, na via pública:	
		a)		Por dia	5,41
		b)		Por mês	32,26
		c)		Por ano	270,54
	3.2.1			Placas de proibição de afixação de anúncios — por ano e por cada	5,41
	3.3			Exibição transitória de publicidade em carro, avião, balão ou qualquer outro meio — por cada anúncio (b)	
		a)		Por cada dia	2,71
	3.4			Exibição de publicidade fixa em veículos automóveis, reboques e semirreboques: (b)	
		a)		Sendo a publicidade própria (publicitando o proprietário ou atividades do proprietário) — por ano	27,05
		b)		Sendo publicidade de qualquer outro tipo — por veículo e por ano	53,59
	3.5			Cartazes (de papel ou tela) a fixar em vedações, tapumes, muros, paredes e locais semelhantes onde tal não seja proibido):	
		a)		Por cartaz e por mês:	
			I	Até 1.000 cartazes — cada	0,31
			II	Por cada cartaz a mais	0,36
				Exposição no exterior dos estabelecimentos ou dos prédios onde eles se encontram	
	3.6			Anúncios ou cartazes com publicidade rotativa afixados, colados ou justapostos em dispositivos publicitários autorizados pelo município:	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por ano	13,53
	3.7			Distribuição de impressos publicitários na via pública — por milhar ou fração	10,93
	3.8			Publicidade não incluída nos artigos anteriores	
		a)		Sendo mensurável em superfície — por metro quadrado ou fração:	
			I	Por mês.	0,83
			II	Por ano	8,32
	3.9			Publicidade em toldos e similares	
		a)		Por metro quadrado ou fração e por ano	5,41



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
				a) Conforme redação publicada no <i>Diário da República</i> 2.ª série, n.º 49, de 10 de março de 2011 — Regulamento n.º 170/2011 onde consta a fundamentação da isenção. b) Isentos desde que incluam brasão do Município conforme redação publicada no <i>Diário da República</i> 2.ª série, n.º 49, de 10 de março de 2011 — Regulamento n.º 170/2011, onde consta a fundamentação da isenção. <i>Observações:</i> <i>Publicidade:</i> As taxas são devidas sempre que os anúncios se divisem da via pública, entendendo -se para esse efeito como via pública as ruas, estradas, caminhos, praças, avenidas, largos e todos os demais lugares por onde transitem livremente peões e veículos. As licenças dos anúncios ou reclamos fixos são concedidos apenas para determinado local. No mesmo anúncio ou reclamo será utilizado mais de um processo de medição quando, só assim, se puder determinar a taxa a cobrar ou seja a medição da publicidade nos toldos e similares será unicamente da publicidade e não da área total dos mesmos. Nos anúncios ou reclamos volumétricos a medição faz -se pela superfície exterior. Consideram-se incluídos no anúncio ou reclamo os dispositivos destinados a chamar a atenção do público. Os trabalhos de instalação de anúncios ou reclamos devem obedecer aos condicionamentos de segurança indispensáveis, mas estão isentos de taxa de licença de obras. A publicidade fixa em veículos que transitem por vários concelhos apenas é licenciada pela Câmara Municipal do concelho onde os proprietários tenham residência ou sede de atividade permanente. Não estão sujeitos a licença: os dizeres que resultam de disposições legais; a indicação da marca, preço ou qualidade dos artigos à venda; os distintivos de qualquer natureza, destinados a indicarem que no estabelecimento onde estejam apostos se concedem regalias inerentes à utilização de sistemas de crédito, ou outros análogos, criados com o fim de facilitar a atividade turística; as montras com acesso apenas pelo interior dos estabelecimentos ou que não tenham saliência superior a 10 cm sobre a via pública. Quando os anúncios ou reclamos sejam suportados por dispositivos instalados ou projetados sobre a via pública, além da taxa devida pela publicidade, será também devida a taxa pela ocupação da via pública. Quando os anúncios ou reclamos sejam colocados sem licença, serão aplicadas as coimas regulamentares correspondentes. Todas as licenças são consideradas precárias, não sendo a Câmara Municipal obrigada a indemnizar, seja a que título for, nomeadamente quando, por necessidade expressa ou declarada, der por findos os respetivos licenciamentos de publicidade anteriormente concedidos. Os serviços administrativos procedem à publicação de editais até ao dia 30 de novembro de cada ano, estabelecendo o período durante os quais deverão ser renovadas ou anuladas as licenças de publicidade. Até ao dia 15 de janeiro serão liquidadas as respetivas taxas e notificados os titulares das licenças anuais prorrogáveis do prazo de pagamento das mesmas.	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
				As licenças de publicidade, quando da sua primeira emissão não seja requerida ou processada no início do ano, serão divisíveis em duodécimos, sendo o total da liquidação das taxas igual ao produto resultante da multiplicação de um duodécimo pelos meses ou fração de meses em falta até ao final do ano.	
IX				Mercados e feiras	
1				Cartão de vendedor ambulante	
	1.1			Emissão	(a)
	1.2			Renovação	(a)
2				Ocupação e utilização de lugares no terrado	
	2.1			Por metro quadrado e por dia.	0,11
				a) Revogado pelo Decreto-Lei n.º 28/2013, de 12 de abril, passando o exercício da atividade de vendedor ambulante e de feirante para a DGAE.	
X				Utilização de instalações municipais	
1				Piscina	
	1.1			Estabelecimentos oficiais de ensino (dentro do horário letivo):	
		a)		Por mês e sem monitor:	
			I	Uma vez por semana até 20 pessoas numa pista	46,82
			II	Duas vezes por semana até 20 pessoas numa pista	72,84
		b)		Por mês e com monitor:	
			I	Uma vez por semana até 20 pessoas numa pista	83,24
			II	Duas vezes por semana até 20 pessoas numa pista	104,05
	1.2			Outras instituições:	
		a)		Sem monitor:	
			I	Duas vezes por semana até 20 pessoas numa pista	145,68
		b)		Com monitor:	
			I	Duas vezes por semana até 20 pessoas numa pista	182,09
	1.3			Escolas do 1.º Ciclo do E.B. do município de Sernancelhe:	
		a)		Por mês e com monitor, uma vez de quinze em quinze dias	1,04
	1.4			Lazer – 1 hora	
		a)		Até 5 anos	Gratuito
		b)		De 6 a 13 anos	1,30
		c)		De 14 a 59 anos	1,82
		d)		Mais de 60 anos e reformados	1,04
	1.5			Lazer — verão de julho a setembro	
		a)		Manhã — das 8,30 às 13 h	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
			I	Até 5 anos	Gratuito
			II	De 6 a 13 anos	2,08
			III	De 14 a 59 anos	2,60
			IV	Mais de 60 anos e reformados	1,56
		b)		Tarde — das 15 h às 21 h	
			I	Até 5 anos	Gratuito
			II	De 6 a 13 anos	2,60
			III	De 14 a 59 anos	3,12
			IV	Mais de 60 anos e reformados	2,08
	1.6			Escola de Natação:	
		a)		Por mês — 1 aula/semana	
			I	Dos 3 aos 13 anos	10,41
			II	Dos 14 aos 59 anos	14,57
			III	> 60 anos e reformados	10,41
			IV	Hidroginástica	12,49
		b)		Por mês — 2 aulas/semana	
			I	Dos 3 aos 13 anos	12,49
			II	Dos 14 aos 59 anos	16,65
			III	> 60 anos e reformados	12,49
			IV	Hidroginástica	15,61
			V	Hidroginástica + Natação	16,65
	1.7			Outras taxas de utilização:	
		a)		Utilização dos balneários por utente de outras atividades	0,62
		b)		Utilização dos balneários por utente de outras atividades com direito a cacifo	1,25
		c)		2.ª via do cartão de utilizador	2,08
		d)		Perda de chave de cacifo	5,20
		e)		Aula de Hidroginástica (1 unidade), sem inscrição	3,12
2				Centro de bem-estar	
	2.1			Hidromassagem, Sauna e Banho Turco — utente por hora	3,12
3				Cárdio-fitness e musculação	
	3.1			Cárdio-fitness — utente por hora/sem monitor	2,08
4				Ténis	
	4.1			Por cada hora com direito a utilização de balneários (até 4 pessoas)	3,12
	4.2			Aquisição de 10 horas a consumir obrigatoriamente em dois meses	26,01



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
5				Cartão + Desporto	
	5.1			Cartão 12 sessões	20,81
	5.2			Cartão 6 sessões	10,41
6				Pavilhão desportivo municipal	
	6.1			Associações Culturais legalmente constituídas (por hora)	
		a)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	13,01
		b)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	16,13
		c)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	16,13
	6.2			Clubes ou Associações Desportivas legalmente constituídas (por hora)	
		a)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	11,45
		b)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	13,53
		c)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	15,61
	6.3			Empresas cooperativas e outras entidades coletivas não especificadas (por hora)	
		a)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	16,65
		b)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	21,85
		c)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	21,85
	6.4			Pessoas individuais ou grupos informais de praticantes com/sem monitorização (por hora)	
		a)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	10,41
		b)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	14,57
		c)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	23,93
	6.5			Pessoas individuais que pratiquem a modalidade de ténis de campo — por hora (este horário funciona somente na época de inverno)	
		a)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	3,12
		b)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	6,24
		c)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	10,41
	6.6			Estabelecimentos oficiais de ensino	
		a)		Horário Letivo — das 9 h às 17,30 horas	15,09
		b)		Dias Úteis — das 17 h às 23 horas	18,73
		c)		Sábados — das 9 h às 12 h e das 14 h às 23 horas	23,93
		d)		Domingos e feriados — das 9 h às 12 horas	23,93
				Observações: Não é permitida a utilização do campo de ténis por mais de 2 pares em simultâneo. Se dos elementos dos pares uns forem menores e outros maiores de 13 anos, cada um deles pagará a taxa correspondente ao seu grupo etário.	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
				Os preços incluem a utilização de balneários. A Câmara Municipal poderá celebrar protocolos de colaboração com outras entidades para utilização do campo de ténis, estabelecendo caso a caso, as respetivas compensações.	
7				Biblioteca	
	7.1			Fotocópias	
		a)		Formato A4 (preto)	
			I	Frente	0,07
			II	Frente e verso	0,15
		b)		Formato A4 (cores)	0,21
		c)		Formato A3 (preto)	
			I	Frente	0,15
			II	Frente e verso	0,27
		d)		Formato A3 (cores)	0,36
		e)		Acetato (preto)	0,07
		f)		Acetato (cores)	0,21
	7.2			Impressões:	
		a)		Formato A4 (preto)	0,17
		b)		Formato A4 (cores)	0,27
		c)		Acetato (preto)	0,69
		d)		Acetato (cores)	0,98
		e)		Formato A3 (preto)	0,27
		f)		Formato A3 (cores)	0,53
	7.3			Fax	
		a)		Envio de fax (1 página)	1,22
		b)		A cada página acresce	0,53
	7.4			Digitalizações	
		a)		Formato A4	0,31
		b)		Formato A3	0,66
	7.5			Suportes	
		a)		CD -ROM	
			I	Serviço	2,91
			II	Suporte — preço de custo de cada unidade	-
		b)		DVD	
			I	Serviço	4,16



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
			II	Suporte — preço de custo de cada unidade	-
	7.6			Cartão de utilizador	
		a)		1.ª via	3,17
		b)		2.ª via	6,24
XI				Licenciamento de automóveis de aluguer ou transporte de passageiros	
1				Transporte de aluguer em veículos ligeiros de passageiros	
	1.1			Emissão de licença	53,59
	1.2			Emissão de licença por substituição de veículo	43,18
	1.3			Averbamentos	21,85
XII				Controlo metrológico	
1				De instrumentos de medição	
	1.1			As taxas a cobrar pela verificação de instrumentos de medição são as fixadas na legislação vigente	-
	1.2			Balança de pesados — Zona Industrial de Sernancelhe — Por veículo e Valor da taxa por pesagem	3,75
XIII				Licenciamentos diversos	
1				Licenciamento da atividade de exploração de máquinas de diversão	
	1.1			Licenciamento semestral, por cada máquina	32,26
	1.2			Licenciamento anual, por cada máquina	64,51
	1.3			Registo, por cada máquina.	64,51
	1.4			Averbamento por transferência de propriedade, por cada máquina	27,05
	1.5			Segunda via do título do registo, por cada máquina	20,81
2				Licenciamento de fogueiras e queimadas (a)	22,52
3				Licenciamento da atividade de acampamentos ocasionais	
	3.1			Por dia	8,22
4				Licenciamento da atividade de leilões	Revogado (b)
	4.1			Com fins lucrativos	Revogado (b)
	4.2			Sem fins lucrativos	Revogado (b)
5				Licença especial de ruído	
	5.1			Por cada dia ou fração	15,00
6				Depósitos de sucata	
	6.1			Alvará de Instalação	832,43
	6.2			Certidão de aprovação de localização	208,11
7				Massas minerais	
	7.1			Emissão de licença de exploração	2679,39



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	7.2			Emissão de pareceres de localização	270,54
8				Instalações de armazenamento de produtos de petróleo e instalações de abastecimento de combustíveis líquidos e gasosos (postos de abastecimento de combustíveis) cuja entidade licenciadora seja a Câmara Municipal	
	8.1			Apreciação dos pedidos de aprovação dos projetos de construção e de alteração em função da capacidade total dos reservatórios	
		a)		Até 10 m3	268,46
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	431,82
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	535,88
		d)		Maior de 101 m3.	535,88
	8.2			Vistorias relativas ao processo de licenciamento (vistoria inicial de avaliação do local e vistoria final) em função da capacidade total dos reservatórios:	
		a)		Até 10 m3	107,18
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	161,28
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	214,35
		d)		Maior de 101 m3.	321,53
	8.3			Vistorias para verificação do cumprimento de medidas impostas nas decisões proferidas sobre reclamações, em função da capacidade total dos reservatórios	
		a)		Até 10 m3	214,35
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	214,35
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	214,35
		d)		Maior de 101 m3.	309,00
	8.4			Vistorias periódicas, em função da capacidade total dos reservatórios	
		a)		Até 10 m3	214,35
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	428,70
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	535,88
		d)		Maior de 101 m3.	857,41
	8.5			Repetição da vistoria para verificação das condições impostas, em função da capacidade total dos reservatórios:	
		a)		Até 10 m3	214,35
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	321,53
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	428,70
		d)		Maior de 101 m3.	643,05
	8.6			Averbamentos, em função da capacidade total dos reservatórios	
		a)		Até 10 m3	107,18
		b)		Maior de 11 m3 até 50 m3	107,18



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		c)		Maior de 51 m3 até 100 m3	107,18
		d)		Maior de 101 m3.	107,18
9				Estabelecimentos industriais	
	9.1			Registo e verificação da sua conformidade	44,71
	9.2			Averbamento para estabelecimentos industriais	6,24
	9.3			Vistoria de controlo e respetivo ato e similares	61,53
10				Alojamento local	
	10.1			Receção do pedido de registo	44,71
	10.2			Vistoria para verificação de considerações de alojamento	61,53
11				Registo de cidadão da União Europeia	
	11.1			As taxas a cobrar serão calculadas nos termos da portaria em vigor	-
				a) Na redação publicada no <i>Diário da República</i> , 2.ª série, n.º 9, de 12 de janeiro de 2012. b) Na redação publicada no <i>Diário da República</i> , 2.ª série, n.º 95, de 17 de maio de 2012.	
XIV				Condução de ciclomotores, motociclos e veículos agrícolas (a)	<i>Revogado</i>
1				Licença de condução de ciclomotores e motociclo	<i>Revogado</i>
	1.1			Emissão de licença	<i>Revogado</i>
	1.2			Segunda via	<i>Revogado</i>
2				Licença de condução de máquinas agrícolas:	
	2.1			Emissão de licença	<i>Revogado</i>
	2.2			Segunda via	<i>Revogado</i>
				a) Nos termos do Regulamento de Habilitação Legal para Conduzir os títulos de condução passaram para o IMTT.	
XV				Comunicação via “Balcão do empreendedor”, taxas aplicáveis nos termos do n.º 2 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril, alterado pela Lei n.º 10/2015, de 16/01	
1				Mera comunicação prévia /autorização (artigo 4.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015 de 16/01) pelo acesso às seguintes atividades:	
	1.1			Exploração a título principal ou secundário de estabelecimentos de comércio e de armazéns identificados na lista I do anexo I do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro:	
		a)		Estabelecimentos de comércio	25,00
		b)		Armazéns	25,00
	1.2			Explorações de estabelecimentos de comércio a retalho nos casos em individualmente considerados tenham uma área de venda inferior a 2000 m2	25,00
	1.3			Exploração de estabelecimentos de comércio a retalho de animais de companhia e respetivos alimentos em estabelecimentos especializados	25,00
	1.4			Organização de feiras por entidades privadas	25,00



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	1.5			Exploração de oficinas:	
		a)		Veículos automóveis	25,00
		b)		Motociclos e ciclomotores	25,00
		c)		De reparação e adaptação de veículos automóveis utilizadores de gás natural comprimido e liquefeito (GN) identificadas na lista IV do anexo I do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro	25,00
	1.6			Exploração de lavandarias (a)	25,00
	1.7			Exploração de centros de bronzamento artificial	25,00
	1.8			Exploração de estabelecimentos de colocação de <i>piercings</i> e tatuagens	25,00
	1.9			Exploração de estabelecimentos de restauração e bebidas, nos casos em não deva haver lugar a pedido de dispensa de requisitos nos termos dos artigos 126.º a 130.º e 133.º do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro	25,00
	1.10			Atividade de restauração e bebidas não sedentária que ao abrigo da livre prestação de serviços o empresário não esteja estabelecido em território nacional	25,00
	1.11			Estabelecimentos de restauração e bebidas mencionados no n.º 1.9 que disponham de secções acessórias destinadas a atividades industriais (b)	25,00
	1.12			Alteração significativa das condições de exercício das atividades referidas nos n.os 1.1 a 1.11	25,00
2				Mera comunicação prévia/autorização pela ocupação do espaço público nos termos do artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril e por mês e para os fins nele previstos:	
	2.1			Toldo e da respetiva sanefa, por metro linear ou fração e por ano:	
		a)		De 1 m de avanço.	3,86
		b)		De mais de 1 m de avanço	4,44
	2.2			Esplanada aberta, por m2 ou fração e por mês	1,77
	2.3			Vitrinas e expositores, por m2 ou fração e por mês	5,75
	2.4			Instalação de suporte publicitário no caso em que seja dispensado o licenciamento da afixação ou da inscrição de mensagens publicitárias de natureza comercial, por m2 ou fração e por mês	5,75
	2.5			Instalação de arcas e máquinas de gelados, por m2 ou fração e por mês	5,75
	2.6			Máquinas de brinquedos mecânicos e equipamentos similares, por m2 ou fração e por mês	5,75
	2.7			Instalação de floreira	Isento
	2.8			Instalação de contentor de resíduos	Isento
3				Pela obtenção de autorização para o acesso às seguintes atividades nos termos do artigo 5.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro:	
	3.1			Pela exploração de estabelecimentos de comércio e de armazéns de géneros alimentícios de origem animal que exijam condições de temperatura controlada conforme identificados na lista III do anexo I, do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, a título principal ou secundário.	56,65



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	3.2			Pela exploração de estabelecimentos de comércio, por grosso e a retalho, e armazéns de alimentos para animais, conforme identificados na lista II do anexo I, do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro	56,65
	3.3			Pela exploração de estabelecimentos de restauração ou de bebidas, nos casos em deva haver lugar a pedido de dispensa de requisitos constantes dos artigos 126.º a 130.º e 133.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015 de 10 de janeiro	56,65
	3.4			Pela autorização dos estabelecimentos mencionados nos n.os 3.1, 3.2 e 3.3 que disponham de secções acessórias destinadas a atividades industriais tal como definidas na alínea <i>bb</i>) do artigo 2.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, cuja potência elétrica contratada seja igual ou inferior a 90 KVA.	56,65
	3.5			Pela alteração significativa das condições de exercício das atividades referidas nos números anteriores	56,65
	3.6			Pelo averbamento da alteração da titularidade do estabelecimento, quando aplicável	13,48
4				Pela autorização para ocupar o espaço público. (n.º 1 do artigo 10.º e 12.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril na redação do Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro) no caso de as características e a localização do mobiliário não respeitarem os limites legais e regulamentares em vigor:	
	4.1			Toldo e da respetiva sanefa, por metro linear ou fração e por ano	
		a)		De 1 m de avanço	8,74
		b)		De mais de 1 m de avanço	8,74
	4.2			Esplanada aberta, por m2 ou fração e por mês	6,61
	4.3			Vitrinas e expositores, por m2 ou fração e por mês	10,88
	4.4			Instalação de suporte publicitário no caso em que seja dispensado o licenciamento da afixação ou da inscrição de mensagens publicitárias de natureza comercial, por m2 ou fração e por mês	10,88
	4.5			Instalação de arcas e máquinas de gelados, por m2 ou fração e por mês	10,88
	4.6			Máquinas de brinquedos mecânicos e equipamentos similares, por m2 ou fração e por mês	10,88
	4.7			Instalação de floreira	Isento
	4.8			Instalação de contentores de resíduos	Isento
5				Pela autorização para prestação de serviços de restauração e bebidas com carácter não sedentário nos termos do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 48/2011, de 1 de abril:	
	5.1			Em unidade móveis ou amovíveis localizadas em feiras ou em espaços públicos autorizados para o exercício da venda ambulante, por m2 e por dia	0,28
	5.2			Em unidades móveis ou amovíveis localizados em espaços públicos ou privados de acesso público, por m2 e por dia	0,28
	5.3			Em instalações fixas nas quais ocorram menos de 10 eventos anuais, por m2 e por dia	0,28
				(a) Excetua-se a exploração de lavandarias pelas entidades da economia social referidas no n.º 1 do artigo 110.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro. (b) Tal como o definido na alínea <i>bb</i>) do artigo 2.º do anexo ao Decreto-Lei n.º 10/2015, de 16 de janeiro, cuja potência elétrica contratada seja igual ou inferior a 99 KVA.	



ANEXO 2 - Tabela de Taxas Municipais - Urbanísticas

Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Prestação tributável	Valor em euros
				Designação	
I				Emissão de título de licença ou admissão de comunicação prévia de loteamento	
1				Pedidos de informação prévia	
	1.1			Nos termos do n.º 1 do artigo 14.º do RJUE	59,62
	1.2			Nos termos do n.º 2 do artigo 14.º do RJUE	68,56
2				Pela apreciação do projeto de operação de loteamento	
	2.1			Acresce ao montante referido no número anterior:	
		a)		Por lote	9,36
		b)		Por fogo	9,36
3				Apreciação de alteração ao projeto de loteamento antes da emissão do título	35,77
4				Pela emissão do título de licença ou admissão de comunicação prévia	
	4.1			Acresce ao montante referido no número anterior:	
		a)		Por lote	5,20
		b)		Por fogo	2,60
5				Apreciação de alteração às especificações do título de loteamento	21,28
	5.1			Acresce ao montante referido:	
		a)		Por lote ou por fogo resultante do aumento autorizado	5,20
		b)		Alterações de pormenor	5,20
		c)		Alterações apenas à planta de síntese	5,20
		d)		Outras alterações	5,20
6				Outros aditamentos	17,73
7				Despesas com publicações	
	7.1			A pagar pelo munícipe em função do custo suportado pelo município	-
II				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia de obras de urbanização	
1				Pedido de informação prévia	59,62
2				Apreciação dos projetos das obras de urbanização	59,62
	2.1			Em função do tipo de infraestruturas, acresce ao valor referido:	
		a)		Redes de esgotos	2,60
		b)		Redes de abastecimento de água	2,60
		c)		Construção de novos arruamentos (inclui rede de água pluviais)	2,60



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		d)		Alargamento e beneficiação de arruamentos existentes	2,60
		e)		Espaços verdes	2,60
		f)		Infraestruturas telefónicas, elétricas e de gás.	2,60
3				Pela emissão do título de licença ou admissão de comunicação prévia	35,47
	3.1			Acresce ao montante referido:	
		a)		Em função do prazo — por mês ou fração	2,60
	3.2			Em função do tipo de infraestruturas:	
		a)		Redes de esgotos	10,41
		b)		Redes de abastecimento de água	10,41
		c)		Construção de novos arruamentos (inclui rede de água pluviais)	10,41
		d)		Alargamento e beneficiação de arruamentos existentes	10,41
		e)		Espaços verdes	10,41
		f)		Infraestruturas telefónicas, elétricas e de gás.	10,41
4				Prorrogação do prazo de licença ou autorização inicial (por cada mês ou fração)	
	4.1			Prorrogação do prazo de licença ou admissão de comunicação prévia, ao abrigo do n.º 3 do artigo 53.º do RJUE (por cada mês ou fração)	7,49
	4.2			Prorrogação do prazo de licença ou admissão de comunicação prévia, ao abrigo do n.º 4 do artigo 53.º do RJUE, para acabamentos (por cada mês ou fração)	11,24
	4.3			Prorrogação do prazo inicial de licença ou admissão de comunicação prévia, ao abrigo do n.º 5 do artigo 53.º do RJUE, por alteração da licença ou autorização (por cada mês ou fração)	11,24
5				Vistorias das obras de urbanização	
	5.1			Para efeitos de redução da caução	30,76
	5.2			Para efeitos de receção provisória	46,15
	5.3			Para efeitos de receção definitiva	61,53
	5.4			Acresce aos valores referidos, os encargos com a intervenção de peritos de entidades externas ao município	-
III				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia para obras de edificação	
1				Pedidos de informação prévia	
	1.1			Nos termos do n.º 1 do artigo 14.º do RJUE	29,81
	1.2			Nos termos do n.º 2 do artigo 14.º do RJUE	38,75
2				Pela apreciação dos projetos	
	2.1			Habitação unifamiliar e seus anexos	32,79
	2.2			Edifícios de habitação coletivos e mistos	41,74
	2.3			Estabelecimentos de restauração e bebidas	47,70
	2.4			Empreendimentos turísticos da competência da Câmara Municipal	47,70



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	2.5			Alojamento local	47,70
	2.6			Recintos de espetáculos e divertimentos públicos	47,70
	2.7			Estabelecimentos industriais	41,74
	2.8			Outros estabelecimentos comerciais	41,74
	2.9			Armazéns e grandes superfícies comerciais	59,62
	2.10			Serviços/escritórios	59,62
	2.11			Outros projetos de edificações de uso não especificado nos números anteriores	59,62
	2.12			Muros	11,92
3				Pela emissão do título de licença ou mera comunicação prévia	35,47
	3.1			Acresce ao montante referido, em função da área (por metro quadrado):	
		a)		Área total de construção até 200 m2	0,36
		b)		Área total de construção entre 201 m2 e 500 m2	0,52
		c)		Área total de construção entre 501 m2 e 1.000 m2	0,78
		d)		Área total de construção superior a 1.000 m2	1,04
		e)		Área total de construção de edifícios industriais localizados em zonas definidas e PMOT	0,42
	3.2			Na construção de muros, acresce por cada metro linear:	
		a)		Muros confinantes com a via pública	0,36
		b)		Muros não confinantes com a via pública	0,16
	3.3			No atravessamento da via pública (por metro linear):	
		a)		Em pavimentos betuminosos	10,41
		b)		Em pavimentos asfaltados	8,32
		c)		Em pavimentos de calçadas	5,20
		d)		Outros pavimentos	3,12
	3.4			Acresce em função do prazo de execução por cada mês ou fração:	
		a)		Até 24 meses	2,29
		b)		Além de 24 meses	7,80
		c)		Prorrogação do prazo inicial, ao abrigo do n.º 5 do artigo 58.º do RJUE (por cada mês ou fração)	7,80
		d)		Prorrogação do prazo inicial, ao abrigo do n.º 6 do artigo 58.º do RJUE, para acabamentos (por mês ou fração)	13,01
		e)		Prorrogação do prazo inicial, ao abrigo do n.º 7 do artigo 58.º do RJUE, por alteração da licença ou da autorização (por mês ou fração).	13,01
IV				Emissão de título de licença ou-mera comunicação de outras operações urbanísticas	
1				Pedidos de informações prévias	41,74
2				Emissão de título de licença ou mera comunicação prévia	35,47
	2.1			Nos trabalhos de remodelação e terrenos — aterros ou escavações	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		a)		Acresce por metro quadrado	0,01
	2.2			Nos parques de exposições e vendas de viaturas	
		a)		Acresce por metro quadrado	0,52
	2.3			Na demolição de edificações	
		a)		Acresce por piso	7,80
	2.4			Outras operações urbanísticas não especificadas e não classificadas de escassa relevância urbanística	
		a)		Por metro quadrado de área de intervenção	1,04
	2.5			Acresce ainda aos montantes referidos, em função do prazo — por mês ou fração	2,29
3				Prorrogação do prazo inicial (por mês ou fração)	7,49
V				Autorização/comunicação prévia com prazo da utilização de edifícios ou pela alteração do uso	
1				Pela realização de vistorias/auditorias	
	1.1			Um fogo e seus anexos em habitação unifamiliar	61,53
	1.2			Em edifícios de utilização coletiva	61,53
		a)		Por cada fração ou unidade de ocupação a mais	15,38
	1.3			Estabelecimentos de restauração e bebidas	61,53
	1.4			Estabelecimentos turísticos	61,53
	1.5			Recintos de espetáculos e divertimentos públicos	61,53
	1.6			Estabelecimentos industriais	61,53
	1.7			Outros estabelecimentos comerciais	61,53
	1.8			Armazéns e grandes superfícies comerciais	61,53
	1.9			Serviços e escritórios	61,53
	1.10			Outras utilizações não especificadas	61,53
2				Pela realização de vistorias para efeitos de alteração do uso fixado em anterior licença de utilização quando não haja lugar à execução de obras	61,53
3				Pela realização de vistorias para emissão de nova licença ou autorização de utilização em edificações sujeitas a obras de conservação previstas no n.º 1 do artigo 89.º do RJUE	61,53
4				Vistoria para verificação das condições de segurança e salubridade das edificações nos termos dos n.º 2 e 3 do artigo 89.º do RJUE	
	4.1			Quando solicitada pelo município	113,82
	4.2			Decorrente de situações verificadas pelos serviços ou outros	156,08
5				Pela comunicação prévia com prazo de alteração do uso de edifícios	
	5.1			Um fogo e seus anexos em habitação unifamiliar	35,47
	5.2			Em edifícios de utilização coletiva	35,47
		a)		Por cada fração ou unidade de ocupação a mais	8,87



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	5.3			Estabelecimentos de restauração e bebidas	
		a)		Estabelecimentos de restauração	104,05
		b)		Estabelecimento de bebidas	78,04
		c)		Estabelecimentos de restauração e bebidas	130,07
		d)		Estabelecimentos de restauração ou bebidas que disponham de espaços ou salas destinadas a dança	520,27
	5.4			Estabelecimentos turísticos	52,03
	5.5			Recintos de espetáculos e divertimentos públicos	
		a)		Bares com música ao vivo	364,19
		b)		Discotecas e similares	520,27
		c)		Salões de baile	260,14
		d)		Salões de festa	260,14
		e)		Salas de jogos elétricos	364,19
		f)		Salas de jogos manuais	260,14
	5.6			Estabelecimentos industriais	104,05
	5.7			Outros estabelecimentos comerciais	
		a)		Até 300 m2	52,03
		b)		Entre 301 m2 e 500 m2	78,04
		c)		Superior a 501 m2	104,05
	5.8			Armazéns e grandes superfícies comerciais	156,08
	5.9			Serviços e escritórios não englobados no n.º 5.2	52,03
	5.10			Outras utilizações não especificadas	52,03
6				Intervenção de entidades externas	
	6.1			Os encargos com a intervenção de peritos de entidades externas ao município serão suportados pelo munícipe	-
VI				Ocupação da via pública por motivo de obras	
1				Tapumes ou outros resguardos, por período de 30 dias ou fração	
	1.1			Por piso do edifício por eles resguardado e por metro linear ou fração, incluindo cabeceiras	0,66
	1.2			Por metro quadrado ou fração da superfície da via pública	1,09
2				Andaimes — por andar ou pavimento a que correspondem (mas só a parte definida pelo tapume)	
	2.1			Por metro quadrado ou fração e por 30 dias ou fração	1,09
3				Ocupação da via pública fora dos tapumes ou resguardos	
	3.1			Caldeiras, betoneiras ou tubos de descarga de entulhos — por unidade e por 30 dias ou fração	6,57
	3.2			Amassadouros, depósitos de entulho ou materiais e outras ocupações autorizadas para obras — por metro quadrado ou fração e por 30 dias ou fração	2,19
	3.3			Guindastes, gruas, veículos pesados e semelhantes — por cada 30 dias ou parte, e:	



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
		a)		Até 10 m2 de área ocupada.	18,73
		b)		Até 20 m2 de área ocupada.	39,02
		c)		Até 30 m2 de área ocupada.	70,24
		d)		Até 40 m2 de área ocupada.	109,26
		e)		Até 50 m2 de área ocupada.	156,08
		f)		Até 60 m2 de área ocupada.	210,71
		g)		Até 70 m2 de área ocupada.	273,14
		h)		Até 80 m2 de área ocupada.	343,38
		i)		Até 90 m2 de área ocupada.	421,42
		j)		Até 100 m2 de área ocupada.	507,26
	3.4			Ocupações que impliquem danificação de pavimentos sem prejuízo da obrigatoriedade de reposição — por 15 dias ou fração: valas — por metro linear ou fração	7,80
4				Outras ocupações — por metro quadrado ou fração	7,80
				Isenções: Ficam isentos do pagamento de taxas pelo licenciamento de ocupação do domínio público, previstas neste capítulo, por motivo de obras diretamente relacionadas com operações urbanísticas de reabilitação urbana situadas nas Áreas de Reabilitação Urbana, devidamente aprovadas.	
VII				Assuntos administrativos	
1				Operações de destaque	
	1.1			[revogado]	[revogado]
	1.2			Pela emissão da certidão de aprovação	50,00
2				Averbamentos	
	2.1			Averbamento de novo titular de procedimento de licenciamento ou autorização	6,24
	2.2			Averbamento de novo titular de licença ou autorização de utilização	6,24
	2.3			Averbamento de novo técnico responsável pela direção técnica da obra	6,24
	2.4			Outros averbamentos	6,24
3				Certidões	
	3.1			Certidão comprovativa da receção provisória das obras de urbanização ou de ter sido prestada caução bastante	16,66
	3.2			Certidão de aprovação de localização industrial	31,22
	3.3			Certidão de constituição de propriedade horizontal	26,01
		a)		Pela realização da vistoria para certificação pela câmara municipal de que o edifício reúne os requisitos para constituição em propriedade horizontal	61,53
4				Diversos	
	4.1			Avisos de publicitação de títulos e de pedidos de licenciamento e comunicações prévias, cada	8,40
	4.2			Livros de obra, cada	5,20



Prestação tributável					
Artigo	N.º	Alínea	Subalínea	Designação	Valor em euros
	4.3			Placa identificativa de alojamento local	
		a)		Os valores a cobrar serão fixados pela Câmara Municipal tendo em consideração o preço de custo de cada unidade e respetivos encargos	-



ANEXO 3 - Fatores quantitativos que definem a fórmula de cálculo da TMU

Como se observa na fórmula da TMU apresentada, identificam-se duas componentes principais, com lógicas económicas diferentes:

A primeira componente] justifica-se pela obrigação do promotor comparticipar nos custos suportados pelo município com a realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas locais [primárias]. O seu valor depende da relação entre os diversos fatores considerados: superfície de construção [S], localização [L], uso/tipologia [K1], nível de infraestruturização [K2] e tipo de operação urbanística [K3], utilizando como referência o custo médio de construção por metro quadrado fixado anualmente por Portaria.

A segunda componente traduz a comparticipação da operação urbanística no investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI [Plano Plurianual de Investimentos], com vista à melhoria da qualidade de vida das populações. Associa a superfície de construção [S] com o investimento plurianual municipal [P].

Do ponto de vista da fundamentação económico-financeira desta tipologia de receita municipal, importa apresentar a caracterização e explicitação dos elementos/fatores quantitativos que definem o seu cálculo.

S [Superfície de construção]

O cálculo das duas componentes que integram a TMU deve ter em conta um princípio de proporcionalidade e de benefício retirado pelos particulares. Neste sentido, considera-se que o fator correspondente à superfície total de pavimentos de construção [em metros quadrados] dos diferentes tipos de utilização previstos permite, numa primeira instância, diferenciar de forma crescente o custo resultante da utilização das infraestruturas. Isto é, será expectável que quanto maior for a superfície, maior será o nível de exigência em termos de infraestruturas e, portanto, maior será o investimento municipal com a realização, manutenção e reforço das infraestruturas.

C [Custo por m2]

Trata-se do fator correspondente ao custo médio do metro quadrado de construção fixado anualmente para as diferentes zonas do País, mediante portaria governamental. É utilizado como referência para o apuramento dos custos suportados pelo município com a realização, manutenção e reforço de infraestruturas urbanísticas.

L [Localização]

Trata-se do fator correspondente à localização geográfica que deve ter em conta a política a desenvolver pelo Município no que respeita a um harmonioso desenvolvimento do seu espaço urbano e rural. Este fator assume os seguintes valores:

Tipo de solo	Espaços	L
[A] Solo urbano	Espaços centrais, espaços habitacionais	0,4
	Espaços de uso especial - equipamentos, espaços de atividades económicas	0,3
	Espaços urbanos de baixa densidade	0,6
	Espaços verdes	0,6



[D] Solo Rústico	Espaços agrícolas, Espaços florestais, Espaços naturais e paisagísticos, Espaços culturais, Espaços de equipamentos ou infraestruturas não lineares, Espaços de exploração de recursos energéticos e geológicos, Aglomerados rurais, Áreas de edificação dispersa	1,6
------------------	---	-----

O fator localização [L] distingue cinco níveis de localização geográfica: as operações urbanísticas a realizar em solo urbano (em quatro diferentes categorias de espaço) e solo rústico. Esta distinção pretende valorizar aspetos relacionados com a fixação da população e de incentivo às atividades económicas no solo urbano e penalizar as operações urbanísticas fora deste solo, que conduzirão a uma maior dispersão de construção que acarretará maiores encargos com a execução, manutenção e reforço das infraestruturas. O coeficiente mais elevado é aplicado ao solo rústico, no sentido de minimizar a dispersão urbanística, ao mesmo tempo que incentiva a utilização destes espaços para a sua utilização específica, salvaguardando -se questões ambientais e de preservação do espaço natural.

K1 [Uso/Tipologia]

Trata-se do fator correspondente à diferenciação do uso e da tipologia de ocupação. Este fator assume os seguintes valores:

Uso/Tipologia		K1
[A] Habitação unifamiliar	[A1] Até 120m2	0,0030
	[A2] Acima de 120 m2 e até 250 m2	0,0045
	[A3] Acima de 250 m2	0,0060
[B] Edifícios coletivos destinados à habitação, comércio, escritórios, serviços, armazéns industriais ou quaisquer outras atividades		0,0100
[C] Armazéns ou indústrias em edifícios do tipo industrial		0,0050
[D] Anexos		0,0050

Verifica-se no fator uso/tipologia [K1] uma discriminação positiva mais forte nas habitações unifamiliares, intermédia no caso de operações urbanísticas com fins económicos e mais fraca no caso dos edifícios multifamiliares. Esta diferenciação resulta, por um lado, do diferente benefício que está implícito em cada uma das tipologias e, por outro, do diferente grau de exigência em termos de infraestruturas que cada tipologia tem associada, implicando diferentes graus de investimento municipal.

K2 [Infraestruturas]

Trata-se do fator que traduz o nível de infraestruturação existente e em funcionamento no local. Assume os seguintes valores:

Nível de infraestruturação	K2
[A] Nenhuma infraestrutura.	0,5
[B] Por cada infraestrutura a mais: Pavimentação/Iluminação Pública/Rede de Abastecimento de Água/Rede Esgotos/ Rede de Gás Natural	0,1



Verifica-se que o esforço a efetuar pelo promotor na realização e reforço de infraestruturas locais, às quais se encontra obrigado, tem uma variação inversa à do coeficiente K2. Assim, se no local existirem e estiverem em funcionamento a totalidade das infraestruturas, o coeficiente assume o valor neutro de 1. No outro extremo, se não existir qualquer infraestrutura no local, o coeficiente assume o seu valor mínimo [0,5], uma vez que o promotor terá a seu cargo a realização da totalidade das infraestruturas, ficando o município responsável somente pela sua manutenção.

K3 [Operação]

Trata-se do fator que traduz o tipo de operação urbanística e assume os seguintes valores:

Tipo de operação urbanística	K3
[A] Loteamentos	0,2
[B] Impacte semelhante a loteamentos	0,3
[C] Edificação, ampliação ou de alteração não inseridas em operações de loteamento	1

Neste coeficiente existe um incentivo ao tipo de operações urbanísticas em que o município apresenta um menor esforço na execução e reforço das infraestruturas.

P [PPI]

Trata-se do fator que traduz a influência do valor médio dos últimos anos do investimento municipal em infraestruturas urbanísticas e equipamentos gerais e assume o valor de 0,30 €/m².

Com base nos mapas de Execução Anual do Plano Plurianual de Investimentos dos últimos 4 anos [2010 a 2013] e no Plano Plurianual de Investimentos [PPI] previsto para o ano de 2014, foram calculados os valores correspondentes às rubricas 2.1.1 — Ensino não superior, 2.4.2 — Ordenamento do território, 2.4.6 — Proteção do meio ambiente, 2.5.1 — Cultura e 3.3.0 — Transportes e comunicações. Considera-se que estas rubricas são representativas do investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI, com vista à melhoria da qualidade de vida das populações [6.889.054,19 €]. Retirando ao custo do investimento, os montantes comparticipados [1.185.832,23 €] pelo orçamento do estado e fundos comunitários [conforme indicação expressa nos mapas de Execução Anual do PPI], obtém-se um investimento líquido na ordem dos 5.703.221,97 €. Procedendo à divisão do investimento líquido pela área urbana do concelho [7.787.000 m², de acordo com o PDM] e à posterior divisão pelos cinco anos, obtém-se um investimento anual médio em infraestruturas de 0,15 €/m². Considerando um período de vida útil médio de 10 anos para o investimento em infraestruturas gerais, o custo expectável por m² será de 1,50 €.

[em euros]						
INVESTIMENTOS POR FUNÇÕES		2010	2011	2012	2013	2014
Cod.	Rubrica					
2.1.1	— Ensino não superior	0,00	61.337,66	510.987,73	824.421,72	54.000,00
2.4.2	— Ordenamento do território	338.652,43	1.224.621,35	588.311,65	331.014,26	395.000,00
2.4.6	— Proteção do meio ambiente	77.661,44	71.661,20	8.725,62	6.051,60	32.000,00
2.5.1	— Cultura	26.733,25	18.400,00	35.891,55	0,00	54.000,00
						total
						1450.747,11
						2.877.599,69
						196.099,86
						135.024,80



3.3.0 — Transportes e comunicações	168.856,08	548.993,49	468.027,06	258.706,10	785.000,00	2.229.582,73
TOTAL DO INVESTIMENTO	611.903,20	1.925.013,70	1.611.943,61	1.420.193,68	1.320.000,00	6.889.054,19
Comparticipação no investimento	0,00	0,00	362.337,78	645.294,45	178.200,00	1.185.832,23
TOTAL DO INVESTIMENTO LÍQUIDO	611.903,20	1.925.013,70	1.249.605,83	774.899,23	1.141.800,00	5.703.221,97
Área urbana (m2)						7.787.000,00
Investimento anual médio em infraestruturas gerais (m2)						0,15
Investimento médio em infraestruturas gerais (m2) - 10 anos						1,50

Considerando que o município cobra apenas 0,30 €/m2 de comparticipação das operações urbanísticas no investimento municipal em infraestruturas e equipamentos gerais realizados e a realizar com a execução do PPI [Plano Plurianual de Investimentos], com vista à melhoria da qualidade de vida das populações, verifica-se que suporta um custo social na ordem dos 80 %.

